

Brf Bommen

Årsredovisning 2022



BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!



Årsredovisning för
Brf Bommen
769609-5756
Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

| | Sida |
|------------------------|-------------|
| Förvaltningsberättelse | 1-7 |
| Resultaträkning | 8 |
| Balansräkning | 9-10 |
| Kassaflödesanalys | 11 |
| Noter | 12-19 |
| Underskrifter | 19 |

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Bommen, 769609-5756, med säte i Göteborg, får härmed upprätta årsredovisning för 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler till nyttjande och utan tidsbegränsning. Upplåtelsen får även omfatta mark som ligger i anslutning till bostadsrättsföreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal. Bostadsrätt är den rätt i bostadsrättsföreningen som en medlem har på grund av upplåtelsen. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2003-04-30. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2003-10-04 och nuvarande stadgar registrerades 2021-06-04 hos Bolagsverket.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie ledamöter

| | | <u>Vald t.o.m. föreningsstämman</u> |
|----------------------|------------|-------------------------------------|
| Alexander Rönnerholm | Ordförande | 2023 |
| Albin Myrbäck | Ledamot | 2023 |
| Eric Åshede | Ledamot | 2023 |
| Lars Elofsson | Ledamot | 2023 |
| Emil Råvik | Ledamot | 2023 |

Styrelsesuppleanter

| | | |
|--------------------------|-----------|------|
| Enrique Bejarano Del Rio | Suppleant | 2023 |
|--------------------------|-----------|------|

Ordinarie revisorer

| | | |
|----------------|----------------|------|
| Carina Harnesk | Medlemsrevisor | 2023 |
|----------------|----------------|------|

Valberedning

| | | |
|-----------------|--|------|
| Lisa Hedström | | 2023 |
| Jacob Klintberg | | 2023 |

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Krokslätt 11:1, Krokslätt 11:2, Krokslätt 11:8 och Krokslätt 11:9 i Göteborg kommun med därpå uppförda byggnader med 53 lägenheter och 3 lokaler. Byggnaderna består av 4 flerbostadshus som är uppförda 1931 och har värdeår 1996. Fastigheternas adresser är Bomgatan 6 A-C, 8 A-B och 10 A-C samt Helmutsgatan 3 A-B i Göteborg.

Föreningen upplåter 50 lägenheter med bostadsrätt och 3 lägenheter, 3 lokaler samt 30 parkeringsplatser med hyresrätt.

En av de outhyrda lokalerna har byggts om till lägenhet, byggnationen har färdigställts årsskiftet 2022/2023.

Lägenhetsfördelning

| | | |
|-------|-------|-------|
| 1 rok | 2 rok | 3 rok |
| 8 | 23 | 22 |

| | |
|---------------------------|-----------|
| Total tomtarea: | 2 389 kvm |
| Total bostadsarea: | 3 136 kvm |
| - varav bostadsrättsarea: | 2 953 kvm |
| - varav hyresrättsarea: | 183 kvm |
| Total lokalarea: | 142 kvm |

Lokalförteckning

| <i>Hyresgäst</i> | <i>Yta</i> | <i>Kontraktslängd</i> |
|-------------------------|------------|-----------------------|
| Floating Space GBG AB * | 40 kvm | Tillsvidare |
| Outhyrd ** | 63 kvm | - |
| Outhyrd | 39 kvm | - |

* Lokalen hyrs fr.o.m. 2022-02-01 av Floating Space GBG AB.

** Lokalen har byggts om till lägenhet.

Fastighetsinformation

Fastigheternas energideklarationer är utförda 2019-08-25.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg-Hansa till och med 2023-12-31. I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen, dock ej kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick Förvaltning i Sverige AB har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal.

Väsentliga avtal

| | |
|------------------|---------------------------------------|
| Malte Händig Man | Fastighetsskötsel & vinterrenhållning |
| Städmani2015 | Städning |
| Renova Miljö | Källsortering |
| Göteborgs Stad | Gångbanerrenhållning |
| Fortum * | Elavtal avseende volym |
| Göteborg Energi | Fjärrvärme |
| Tele2 | Kabel-tv |
| Låsinväst | Fastighetsjour |
| Anticimex | Skadedyrbekämpning |

* Från och med 2022-12-01 (tidigare via E.ON).

Underhåll och reparationer

Årets underhåll och reparationer

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 66 961 kr och planerat underhåll för 3 043 277 kr. Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 respektive not 5 till resultaträkningen.

2022 avser underhållskostnaderna i not 5 till resultaträkningen uppgradering och ombyggnation av ventilationssystem, provtryckning/utbyte kulvert samt sättningsmätningar.

Under året har föreningen även slutfört ombyggnationen av hyreslokalen till lägenhet samt installationen av laddstolpar. Dessa betraktas som investeringar och hänförliga utgifter har därför aktiverats på balansräkningen och återfinns i not 10 respektive not 11 till balansräkningen. Investeringarna kommer att belasta resultatet genom årliga avskrivningar.

Dessutom har föreningen fortsatt arbetet med byggnationen av balkonger (bekostas av berörda medlemmar). Värdet för detta pågående projekt återfinns i not 10 till balansräkningen och uppgår per 2022-12-31 till 39 275 kr.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2017 av SBC och som sträcker sig fram till och med 2046.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 597 083 kr 2021 för kommande års underhåll, vilket motsvarar 182 kr per kvm.

Styrelsen har beslutat sig för att ta fram en ny underhållsplan. Denna kommer upprättas av Sustend under 2023.

Planerade åtgärder

| | År |
|--|------|
| Färdigställa ombyggnation av ventilationssystem till mekanisk frånluft | 2023 |

Sammanställning utförda åtgärder

| | År |
|--|------|
| Påbörjat ombyggnation av ventilationssystem till mekanisk frånluft | 2022 |
| Färdigställande av ombyggnad av lokal till lägenhet | 2022 |
| Installation av laddstolpar för elbilar | 2022 |
| Provtryckning/byte kulvert | 2022 |
| Sättningsmätning | 2022 |
| Påbörjat installation av laddstolpar för elbilar | 2021 |
| Fortsatt arbete med balkongbyggnation | 2021 |
| Fortsatt ombyggnad av lokal till lägenhet | 2021 |
| Relining av bottenplatta | 2021 |
| Underhållsspolning | 2021 |
| Byte till LED-belysning i trapphus och tvättstuga | 2021 |
| Radonmätning | 2021 |
| OVK-besiktning | 2021 |
| Statusbesiktning av tak och taksäkerhet | 2021 |
| Besiktning av el | 2021 |
| Byte av takfläktar | 2020 |
| Fasadtvätt | 2019 |
| Energideklaration | 2019 |
| Reparation av torktumlare och tvättmaskin på Bomgatan | 2018 |
| OVK-besiktning | 2018 |
| Byte av tvättmaskiner på Bomgatan | 2015 |
| Byggnation av sandlåda på gården | 2015 |
| Reparation av fläktsystem i tvättstuga på Bomgatan | 2015 |
| Byte av torktumlare på Bomgatan och Helmutsgatan | 2015 |
| Byte av tvättmaskin på Helmutsgatan | 2014 |
| Montering av koddosor med regnskydd till samtliga portar | 2014 |
| Montering av cykelställ | 2014 |
| Totalreovering av föreningslokalen på Bomgatan | 2013 |

| | |
|---|-----------|
| Inköp av brandsläckare och brandfiltar till samtliga lägenheter | 2012 |
| Montering av portar till innergård | 2012 |
| Asfaltering av barnvagnsrum på gården | 2012 |
| Byte av dörr till hörnlokal på Bomgatan och Helmutsgatan | 2011 |
| Uppdatering av fläktsystem i tvättstugor på Bomgatan och Helmutsgatan | 2011 |
| Tätning av läckage i källarutrymme på Bomgatan | 2011 |
| Blästring och målning av takpannor | 2011 |
| Målning av balkonger och plåtdetaljer | 2011 |
| OVK-besiktning | 2010 |
| Beskärning av träd | 2010 |
| Grundförstärkning/pålning av fastigheten för att stoppa sättning | 2009-2010 |
| Renovering av tvättstuga på Helmutsgatan | 2009 |
| Byggnation av nya förrådsutrymmen på Bomgatan | 2009 |
| Injustering av värmesystem | 2007 |
| Beskärning av träd | 2005 |
| Renovering av badrum (ej vindslägenheterna) | 2004-2005 |
| Dränering och sanering av källare på Helmutsgatan | 2004-2005 |
| Lagning av rör på Bomgatan | 2004-2005 |
| Montering av avvagningsdubbar | 2004 |
| Installation av portlås | 2004 |
| Målning av panel på fasad | 2004 |
| Renovering av tvättstuga på Bomgatan | 2004 |
| Byte av ytterbelysning | 2004 |
| Omläggning av tak | 1997 |
| Omputsning av fasad | 1996 |
| Byggnation av 4 nya balkonger på Helmutsgatan | 1996 |
| Rörstambyte | 1977 |
| Elstambyte | 1977 |

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma 2022-06-02 samt en extrastämma 2022-09-29 för inval av ny ledamot. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.

Styrelsens ord

Under 2022 har föreningen utvecklats på många olika sätt. Vi har under året som gått gjort förändringar på gården, så som att rensa upp sly, skapat mer sällskapsytor och köpt nya utemöbler.

För att möta konjunkturen har vi även valt att höja parkeringsavgiften för att mota höjningar av årsavgiften.

Styrelsen har även beslutat att hyra ut den ombyggda hyreslokalen för att stärka ekonomin i ett läge där försäljning inte är fördelaktigt.

Medlemsinformation

Överlåtelse

Under 2022 har 6 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år skedde 8 överlåtelse).
Under 2022 har ingen upplåtelse av bostadsrätt skett (föregående år skedde 1 upplåtelse).

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare och pantsättningsavgift betalas av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 69 medlemmar.
9 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.
7 avgående medlemmar under räkenskapsåret.
Vid årets utgång hade föreningen 71 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgifterna senast 2019-07-01 då avgifterna höjdes med 5 %.
Avseende 2023 har styrelsen beslutat att låta årsavgifterna vara oförändrade.
Parkeringsavgiften har höjts från 250 kr per månad till 550 kr per månad från och med 2023-01-01.

Information till medlemmar

För medlemmar i föreningen finns det möjlighet att hyra en föreningslokal om ca 43 kvm bestående av kök, allrum, toalett och förråd. Lokalen lämpar sig väl för fester, möten samt andra tillställningar och det finns även möjlighet att övernatta i lokalen. Kostnaden för att hyra föreningslokalen är för närvarande 250 kr per dygn söndag - torsdag och 350 kr per dygn fredag - lördag. Det får max vistas 30 personer i lokalen samtidigt av brandsäkerhetsskäl.
Bokning av föreningslokalen görs via föreningens hemsida.

Styrelsen kontaktas via styrelsen@brfbommen.se

Föreningens hemsida är www.brfbommen.se

Flerårsöversikt

| <i>Resultat och ställning (tkr)</i> | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Rörelsens intäkter | 2 333 | 2 481 | 2 497 | 2 286 |
| Resultat efter finansiella poster* | -2 701 | -1 788 | 455 | 47 |
| Förändring av underhållsfond | -1 886 | -1 272 | 483 | 478 |
| Resultat efter fondförändringar, exklusive avskrivningar | -401 | -108 | 389 | 2 |
| Sparande, kr / kvm | 231 | 149 | 301 | 183 |
| Soliditet (%) | 60 | 61 | 60 | 60 |
| Årsavgift för bostadsrätter, kr / kvm | 672 | 672 | 672 | 672 |
| Driftskostnad, kr / kvm | 335 | 320 | 269 | 295 |
| Energikostnad, kr / kvm | 159 | 155 | 132 | 139 |
| Ränta, kr / kvm | 47 | 54 | 62 | 62 |
| Avsättning till underhållsfond, kr / kvm | 182 | 182 | 182 | 182 |
| Lån, kr / kvm | 5 226 | 5 259 | 5 291 | 5 323 |
| Räntekänslighet (%) | 8,65 | 8,87 | 8,98 | 9,03 |
| Snittränta (%) | 0,90 | 1,03 | 1,16 | 1,17 |

* Föreningen uppvisar ett negativt resultat för 2022. Resultat är negativt med hänsyn till årets underhåll och gjorda avskrivningar, tas dessa ej i beaktande uppvisar föreningen ett positivt resultat.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Sparnade i kr/kvm, driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt lån kr/kvm har bostads- och lokalarea som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar och årets underhåll och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har bostads- och lokalarea som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar och hyresgäster.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Förändringar i eget kapital

| | Bundet | Bundet | Fritt | Fritt |
|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| | <i>Medlems- insatser</i> | <i>Underhålls- fond</i> | <i>Balanserat resultat</i> | <i>Årets resultat</i> |
| Vid årets början | 29 364 004 | 1 885 874 | -221 367 | -1 788 227 |
| Disposition enligt föreningsstämma | | | -1 788 227 | 1 788 227 |
| Avsättning till underhållsfond | | 597 083 | -597 083 | |
| Ianspråktagande av underhållsfond | | -2 482 957 | 2 482 957 | |
| Årets resultat | | | | -2 701 366 |
| Vid årets slut | 29 364 004 | - | -123 720 | -2 701 366 |

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

| | |
|--|------------|
| Balanserat resultat | -2 009 594 |
| Årets resultat före fondförändring | -2 701 366 |
| Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan | -597 083 |
| Årets ianspråktagande av underhållsfond | 2 482 957 |
| Summa över/underskott | -2 825 086 |

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning **-2 825 086**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-01-01- 2022-12-31</i> | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> |
|---|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Rörelseintäkter | | | |
| Årsavgifter och hyror | 2 | 2 297 071 | 2 261 538 |
| Övriga rörelseintäkter | 3 | 36 019 | 219 959 |
| Summa rörelseintäkter | | 2 333 090 | 2 481 497 |
| Rörelsekostnader | | | |
| Fastighetskostnader | 4,5,6 | -4 209 983 | -3 362 048 |
| Övriga externa kostnader | 7 | -155 543 | -233 092 |
| Personalkostnader | 8 | -101 607 | -88 332 |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | 9 | -414 857 | -407 887 |
| Summa rörelsekostnader | | -4 881 990 | -4 091 359 |
| Rörelseresultat | | -2 548 900 | -1 609 862 |
| Finansiella poster | | | |
| Ränteintäkter | | 1 135 | 30 |
| Räntekostnader | | -153 601 | -178 395 |
| Summa finansiella poster | | -152 466 | -178 365 |
| Resultat efter finansiella poster | | -2 701 366 | -1 788 227 |
| Årets resultat | | -2 701 366 | -1 788 227 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-12-31</i> | <i>2021-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Byggnader och mark | 10,17 | 42 179 785 | 38 903 496 |
| Inventarier, maskiner och installationer | 11 | 185 185 | - |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 10 | 39 275 | 3 961 069 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 42 404 245 | 42 864 565 |
| Summa anläggningstillgångar | | 42 404 245 | 42 864 565 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | - | 7 650 |
| Övriga fordringar | | 5 383 | 1 182 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 12 | 194 387 | 185 664 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 199 770 | 194 496 |
| <i>Kassa och bank</i> | 13 | 1 827 741 | 5 040 937 |
| Summa omsättningstillgångar | | 2 027 511 | 5 235 433 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 44 431 756 | 48 099 998 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-12-31</i> | <i>2021-12-31</i> |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Medlemsinsatser | | 29 364 004 | 29 364 004 |
| Underhållsfond | | - | 1 885 874 |
| Summa bundet eget kapital | | 29 364 004 | 31 249 878 |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserat resultat | | -123 720 | -221 367 |
| Årets resultat | | -2 701 366 | -1 788 227 |
| Summa fritt eget kapital | | -2 825 086 | -2 009 594 |
| Summa eget kapital | | 26 538 918 | 29 240 284 |
| <i>Långfristiga skulder</i> | | | |
| Fastighetslån | 14,15 | 10 149 750 | 12 131 750 |
| Summa långfristiga skulder | | 10 149 750 | 12 131 750 |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut | 14,15 | 6 982 000 | 5 106 000 |
| Leverantörsskulder | | 264 407 | 1 178 032 |
| Skatteskulder | | 6 712 | 4 308 |
| Övriga skulder | | 4 245 | - |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 16 | 485 724 | 439 624 |
| Summa kortfristiga skulder | | 7 743 088 | 6 727 964 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 44 431 756 | 48 099 998 |

Kassaflödesanalys

| <i>Belopp i kr</i> | <i>2022-01-01- 2022-12-31</i> | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Den löpande verksamheten | | |
| Rörelseresultat | -2 548 900 | -1 609 862 |
| Avskrivningar | 414 857 | 407 887 |
| | -2 134 043 | -1 201 975 |
| Erhållen ränta | 1 135 | 30 |
| Erlagd ränta | -153 601 | -178 395 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital | -2 286 509 | -1 380 340 |
| <i>Förändringar i rörelsekapital</i> | | |
| Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar (1) | -5 274 | -128 339 |
| Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder (2) | -860 876 | 360 838 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | -3 152 659 | -1 147 841 |
| <i>Investeringsverksamheten</i> | | |
| Årets upplåtna lägenheter | - | 2 770 766 |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | -3 876 331 | - |
| Ökning(-)/Minskning (+) av pågående nyanläggningar | 3 921 794 | -1 052 852 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | 45 463 | 1 717 914 |
| <i>Finansieringsverksamheten</i> | | |
| Amortering av låneskulder | -106 000 | -106 000 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | -106 000 | -106 000 |
| Årets kassaflöde | -3 213 196 | 464 073 |
| Likvida medel vid årets början | 5 040 937 | 4 576 864 |
| Likvida medel vid årets slut | 1 827 741 | 5 040 937 |

(1) Föreningens rörelsefordringar utgörs av omsättningstillgångar exkluderat för likvida medel.

(2) Föreningens rörelseskulder utgörs av kortfristiga skulder inkluderat skatteskulder.

Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10
Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider tillämpas

Materiella anläggningstillgångar:

Byggnader

| | |
|------------------------------|--------|
| -Byggnad | 130 år |
| -Lokal ombyggd till lägenhet | 100 år |
| -Fastighetsförbättringar | 50 år |
| -Grundförstärkning | 50 år |
| -Portar | 50 år |
| -Takreovering | 30 år |
| -Barnvagnsförråd | 10 år |
| -Markbehållare | 5 år |

Inventarier, maskiner och installationer

| | |
|----------------|-------|
| -Laddstolpar | 15 år |
| -Tvättmaskiner | 5 år |
| -Torktumlare | 5 år |

Not 2 Årsavgifter och hyror

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Årsavgifter bostäder | 1 981 476 | 1 943 991 |
| Hyror bostäder | 189 504 | 199 640 |
| Hyror lokaler | 48 000 | 44 000 |
| Hyror p-platser | 90 091 | 79 907 |
| Hyresrabatt lokaler * | -12 000 | -6 000 |
| Summa | 2 297 071 | 2 261 538 |

* 2022 avser hyresrabatt ny lokalhyresgäst och 2021 avser hyresrabatt p.g.a. relining.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| EI * | 1 639 | - |
| Föreningslokal | 22 000 | 3 950 |
| Överlåtelseavgifter | 6 004 | 10 689 |
| Vidarefaktureringar | - | 42 500 |
| Övriga intäkter | 6 376 | 5 492 |
| Försäkringsersättningar | - | 157 328 |
| Summa | 36 019 | 219 959 |

* Avser laddstolpar.

Not 4 Reparationer

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Bostäder | - | 3 229 |
| Lokaler * | 7 280 | - |
| Tvättutrustning, gemensamma utrymmen | 8 795 | 9 513 |
| Armaturer, gemensamma utrymmen | - | 4 125 |
| Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen | 9 618 | - |
| Övrigt, gemensamma utrymmen ** | 19 404 | - |
| VA & sanitet, installationer | 9 026 | 23 832 |
| Värme, installationer | 8 294 | 101 249 |
| Ventilation, installationer | 2 750 | - |
| EI, installationer | - | 38 172 |
| Markytor | 1 794 | - |
| Vattenskador | - | 264 516 |
| Summa | 66 961 | 444 636 |

* Avser reparationer av belysning.

** Avser diverse reparationer i gemensamhetslokalen.

Not 5 Planerat underhåll

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Armaturer, gemensamma utrymmen | - | 85 213 |
| VA & sanitet, installationer | 352 703 | 1 784 152 |
| Ventilation, installationer | 2 666 655 | - |
| Markytor | 23 919 | - |
| Summa | 3 043 277 | 1 869 365 |

Not 6 Driftskostnader

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Fastighetsskatt/-avgift | 92 677 | 90 267 |
| Fastighetsskötsel | 67 927 | 59 188 |
| Städning | 72 000 | 77 680 |
| OVK-besiktning | - | 32 500 |
| Besiktningkostnader * | - | 51 250 |
| Bevakningskostnader | 1 250 | 1 250 |
| Gångbanerenhållning | 17 418 | 16 863 |
| Snöröjning | 21 067 | 43 750 |
| Förbrukningsinventarier | 1 798 | - |
| Förbrukningsmaterial | 8 322 | 6 672 |
| El | 107 031 | 71 921 |
| Uppvärmning | 282 332 | 316 297 |
| Vatten och avlopp | 132 670 | 118 857 |
| Avfallshantering | 90 416 | 80 030 |
| Försäkringar | 173 354 | 50 650 |
| Hyressättningsavgift | 432 | 576 |
| Kabel-tv | 31 051 | 30 296 |
| Summa | 1 099 745 | 1 048 047 |

* Avser radonmätning, statusbesiktning av tak och taksäkerhet samt besiktning av el.

Not 7 Övriga kostnader

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial * | 7 492 | - |
| Kontorsmateriel och trycksaker | 638 | - |
| Tele och post | 3 981 | 2 261 |
| Förvaltningskostnader | 125 248 | 121 036 |
| Självrisker vid skada | - | 47 600 |
| Jurist- och advokatkostnader | 5 231 | 5 000 |
| Bankkostnader | 3 461 | 4 327 |
| IT-tjänster | 1 944 | 1 288 |
| Serviceavgifter till branschorganisationer | 6 140 | 6 080 |
| Vidarefaktureringar | - | 42 500 |
| Övriga externa kostnader | 1 408 | 3 000 |
| Summa | 155 543 | 233 092 |

* Avser inköp av trädgårdsmöbler.

Not 8 Personalkostnader

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Arvoden, ersättningar och sociala avgifter

| | <i>2022-01-01- 2022-12-31</i> | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> |
|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Styrelsearvoden | 67 900 | 67 900 |
| Föreningsrevisor | 1 000 | 1 000 |
| Utbildning | 1 494 | - |
| Personalrepresentation | 12 266 | - |
| Summa | 82 660 | 68 900 |
| Sociala avgifter | 18 947 | 19 432 |
| Summa | 101 607 | 88 332 |

Not 9 Avskrivning av anläggningstillgångar

| | <i>2022-01-01- 2022-12-31</i> | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Byggnader | 401 629 | 407 887 |
| Inventarier, maskiner och installationer | 13 228 | - |
| Summa | 414 857 | 407 887 |

Not 10 Byggnader och mark

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|--------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | | |
| <i>Vid årets början</i> | | |
| -Byggnader | 38 733 176 | 38 733 176 |
| -Mark | 5 794 576 | 5 794 576 |
| -Pågående nyanläggningar | 3 961 069 | 2 908 217 |
| | <u>48 488 821</u> | <u>47 435 969</u> |
| <i>Årets anskaffningar</i> | | |
| -Byggnader | 3 677 918 | - |
| -Ökning/minskning av pågående nyanläggning | -3 921 794 | 1 052 852 |
| | <u>-243 876</u> | <u>1 052 852</u> |
| Utgående anskaffningsvärden | 48 244 945 | 48 488 821 |
| Ingående avskrivningar | | |
| <i>Vid årets början</i> | | |
| -Byggnader | -5 624 255 | -5 216 368 |
| | <u>-5 624 255</u> | <u>-5 216 368</u> |
| <i>Årets avskrivning</i> | | |
| -Årets avskrivning på byggnader | -401 629 | -407 887 |
| | <u>-401 629</u> | <u>-407 887</u> |
| Utgående avskrivningar | -6 025 884 | -5 624 255 |
| Redovisat värde | 42 219 060 | 42 864 565 |
| <i>Varav</i> | | |
| Byggnader | 36 385 209 | 33 108 920 |
| Mark | 5 794 576 | 5 794 576 |
| Pågående nyanläggningar | 39 275 | 3 961 069 |
| Taxeringsvärden | | |
| Bostäder | 99 000 000 | 82 000 000 |
| Lokaler | 1 217 000 | 1 294 000 |
| Totalt taxeringsvärde | 100 217 000 | 83 294 000 |
| <i>Varav byggnader</i> | <i>54 773 000</i> | <i>42 912 000</i> |

Not 11 Inventarier, maskiner och installationer

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-----------------|-----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | | |
| <i>Vid årets början</i> | | |
| -Inventarier, maskiner och installationer | 129 120 | 129 120 |
| | <u>129 120</u> | <u>129 120</u> |
| <i>Årets anskaffningar</i> | | |
| -Inventarier, maskiner och installationer | 198 413 | - |
| | <u>198 413</u> | <u>-</u> |
| Utgående anskaffningsvärden | 327 533 | 129 120 |
| Ingående avskrivningar | | |
| <i>Vid årets början</i> | | |
| -Inventarier, maskiner och installationer | -129 120 | -129 120 |
| | <u>-129 120</u> | <u>-129 120</u> |
| <i>Årets avskrivningar</i> | | |
| -Inventarier, maskiner och installationer | -13 228 | - |
| | <u>-13 228</u> | <u>-</u> |
| Utgående avskrivningar | -142 348 | -129 120 |
| Redovisat värde | 185 185 | - |

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|------------------------|----------------|----------------|
| Förutbetald försäkring | 184 550 | 170 513 |
| Förutbetalda kostnader | 9 837 | 15 151 |
| Summa | 194 387 | 185 664 |

Not 13 Kassa och bank

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Transaktionskonto Handelsbanken | 614 904 | 3 847 906 |
| Transaktionskonto Handelsbanken | 1 212 837 | 1 193 031 |
| Summa | 1 827 741 | 5 040 937 |

Not 14 Förfall fastighetslån

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Förfaller inom ett år från balansdagen | 6 982 000 | 5 106 000 |
| Förfaller 2-5 år från balansdagen | 10 149 750 | 12 131 750 |
| Förfaller senare än fem år från balansdagen | - | - |
| Summa | 17 131 750 | 17 237 750 |

Not 15 Fastighetslån

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---------------|-------------------|-------------------|
| Fastighetslån | 17 131 750 | 17 237 750 |
| Summa | 17 131 750 | 17 237 750 |

| Låneinstitut | Ränta | Bundet till | Ing. skuld | Nya lån | Årets amort. | Utg. skuld |
|--------------|--------|-------------|-------------------|----------|----------------|-------------------|
| Stadshypotek | 0,97 % | 2025-01-30 | 5 000 000 | - | - | 5 000 000 |
| Stadshypotek | 0,87 % | 2025-03-30 | 2 963 750 | - | 27 000 | 2 936 750 |
| Stadshypotek | 0,88 % | 2024-12-01 | 2 240 000 | - | - | 2 240 000 |
| Stadshypotek | 0,83 % | 2023-10-30 | 2 784 000 | - | 29 000 | 2 755 000 |
| Stadshypotek | 0,83 % | 2023-10-30 | 4 250 000 | - | 50 000 | 4 200 000 |
| Summa | | | 17 237 750 | - | 106 000 | 17 131 750 |

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|----------------|----------------|
| Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter | 89 234 | 89 234 |
| Upplupna räntekostnader | 18 771 | 22 928 |
| Förutbetalda intäkter | 209 572 | 187 382 |
| Upplupna driftskostnader | 168 147 | 140 080 |
| Summa | 485 724 | 439 624 |

Not 17 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| <i>Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån</i> | | |
| Fastighetsinteckningar | 28 903 000 | 28 903 000 |
| Summa ställda säkerheter | 28 903 000 | 28 903 000 |

Underskrifter

Göteborg, det datum som framgår av våra elektroniska signaturer

Alexander Rönnerholm
Styrelseordförande

Albin Myrbäck

Eric Åshede

Lars Elofsson

Emil Råvik

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur

Carina Harnesk
Föreningsrevisor

Brf Bommen, årsredovisning 2022







Antal sidor: 22
Verifikationsdatum: Apr 27 2023 03:22PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)



VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 64463194A033D
APR 27 2023 03:22PM

Registrerade händelser

| | |
|------------------------|---|
| Apr 24 2023 09:42AM | Linnea Larsson skickade dokumentet till deltagarna |
| Apr 24 2023 09:52AM | Alexander Rönnerholm granskade dokumentet: |
| Apr 24 2023 09:52AM |  ALEXANDER RÖNNERHOLM signerade dokumentet |
| Apr 24 2023 09:47AM | Albin Myrbäck granskade dokumentet: |
| Apr 24 2023 09:47AM |  ALBIN MYRBÄCK signerade dokumentet |
| Apr 24 2023 09:45AM | Eric Åshede granskade dokumentet: |
| Apr 24 2023 09:45AM |  ERIC ÅSHEDE signerade dokumentet |
| Apr 27 2023 10:35AM | Lars Elofsson granskade dokumentet: |
| Apr 27 2023 10:36AM |  Lars Ola Elofsson signerade dokumentet |
| Apr 24 2023 09:53AM | Emil Råvik granskade dokumentet: |
| Apr 24 2023 09:57AM |  Tord Emil Råvik signerade dokumentet |
| Apr 27 2023 03:22PM | Carina Harnesk granskade dokumentet: |
| Apr 27 2023 03:22PM |  CARINA HARNESK signerade dokumentet |
| Apr 27 2023 03:22PM | Dokumentet har signerats |

Revisionsberättelse

Till årsmötet i bostadsrättsföreningen Bommen

Organisationsnummer 769609-5756

Rapport om årsredovisningen

Jag har granskat årsredovisningen för bostadsrättsföreningen Bommen

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Jag har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen och disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andraförfattningar samt stadgar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även reviderat styrelsens förvaltning för bostadsrättsföreningen Bommen för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.

Jag har granskat följande:

Medlemsregister och parkeringsplatser – helt i sin ordning, samtliga parkeringsplatser är uthyrda

Mötesanteckningar från årsstämman samt extra stämma 2022:

- Helt i sin ordning

Underhållsplan 2017-2046

- Kantstöd trappor etc justering enligt plan skulle det genomföras 2018 ej utfört, med i årsredovisning som plan 2022 dock ej utfört 2022
- Portgång, målad puts, lagning/målning enligt plan skulle det genomföras 2018 ej utfört, med i årsredovisning som plan 2022 dock ej utfört 2022
- Trapphus, helmålning inkl byte golv enligt plan skulle det genomföras 2018 ej utfört med i årsredovisning som plan 2022 dock ej utfört 2022
- Byte av entréport enligt plan 2022, med i årsredovisning som plan 2022 dock ej utfört 2022

Styrelsens rutiner och arbete – helt i sin ordning med protokollförda möten.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt min uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Jag tillstyrker att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg 2023-

Carina Harnesk
Revisor

Brf Bommen, revisionsberättelse 2022


Antal sidor: 3
Verifikationsdatum: Apr 24 2023 04:31PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)



VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 644632EFAC08C
APR 24 2023 04:31PM

Registrerade händelser

| | |
|------------------------|---|
| Apr 24 2023 09:46AM | Linnea Larsson skickade dokumentet till deltagarna |
| Apr 24 2023 04:30PM | Carina Harnesk granskade dokumentet: |
| Apr 24 2023 04:31PM |  CARINA HARNESK signerade dokumentet |
| Apr 24 2023 04:31PM | Dokumentet har signerats |

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. Den vanligaste avskrivningen i bostadsrättsföreningar är avskrivningar av föreningens byggnad. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäker och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår t.ex. om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som t.ex. försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser.

Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar under en viss period och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på föreningsstämman för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska ta upp och beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Arsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Arsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!

info@bblick.se | 010-177 59 00 | bredablickgruppen.se

