

# Årsredovisning

för

## Brf Bergsfallet i Jättesten

769637-9309

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen för Brf Bergsfallet i Jättesten upprättar härmed redovisning  
för föreningens verksamhet med räkenskapsår från  
2022-01-01 - 2022-12-31

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i kronor (kr).

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Noter	4

Brf Bergsfallet i Jättesten  
Org.nr 769637-9309

1 (10)

Styrelsen för Brf Bergsfallet i Jättesten får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Styrelsen och övriga funktionärer

#### *Ordinarie styrelseledamöter*

Lars Haldorson	ordinarie ledamot, ordförande
Olle Kruus	ordinarie ledamot
Jessica Buchholz	ordinarie ledamot
Marcus Gunnarsson	suppleant

Styrelsen har under perioden hållit en ordinarie föreningsstämma, ett konstituerandesammanträde och fem styrelsesammanträden. Föreningens firma har tecknats, förutom av styrelsen, av ledamöterna två i förening.

#### *Ordinarie revisorer*

KPMG

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

### Information om verksamheten

Föreningen bildades i oktober 2019 för att förvärva mark och uppföra lägenheter för upplåtelse med bostadsrätt i Göteborgs kommun.

### Fastighet

Göteborg Biskopsgården 5:5

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bostadsrättsföreningen mottog tillstånd från Bolagsverket att upplåta lägenheter med bostadsrätt den 21 februari 2022. I mars påbörjade föreningen att teckna upplåtelseavtal och i juni var samtliga lägenheter upplåtna med bostadsrätt. Inflytt av föreningens lägenheter pågick mellan maj och september och föreningens lån betalades ut den 9 september 2022. Interimistiskt slutbesked för föreningens byggnad meddelades den 2 september 2022.

Likvidationen av Södra Långströmsgatan 3 AB har avslutats under 2022.

Föreningens avräkningsdag har fastställts till den 31 december 2022. För tiden fram till avräkningsdagen svarar Balder projektutveckling AB för samtliga kostnader (dock ej avskrivningar), och intäkter. Avräkningsdagen definieras i fyraptsavtalet och infaller närmaste kvartalsskifte, dock minst en månad, efter det att godkänd slutbesiktning och slutfinansiering av fastigheten har skett. Således avräknas kostnader och intäkter för föreningen under räkenskapsåret gentemot Balder Projektutveckling AB varför föreningens resultat för räkenskapsåret blir endast avskrivningarna.

Föreningens skattemässiga anskaffningsvärde på marken är lägre än det redovisade anskaffningsvärdet. Om föreningen i framtiden skulle sälja fastigheten kommer skatt att behöva erläggas på hela mellanskillnaden mellan det skattemässiga anskaffningsvärdet och försäljningspriset. Mot bakgrund av föreningens ändamål torde en realisering av den uppskjutna skatten kunna betraktas som osannolik.

**Medlemsinformation**

Antalet medlemmar i början av året var 3 och per 2022-12-31 141 st.

**Föreningens ekonomi**

Inbetalning av insatser och upplåtelseavgifter har gjorts till Balder Projektutveckling AB på 217 615 000 kr. Slutlig anskaffningskostnad beräknas bli 282 883 000 kr.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2019/20</b> (15 mån)
Nettoomsättning	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-844	0	0
Soliditet (%)	70	0	0

**Förändringar i eget kapital (Tkr)**

	<b>Medlems- insatser</b>	<b>Upplåtelse- avgift</b>	<b>Fond för yttre underhåll</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Ökning av insatskapital	163 692	53 923	0	0	0	<b>217 615</b>
Avsättning till underhållsfond	0	0	108	0	0	<b>108</b>
Årets resultat					-844	<b>-844</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>163 692</b>	<b>53 923</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>-844</b>	<b>216 879</b>

**Förslag till behandling av ansamlad förlust**

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

årets förlust	-843 895
behandlas så att i ny räkning överföres	-843 895
	<b>-843 895</b>

Brf Bergsfallet i Jättesten  
Org.nr 769637-9309

3 (10)

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Årsavgifter och hyror		1 861	0
Övriga intäkter	2	4 788	6 652
		<b>6 648</b>	<b>6 652</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Underhåll		-24	0
Fastighetsavgift/skatt		-257	-83
Driftskostnader	3	-423	-56
Övriga kostnader	4	-3 595	-5 186
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-844	0
		<b>-5 143</b>	<b>-5 324</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 505</b>	<b>1 328</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från koncernföretag		0	42
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		16	28
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 365	-1 397
		<b>-2 349</b>	<b>-1 328</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-844</b>	<b>0</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-844</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-844</b>	<b>0</b>

Brf Bergsfallet i Jättesten  
Org.nr 769637-9309

4 (10)

## Balansräkning

Tkr

Not                      2022-12-31                      2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark	5	281 739	117 375
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	6	0	62 366
		<b>281 739</b>	<b>179 741</b>

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i koncernföretag	7	0	50
		<b>0</b>	<b>50</b>

**Summa anläggningstillgångar**                      **281 739**                      **179 791**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		35	0
Övriga fordringar	8	26 050	6 659
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		22	0
		<b>26 107</b>	<b>6 659</b>

**Summa omsättningstillgångar**                      **26 107**                      **6 659**

**SUMMA TILLGÅNGAR**                      **307 846**                      **186 450**



## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bostadsrättsföreningen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition enligt föreningens underhållsplan.

#### Materiella anläggningstillgångar

##### Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Komponentgrupp och nyttjandeperiod (år)	Avskrivning (%)
Byggnadsstomme och grund, 100 år	1 %
Byggnad värme, sanitet (VS), 50 år	2 %
Byggnad elinstallationer, 40 år	2,5 %
Byggnad fasad, 50 år	2 %
Byggnad fönster, 50 år	2 %
Byggnad tak, 40 år	2,5 %
Byggnad ventilation, 25 år	4 %
Byggnad hiss, 40 år	2,5 %
Byggnad styr- och övervakning, 15 år	6,67 %
Byggnad balkonger, 100 år	1 %

#### Skatter

Eftersom föreningen hyr ut mer än 60 % av aktuellt fastighetsinnehav till egna medlemmar beskattas föreningen som en privatbostadsföretag (äka bostadsrättsförening). Intäkter som hör till fastigheten tas inte upp till beskattning och kostnader som hör till fastigheten får inte dras av från intäkterna. Intäkter som inte hör till fastigheten skall tas upp i inkomstslaget näringsverksamhet. Föreningen ska ta upp och beskattas för kapitalintäkter. Kapitalkostnader skall dras av såvida de inte hör till fastigheten.

Brf Bergsfallet i Jättesten  
Org.nr 769637-9309

7 (10)

## Not 2 Övriga intäkter

	2022	2021
Ersättning från Balder Projektutveckling AB	4 788	6 652
	<b>4 788</b>	<b>6 652</b>

## Not 3 Driftskostnader

	2022	2021
Fastighetsförsäkring	41	7
Styrelsearvoden	65	12
Revisionsarvoden	53	37
Fastighetsskötsel	12	0
El	118	0
Avfall	50	0
Vatten	46	0
Övriga kostnader	38	0
	<b>423</b>	<b>56</b>

## Not 4 Övriga kostnader

	2022	2021
Marknadsföringskostnader	1 212	4 563
Avräkningskostnader Fastighets AB Balder	2 067	623
Övriga kostnader	316	0
	<b>3 595</b>	<b>5 186</b>



Brf Bergsfallet i Jättesten  
Org.nr 769637-9309

8 (10)

### Not 5 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	117 375	0
Inköp	102 842	60 552
Omfördelning anskaffningsvärde vid aktieförvärv Balder Södra Långströmsgatan 3 enligt RedU9	0	56 823
Omklassificering från pågående nyanläggningar	62 366	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>282 583</b>	<b>117 375</b>
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-844	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-844</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>281 739</b>	<b>117 375</b>

### Not 6 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	62 366	0
Inköp	0	62 366
Omklassificering till byggnader och mark	-62 366	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>62 366</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>62 366</b>

### Not 7 Andelar i koncernföretag

Förvärv av aktier i Balder Södra Långströmsgatan 3 AB

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50	0
Inköp aktier Balder Södra Långströmsgatan 3 AB	0	56 873
Omfördelning anskaffningsvärde vid aktieförvärv i Balder Södra Långströmsgatan 3 AB enligt RedU9	0	-56 823
Likvidation Balder Södra Långströmsgatan 3 AB	-50	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>50</b>

Brf Bergsfallet i Jättsten  
Org.nr 769637-9309

9 (10)

### Not 8 Övriga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Avräkningskonto redovisningsmedel Balder Projektutveckling AB	11 277	6 659
Avräkningskonto Fastighets AB Balder	13 256	0
Klientmedelskonto SBC	834	0
Övriga fordringar	682	0
	<b>26 049</b>	<b>6 659</b>

### Not 9 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 65 104 830 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Långfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	42 314	0
	<b>42 314</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	22 791	0
	<b>22 791</b>	<b>0</b>

### Not 10 Övriga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Avräkningskonto Fastighets AB Balder	0	116 233
Övrig skuld till Balder Projektutveckling AB	2 690	623
Inbetalda handpenningar	0	7 800
Reversskulder Balder Projekt i Göteborg Holding Femte AB	0	56 873
Övriga skulder	650	0
	<b>3 340</b>	<b>181 529</b>

Brf Bergsfallet i Jättesten  
Org.nr 769637-9309

10 (10)

### Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna räntor	757	332
Slutfaktura	19 944	0
Upplupen kostnad för revisionsarvode	30	25
Periodisering hyror	349	0
Övrigt upplupet	856	0
	<b>21 936</b>	<b>357</b>

### Not 12 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar	65 268	0
	<b>65 268</b>	<b>0</b>

Göteborg 2023-04-24

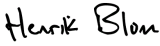
DocuSigned by:  
  
8D72E0E6C5D24D7...  
Lars Haldorson  
Ordförande

DocuSigned by:  
  
C38CDD3E46F4454...  
Olle Kruus

DocuSigned by:  
  
E511E9E17B604A8...  
Jessica Buchholz

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-04-24

KPMG

DocuSigned by:  
  
252342C02CFD4E9...  
Henrik Blom  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Bergsfallet i Jättesten, org. nr 769637-9309

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Bergsfallet i Jättesten för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Bergsfallet i Jättesten för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg 2023-04-24

KPMG AB

DocuSigned by:

Henrik Blom

252342C02CFD4E9...  
Henrik Blom

Auktoriserad revisor

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: CAF7BD36DD9946BF8021B20291CBEB47	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: ÅR 2022 Brf Bergsfallet i Jättesten.pdf, RB 2022 Brf Bergsfallet i Jätt...	
Source Envelope:	
Document Pages: 13	Signatures: 5
Certificate Pages: 6	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Christel Bergman
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	christel.bergman@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Christel Bergman	Location: DocuSign
4/18/2023 5:01:43 PM	christel.bergman@kpmg.se	

**Signer Events**

Jessica Buchholz  
jessica.buchholz@balder.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
E511E9E17B604A8...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 31.15.32.117

**Timestamp**

Sent: 4/18/2023 5:03:37 PM  
Viewed: 4/19/2023 9:41:18 AM  
Signed: 4/19/2023 9:41:49 AM

**Authentication Details**

## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: f8739e3f-7000-5b5e-bebb-ba9e1289704d  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/19/2023 9:41:03 AM

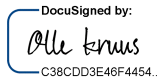
## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: f8739e3f-7000-5b5e-bebb-ba9e1289704d  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/24/2023 9:51:04 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/19/2023 9:41:18 AM  
ID: f5bf3208-8c00-48d8-92fc-274b5cd0904b

Olle Kruus  
okruus@gmail.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
C38CDD3E46F4454...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 46.252.0.64

Sent: 4/18/2023 5:03:38 PM  
Viewed: 4/19/2023 8:42:38 AM  
Signed: 4/19/2023 8:44:26 AM

**Authentication Details**

**Signer Events****Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 439c5d04-349a-539f-be25-e56e3f668086  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/19/2023 8:42:16 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/19/2023 8:42:38 AM  
ID: c3c5cd74-d34d-423c-9cc4-c24964438ca7

Lars Haldorson

haldorson49@gmail.com

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Lars Haldorson*  
8D72ECE6C5D24D7...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 31.208.28.252

Sent: 4/19/2023 9:41:54 AM

Viewed: 4/24/2023 10:29:14 AM

Signed: 4/24/2023 10:35:17 AM

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: cdb9f529-5b42-5839-aea5-98b22f41b099  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/24/2023 10:28:42 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 2/13/2023 1:04:17 PM  
ID: 028cfd0a-92fa-4219-a357-fc9024ec192e

Henrik Blom

henrik.blom@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Henrik Blom*  
252342C02CFD4E9...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 4/24/2023 10:35:21 AM

Viewed: 4/24/2023 1:17:42 PM

Signed: 4/24/2023 3:08:39 PM

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 3831600d-42bc-5da0-bee8-2c433a9ca531  
Country or Region of ID: SE  
Result: Failed  
Performed: 4/24/2023 1:17:08 PM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 3831600d-42bc-5da0-bee8-2c433a9ca531  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/24/2023 1:17:27 PM

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 3831600d-42bc-5da0-bee8-2c433a9ca531  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/24/2023 3:08:19 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Gunilla Stenvall  
gunilla.stenvall@kpmg.se  
KPMG AB

**COPIED**

Sent: 4/24/2023 3:08:44 PM

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/18/2023 5:03:38 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/24/2023 1:17:42 PM
Signing Complete	Security Checked	4/24/2023 3:08:39 PM
Completed	Security Checked	4/24/2023 3:08:44 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--



## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se)

### **To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.