



Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet. Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning. Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan.

Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra.

Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostads-

rättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

Utbildning i styrelsearbete

Bostadsrättsföreningar hanterar större summor pengar än många aktiebolag. Trots det är det vanligt att ledamöter saknar rätt kompetens för att leda ett effektivt och långsiktigt styrelsearbete. SBC tillhandahåller en mängd utbildningar och webinarium, både online och fysiskt, som ger dig koll på allt som behövs för att sitta i styrelsen.

Styrelsen ansvarar för att fatta beslut om föreningens ekonomi och fastighetens skötsel. Vi på SBC vill höja kunskapsnivån och hjälpa styrelser på traven att fokusera på rätt saker.

Utan grundläggande kunskaper är det lätt att göra fel. Det kan kosta föreningen pengar och ta onödig tid från dig. Genom att ha koll på juridik, ekonomi, ansvarsfördelning m.m. blir du trygg med att saker sköts på ett korrekt och professionellt sätt, och bidrar till medlemsnytta och till att höja värdet på din bostadsrättsförening. Du har nytta av utbildningarna både om du sitter i styrelsen idag och om du någon gång vill göra det.

Har du frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening hjälper vi dig gärna! Du hittar våra kontaktuppgifter på sbc.se/kontakt.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Häradsgatan 26-30

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2022.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2016 och 2045.
- Större underhåll kommer att ske de närmaste åren. Läs mer i förvaltningsberättelsen.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Föreningens lån är för närvarande amorteringsfria. För mer information, se lånenoten.
- Som komplement till den årliga budgeten har styrelsen även gjort en flerårsbudget för att kunna planera årsavgifterna över flera år.
- Årsavgifterna planeras att höjas.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 2004-09-01. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2005-01-05 och nuvarande stadgar registrerades 2004-09-01 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Mölndal.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Kristofer Almkvist	Ordförande
Marie Charlotte Almquist	Ledamot
Emil Ale Daniel Billman	Ledamot
John Gustav Frans Johansson	Ledamot
Robbin Reza Göte Karlsson	Ledamot
Krister Syrtén	Ledamot
Ann Saida Felicia Watioui Karlsson	Ledamot

Tanya Wafika Charif	Suppleant
Sandra Maria Predan	Suppleant

Styrelsen har under året avhållit 11 protokollförda sammanträden.

Revisorer

Susanne Andersson	Ordinarie Extern	BoRevision
Susanne Haag	Ordinarie Intern	

Valberedning

Jennie Carmesund	
Annika Åkerberg	Sammanställande

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2022-08-17.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Kellgren 1	2005	Mölnadal

Fullvärdesförsäkring finns via Länsförsäkringar.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

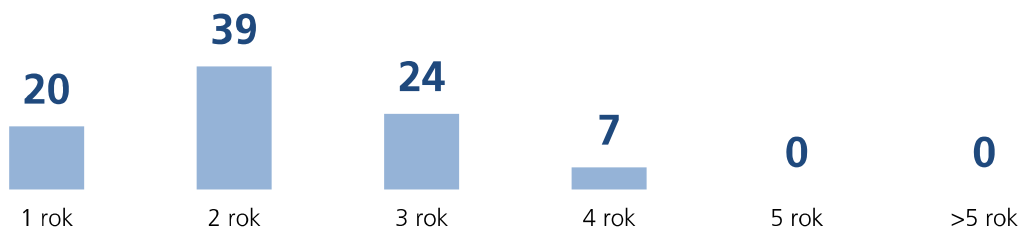
Fastigheten bebyggdes 1955 och består av 1 flerbostadshus.
Värdeåret är 1978.

Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 5 442 m², varav 5 312 m² utgör boyta och 130 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 87 lägenheter med bostadsrätt samt 3 lägenheter och 1 lokal med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning:



Gemensamhetsutrymmen

Styrelserum
Övernattninglägenhet
Tvättstuga
Cykelförråd
Parkering
Trädgård

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2016 och sträcker sig fram till 2045. Underhållsplanen uppdaterades december 2022.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År	Kommentar
Byte låssystem hela fastigheten	2022	
Måla Trapphus och entréer	2022	Klart 2023
Renovera Hyresrätt	2022	
Ny dagvattenbrunn vid fastighetens södra sida	2022	
Underhåll entrépartier	2022	
Entrébelysningar	2021	
Lagning målning Entrétrappor, räcken, stuprörsanslutningar, styrelserummet (vägg, tak, golv), tvättstuga	2021	
Belysning trapphus	2021	2021
Byte av blandare i allmänna utrymmen	2021	
4st laddplatser för elbil	2021	
Trädfällning	2021	
Bytt Tvättmaskin	2020	Klart 2020
Byte Garageportar	2020	Avslutat 2020
Bytt Torkrumsfläktar 2st	2020	Bytt vid renovering
Renovera tvättstuga	2020	
Målning återvinningshus	2020	2020
Lagning/målning av sockel gavel vid lgh 26C	2020	
Energideklaration	2019	
Renovering lokal till lägenhet samt övernattninglägenhet	2019	
Byte av tvättmaskin	2019	
Tvätt balkonger	2018	
Relining avloppstammar	2017	
Byte termostater och radiatorer	2016	
Byte av plåt ovanför garage och entrédörrar	2011	
Dränerat kring ena gaveln av huset	2011	
Byte av armaturer med inbyggd rörelsevakt i trappuppgångarna	2011	
Byte av entrédörrar	2009	
Planerat underhåll	År	Kommentar
Byte av låssystem	2022	Byts till elektromekaniska lås
Underhåll entreperti	2022	
Målning cykelrum och entréer	2022	
Ommålning trapphus	2022-2023	Ca hälften/år
Byta torktumlare i tvättstuga	2023	
Renovera hyresrätt (nr 82)	2023	
Underhåll trapphus-trappor	2023	
Byte källardörrar korridorer	2023	
Måla källargångar och cykelrum	2023	
Renovering av trappor i trapphus	2023	
Renovera hyresrätt (nr 38)	2023	
Underhåll fönster	2024	
Dambindning & målning allmänna utrymmen	2024	
Målning entré och garagetak	2025	
Rensning ventilationskanaler	2025	
Takunderhåll	2026	
Brandväggar garage	2026	
Stambyte	2027	

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

Avtal	Leverantör
SBC	Ekonomisk/teknisk förvaltning
Sustend	Underhållsplan Planima
Mölnalds Energi	Serviceavtal Värmeanläggning
Hysesgästföreningen	Medlemsavtal
Fastighetsägarna	Medlemsavtal
Tele2	Internet/Kabel TV
Telenor	Internet/Fiber
Mölnalds Stad	Sophämtning

Föreningens ekonomi

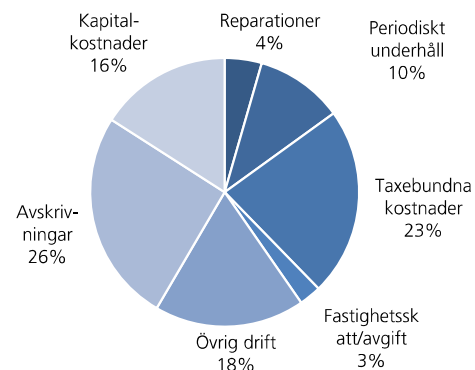
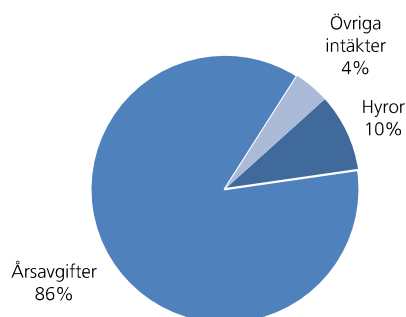
För att långsiktigt planera föreningens ekonomi upprättades 2021 en långtidsbudget som sträcker sig fram till 2030.

Enligt styrelsens beslut höjs årsavgifterna 2023-01-31 med 3 %.

	2022	2021
FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL		
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	4 107 745	6 712 668
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	4 652 396	4 498 699
Finansiella intäkter	14 047	13 590
Minskning kortfristiga fordringar	11 881	5 340
Ökning av kortfristiga skulder	689 741	16 382
	5 368 065	4 534 012
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	3 125 413	2 662 424
Finansiella kostnader	856 885	826 511
Ökning av materiella anläggningstillgångar	45 611	0
Minskning av långfristiga skulder	0	3 650 000
	4 027 908	7 138 934
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	4 881 013	4 107 745
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	773 268	-2 604 923

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 0,3% av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark, dock blir avgiften högst 1 519 kr per bostadslägenhet. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Styrelsens är intakt från stämman 2022. Vi har tvingats höja avgiften för första gången på många år pga kraftigt ökade omkostnader så som energikostnader m.m. Två städdagar utförda under 2022. Nedtagning av gamla träd på fastighetens angränsande mark. Byte låssystem i hela fastigheten samt alla bostäder. Målade entrépartier på fram och baksidan fastigheten. Ny dagvattenbrunn är etablerad vid fastighetens södra sida. Renoverat en fd hyresrätt som klarställt för försäljning. Målet trapphusen i fastigheten.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 87 st
Överlåtelser under året: 9 st
Nyupplåtelser under året: 1 st
Beviljade andrahandsuthyrningar: 4 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 115
Tillkommande medlemmar: 18
Avgående medlemmar: 15
Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 118

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2022	2021	2020	2019
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	782	782	781	773
Hyror/m ² hyresrättsyta	609	683	683	683
Lån/m ² bostadsrättsyta	7 477	7 477	8 187	8 187
Elkostnad/m ² totalyta	30	12	15	14
Värmekostnad/m ² totalyta	103	112	94	102
Vattenkostnad/m ² totalyta	61	36	38	33
Kapitalkostnader/m ² totalyta	157	152	159	162
Soliditet (%)	54	55	53	51
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-690	-340	70	273
Nettoomsättning (tkr)	4 503	4 487	4 413	4 357

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 5 312 m² bostäder och 130 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	38 980 257	0	0	38 980 257
Upplåtelseavgifter	8 254 012	0	0	8 254 012
Fond för yttre underhåll	2 278 124	0	-495 188	2 773 312
S:a bundet eget kapital	49 512 393	0	-495 188	50 007 581
Ansamlad förlust				
Balanserat resultat	-2 178 917	0	154 849	-2 333 766
Årets resultat	-690 010	-690 010	340 339	-340 339
S:a ansamlad förlust	-2 868 927	-690 010	495 188	-2 674 105
S:a eget kapital	46 643 466	-690 010	0	47 333 476

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	-690 010
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-2 178 917
summa balanserat resultat	-2 868 927

Styrelsen föreslår följande disposition:

extra reservering till fond för yttre underhåll	-304 458
av fond för yttre underhåll ianspråk tas	565 134
att i ny räkning överförs	-2 608 251

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER		2022	2021
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	4 502 519	4 487 263
Övriga rörelseintäkter	Not 3	149 877	11 436
Summa rörelseintäkter		4 652 396	4 498 699
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftkostnader	Not 4	-2 484 158	-2 161 719
Övriga externa kostnader	Not 5	-523 277	-373 988
Personalkostnader	Not 6	-117 977	-126 716
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-1 374 156	-1 363 694
Summa rörelsekostnader		-4 499 569	-4 026 117
RÖRELSERESULTAT		152 828	472 582
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		14 047	13 590
Räntekostnader och liknande resultatposter		-856 885	-826 511
Summa finansiella poster		-842 838	-812 921
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-690 010	-340 339
ÅRETS RESULTAT		-690 010	-340 339

Balansräkning

TILLGÅNGAR		2022-12-31	2021-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	Not 8,14	81 551 076	82 286 774
Inventarier	Not 9	201 955	227 912
Summa materiella anläggningstillgångar		81 753 030	82 514 687
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		81 753 030	82 514 687
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts- och hyresfordringar		28 470	0
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel	Not 10	3 449 667	1 834 984
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	33 877	92 294
Summa kortfristiga fordringar		3 512 014	1 927 277
KASSA OCH BANK			
Kassa och bank		1 475 820	2 299 169
Summa kassa och bank		1 475 820	2 299 169
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 987 833	4 226 446
SUMMA TILLGÅNGAR		86 740 864	86 741 133

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		47 234 269	47 234 269
Fond för yttre underhåll	Not 12	2 278 124	2 773 312
Summa bundet eget kapital		49 512 393	50 007 581
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-2 178 917	-2 333 766
Årets resultat		-690 010	-340 339
Summa ansamlad förlust		-2 868 927	-2 674 105
SUMMA EGET KAPITAL		46 643 466	47 333 476
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	Not 13,14	30 000 000	30 000 000
Summa långfristiga skulder		30 000 000	30 000 000
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 13,14	8 400 000	8 400 000
Leverantörsskulder		663 004	302 250
Skatteskulder		12 638	10 069
Övriga skulder		0	29 048
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 15	1 021 756	666 290
Summa kortfristiga skulder		10 097 398	9 407 657
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		86 740 864	86 741 133

Noter

Belopp anges i svenska kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges. Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder. Bedömning om att redovisa den skulden som långfristig kan göras först när slutförfallodagen har passerat och fortsatt belåning har bekräftats hos bank.

Komponentavskrivning tillämpas. Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2022	2021
Stomme och grund	120 år	120 år
Stamledningar VA	30 år	30 år
Inventarier	20 år	20 år
Yttertak	40 år	40 år
Fasad	50 år	50 år
Fönster	50 år	50 år
Stomkomplettering förening	120 år	120 år
Värmesystem	30 år	30 år
Fastighetsel inkl svagström	40 år	40 år
Luftbehandlingssystem	25 år	25 år
Säkerhets/Entré dörr	30 år	30 år
Värme	30 år	30 år
Låssystem	15 år	0

Not 2	NETTOOMSÄTTNING	2022	2021
	Årsavgifter	4 016 813	4 014 453
	Hyror bostäder	186 499	209 090
	Hyror parkering	147 530	147 900
	Hyror garage	92 382	92 327
	Hyror förråd	9 150	10 030
	Hyresrabatt	0	-860
	Elintäkter moms	4 931	0
	Elintäkter laddstolpe moms	2 836	0
	Överlåtelse/pantsättning	24 633	0
	Avgift andrahandsuthyrning	6 386	3 969
	Gästlägenhet	11 250	10 250
	Öresutjämnning	109	103
		4 502 519	4 487 263
Not 3	ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2022	2021
	Försäkringsersättning	131 098	0
	Återbäring försäkringsbolag	7 559	0
	Övriga intäkter	11 220	11 436
		149 877	11 436

Not 4	DRIFTKOSTNADER	2022	2021
	Fastighetskostnader		
	Fastighetskötsel entreprenad	-450	0
	Fastighetskötsel beställning	7 996	21 375
	Fastighetskötsel gård beställning	28 000	7 450
	Snöröjning/sandning	19 468	44 171
	Städning entreprenad	46 196	44 719
	Myndighetstillsyn	5 367	17 900
	Gemensamma utrymmen	4 959	700
	Gård	2 856	0
	Serviceavtal	4 375	11 675
	Förbrukningsmateriel	9 075	0
	Störningsjour och larm	375	0
	Brandskydd	4 211	2 888
	Fordon	1 091	209
		133 519	151 087
	Reparationer		
	Hyreslägenheter	7 714	9 410
	Tvättstuga	2 945	22 787
	Entré/trapphus	0	36 178
	Lås	13 506	525
	VVS	38 719	42 271
	Elinstallationer	0	15 281
	Tele/TV/Kabel-TV/porttelefon	0	8 733
	Tak	0	4 668
	Fönster	22 110	1 381
	Balkonger/altaner	0	1 490
	Skador/klotter/skadegörelse	64 622	0
	Vattenskada	87 383	0
		236 999	142 724
	Periodiskt underhåll		
	Entré/trapphus	83 634	70 875
	Elinstallationer	-18 500	369 250
	Tak	0	55 063
	Fasad	500 000	0
		565 134	495 188
	Taxebundna kostnader		
	El	160 943	66 734
	Värme	562 024	610 238
	Vatten	334 372	196 886
	Sophämtning/renhållning	151 822	138 299
	Grovsopor	8 056	15 024
		1 217 217	1 027 181
	Övriga driftkostnader		
	Försäkring	61 560	84 334
	Kabel-TV	122 947	119 421
	Bredband	6 732	6 732
		191 239	210 487
	Fastighetsskatt/Kommunal avgift	140 051	135 052
	TOTALT DRIFTKOSTNADER	2 484 158	2 161 719

Not 5	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2022	2021
	Kreditupplysning	3 126	5 314
	Inkassering avgift/hyra	4 131	925
	Revisionsarvode extern revisor	28 750	23 750
	Föreningskostnader	10 894	3 525
	Styrelseomkostnader	827	2 780
	Fritids- och trivselkostnader	1 916	3 625
	Förvaltningsarvode	269 609	263 784
	Förvaltningsarvodena övriga	24 094	13 063
	Administration	58 877	8 078
	Korttidsinventarier	5 990	0
	Konsultarvode	104 358	39 064
	Föreningsavgifter	10 705	10 080
		523 277	373 988
Not 6	PERSONALKOSTNADER	2022	2021
	Anställda och personalkostnader Föreningen har inte haft någon anställd.		
	Följande ersättningar har utgått		
	Styrelse och internrevisor	92 800	96 700
	Sociala kostnader	25 177	30 016
		117 977	126 716
Not 7	AVSKRIVNINGAR	2022	2021
	Stomme och grund K3	259 835	259 835
	Yttertak K3	27 849	27 849
	Fasader/balkonger K3	284 760	284 760
	Fönster/dörrar och portar K3	113 691	83 062
	Stomkomplettering förening K3	61 050	61 050
	Stomkomplettering medlem K3	9 329	9 329
	Stamledningar VA K3	57 158	57 158
	Värmesystem K3	236 470	236 470
	Luftbehandlingssystem K3	44 492	64 658
	Fastighetsel inkl. svagström K3	117 518	117 518
	Markanläggning	136 049	136 049
	Inventarier	25 958	25 958
		1 374 156	1 363 694

Not 8	BYGGNADER	2022-12-31	2021-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	94 766 924	94 199 219
	Justering	-566 889	0
	Nyanskaffningar	612 500	567 705
	Utgående anskaffningsvärde	94 812 535	94 766 924
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-12 480 149	-11 142 413
	Justering	566 889	0
	Årets avskrivningar enligt plan	-1 348 199	-1 337 736
	Utgående avskrivning enligt plan	-13 261 459	-12 480 149
	Planenligt restvärde vid årets slut	81 551 076	82 286 774
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	19 500 000	19 500 000
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	60 391 000	52 405 000
	Taxeringsvärde mark	41 095 000	43 115 000
		101 486 000	95 520 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	101 000 000	95 000 000
	Lokaler	486 000	520 000
		101 486 000	95 520 000
Not 9	INVENTARIER	2022-12-31	2021-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	330 511	330 511
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	330 511	330 511
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-102 599	-76 641
	Årets avskrivningar enligt plan	-25 957	-25 958
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-128 556	-102 599
	Redovisat restvärde vid årets slut	201 955	227 912
Not 10	ÖVRIGA FORDRINGAR	2022-12-31	2021-12-31
	Skattekonto	26 435	26 407
	Momsavräkning	18 038	0
	Klientmedel hos SBC	2 351 569	1 298 474
	Räntekonto hos SBC	1 053 625	510 103
		3 449 667	1 834 984

Not 11	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER		2022-12-31	2021-12-31	
	Försäkring		0	61 560	
	Kabel-TV		33 877	30 734	
			33 877	92 294	
Not 12	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL		2022-12-31	2021-12-31	
	Vid årets början		2 773 312	2 594 177	
	Reservering enligt stadgar		0	286 560	
	Reservering enligt stämmobeslut		0	0	
	lansspråktagande enligt stadgar		0	0	
	lansspråktagande enligt stämmobeslut		-495 188	-107 425	
	Vid årets slut		2 278 124	2 773 312	
Not 13	SKULDER TILL KREDITINSTITUT				
	Räntesats	Belopp	Belopp	Villkors- ändringsdag	
	2022-12-31	2022-12-31	2021-12-31		
	Swedbank	3,490 %	8 400 000	8 400 000	2023-02-28
	Swedbank	2,260 %	20 000 000	20 000 000	2024-11-25
	Swedbank	2,580 %	10 000 000	10 000 000	2027-01-25
	Summa skulder till kreditinstitut		38 400 000	38 400 000	
	Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-8 400 000	-8 400 000	
			30 000 000	30 000 000	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 38 400 000 kr.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder. Bedömning om att redovisa den skulden som långfristig kan göras först när slutförfallodagen har passerat och fortsatt belåning har bekräftats hos bank.

Not 14	STÄLLDA SÄKERHETER		2022-12-31	2021-12-31
	Fastighetsinteckningar		40 000 000	40 000 000
Not 15	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER		2022-12-31	2021-12-31
	El		33 145	7 846
	Värme		85 103	87 841
	Extern revisor		25 000	20 000
	Arvoden		96 600	47 100
	Sociala avgifter		25 075	13 500
	Ränta		117 806	99 602
	Avgifter och hyror		389 027	390 401
	Fasad		250 000	0
			1 021 756	666 290

Not 16 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

Vi kommer att färdigställa målning av källargångar samt cykelrum. Planerat är att renovera Hyresrätter á 2st. Planerat underhåll av trapphusets trappor samt viloplan.

Styrelsens underskrifter

Möln dal den / 2023

Kristofer Almkvist
Ordförande

Marie Charlotte Almqvist
Ledamot

Emil Ale Daniel Billman
Ledamot

John Gustav Frans Johansson
Ledamot

Robbin Reza Göte Karlsson
Ledamot

Krister Syrtén
Ledamot

Ann Saida Felicia Watioui Karlsson
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den / 2023
BoRevision AB

Susanne Andersson
Extern revisor

Susanne Haag
Intern revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Häradsgatan 26-30, org.nr. 769611-3120

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Häradsgatan 26-30 för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från BoRevisions ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Undertecknad revisor från BoRevision är inte vald med namn av stämman.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Häradsgratan 26-30 för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Anmärkning

Kallelse till stämma under räkenskapsåret har skett senare än vad som anges i lag. Styrelsen ska enligt lag om ekonomiska föreningar kalla till ordinarie föreningsstämma inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår och styrelsen ska vid den stämman lägga fram årsredovisningen och revisionsberättelsen.

Utän att det påverkar våra uttalande i övrigt vill vi påtala att styrelsen genomfört byte av lås i lägenhetsdörrarna vilket är i strid med bestämmelsen i stadgarna 28 §.

Möndal

Digitalt signerad av

Susanne Andersson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Susanne Haag
Av föreningen vald revisor

Budget

BUDGET	Budget 2023	Utfall 2022	Budget 2022
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter	4 136 480	4 016 813	4 016 000
Hyror bostäder	195 000	186 499	209 000
Hyror parkering	146 000	147 530	147 000
Hyror garage	126 000	92 382	92 000
Hyror förråd	10 000	9 150	10 500
Elintäkter moms	0	4 931	0
Elintäkter laddstolpe moms	0	2 836	0
Överlåtelse/pantsättning	0	24 633	0
Avgift andrahandsuthyrning	0	6 386	0
Gästlägenhet	20 000	11 250	20 000
Öresutjämning	0	109	0
Försäkringsersättning	0	131 098	0
Återbäring försäkringsbolag	0	7 559	0
Övriga intäkter	0	11 220	0
	4 633 480	4 652 396	4 494 500
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader			
Fastighetskötsel entreprenad	0	450	0
Fastighetskötsel beställning	-10 000	-7 996	-16 000
Fastighetskötsel gård beställning	-3 000	-28 000	0
Snöröjning/sandning	-45 000	-19 468	-25 000
Städning entreprenad	-45 000	-46 196	-43 000
Städning enligt beställning	-4 000	0	0
OVK Obl. Ventilationskontroll	-20 000	0	0
Myndighetstillsyn	-5 000	-5 367	-5 000
Gemensamma utrymmen	-1 000	-4 959	0
Gård	0	-2 856	0
Serviceavtal	-10 000	-4 375	-13 000
Förbrukningsmateriel	-5 000	-9 075	-10 000
Störningsjour och larm	0	-375	0
Brandskydd	-4 000	-4 211	-3 000
Fordon	0	-1 091	0
	-152 000	-133 519	-115 000
Reparationer			
Fastighet förbättringar	-120 000	0	-90 000
Hyseslägenheter	0	-7 714	0
Tvättstuga	0	-2 945	0
Lås	0	-13 506	0
VVS	0	-38 719	0
Fönster	0	-22 110	0
Skador/klotter/skadegörelse	0	-64 622	0
Vattenskada	0	-87 383	0
	-120 000	-236 999	-90 000
Periodiskt underhåll			
Byggnad	-626 000	0	-1 503 000
Entré/trapphus	-100 000	-83 634	0
Lås	0	-612 500	0
Elinstallationer	-20 000	18 500	0
Fasad	0	-250 000	0
	-746 000	-927 634	-1 503 000

Taxebundna kostnader			
El	-150 000	-160 943	-85 000
Värme	-610 000	-562 024	-510 000
Vatten	-217 000	-334 372	-208 000
Sophämtning/renhållning	-180 000	-151 822	-167 000
Grovsopor	-17 000	-8 056	0
	-1 174 000	-1 217 217	-970 000
Övriga driftskostnader			
Försäkring	-93 000	-61 560	-68 000
Kabel-TV	-132 000	-122 947	-123 000
Bredband	-8 000	-6 732	-8 000
	-233 000	-191 239	-199 000
Fastighetsskatt			
Fastighetsskatt/kommunal avg.	-149 000	-140 051	-120 000
	-149 000	-140 051	-120 000
Övriga förvaltnings- och rörelsekostnader			
Kreditupplysning	-6 000	-3 126	-4 000
Tele- och datakommunikation	0	0	-1 000
Inkassering avgift/hyra	-1 000	-4 131	0
Revisionsarvode extern revisor	-27 000	-28 750	-24 000
Föreningskostnader	-11 000	-10 894	-5 000
Styrelseomkostnader	-3 000	-827	-2 000
Fritids- och trivselkostnader	-4 000	-1 916	-3 000
Förvaltningsarvode	-291 000	-269 609	-272 000
Förvaltningsarvoden övriga	-15 000	-24 094	0
Administration	-11 000	-58 877	-10 000
Korttidsinventarier	0	-5 990	0
Konsultarvode	-100 000	-104 358	0
Föreningsavgifter	-11 000	-10 705	-11 000
	-480 000	-523 277	-332 000
Personalkostnader			
Styrelsearvode	-98 000	-91 300	-97 200
Revisionsarvode arvoderad	-2 000	-1 500	-3 000
Arbetsgivaravgifter	-30 000	-25 177	-30 000
	-130 000	-117 977	-130 200
Avskrivningar och nedskrivningar			
Stomme och grund K3	-260 000	-259 835	-260 000
Yttertak K3	-28 000	-27 849	-28 000
Fasader/balkonger K3	-285 000	-284 760	-285 000
Fönster/dörrar och portar K3	-65 000	-64 161	-65 000
Stomkomplettering förening K3	-62 000	-61 050	-62 000
Stomkomplettering medlem K3	-10 000	-9 329	-10 000
Stamledningar VA K3	-58 000	-57 158	-58 000
Värmesystem K3	-237 000	-236 470	-237 000
Luftbehandlingssystem K3	-45 000	-44 492	-68 000
Fastighetsel inkl. svagströ K3	-118 000	-117 518	-118 000
Markanläggning	-137 000	-136 049	-137 000
Inventarier	-26 000	-25 958	-26 000
	-1 331 000	-1 324 627	-1 354 000
SA RÖRELSENS KOSTNADER	-4 515 000	-4 812 539	-4 813 200
RÖRELSERESULTAT	118 480	-160 143	-318 700
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			
Ränteintäkter	0	13 980	0
Dröjsmålsränta avgifter/hyror	0	39	0
Skatteränta ej skattepliktig	0	28	0
Låneräntor	-1 004 000	-856 870	-798 000
Övriga räntekostnader	0	-15	0
	-1 004 000	-842 838	-798 000

RESULTAT

-885 520

-1 002 980

-1 116 700

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar om ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t.ex. fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t.ex. likvida medel och kortfristiga fordringar).

Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t.ex. fastighetslån) och kortfristiga skulder (t.ex. förskottshyror och leverantörsskulder). Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.

KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

Spara din årsredovisning,
det är en värdehandling!



Mycket mer än fastighetsförvaltning

www.sbc.se