

ÅRSREDOVISNING & KALLELSE TILL STÄMMA

Brf
Backsippan



Här kommer föreningens årsredovisning.

En årsredovisning är en sammanställning över bostadsrättsföreningens ekonomi vid en viss tidpunkt och under ett visst tidsintervall. Årsredovisningen omfattar normalt sett en tolv månaders period. Syftet med årsredovisningen är att den ska ge en rättvisande bild av föreningens ställning och resultat. Viktigt är att ni tar er tid och läser igenom den. Spara den gärna.

Att bo i en bostadsrätt

Bostadsrätt är en form av boende där bostadsrättsföreningen äger fastigheten medan bostadsrättsinnehavaren är medlem i bostadsrättsföreningen och har nyttjanderätt till sin bostad.

Det finns stora möjligheter att själv påverka sitt boende genom att aktivt delta i styrelsens arbete samt genom möjligheten att förändra i sin bostad.

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen är den del av årsredovisningen där styrelsen redogör det gångna året samt eventuella planer för nästkommande år. Förvaltningsberättelsen ska öka förståelsen för årsredovisningens övriga delar.

Resultaträkning

En resultaträkning är en uppställning av föreningens intäkter och kostnader som uppstått under föreningens räkenskapsår. Resultaträkningen är uppställd i två kolumner där den ena visar årets intäkter och kostnader och den andra kolumnen visar jämförelseåret, d.v.s. föregående års intäkter och kostnader.

Balansräkning

I balansräkningen redovisas föreningens samtliga tillgångar och skulder. En balansräkning består av tre delar. En tillgångsdel som visar föreningens samtliga tillgångar, en eget kapital del, som visar föreningens nettotillgångar, eller skillnaden mellan föreningens tillgångar och skulder, samt en skulddel som redovisar föreningens samlade skulder. Samtliga belopp som redovisas i balansräkningen är saldot per den sista dagen i föreningens räkenskapsår, d.v.s. balansräkningen visar en ögonblicksbild vid ett visst datum, till skillnad från resultaträkningen.

Noter

Noter är upplysningar och specifikationer över olika poster i balans- och resultaträkningen. Här framgår även vilka redovisnings- och värderingsprinciper föreningen tillämpar.

Kontakt

Vid frågor om ditt boende eller bostadsrättsförening kontakta styrelsen eller HSB Boservice i Uppland AB

ÅRSSTÄMMA 23 NOVEMBER 2023



Härmed kallas medlemmarna i Brf Backsippan till ordinarie föreningsstämma.

När: torsdag den 23 november 2023

Tid: kl 19.00

Plats: Föreningslokalen, källaren Vallbygatan 11

D A G O R D N I N G

- a) Föreningsstämmans öppnande
- b) Val av stämмоordförande
- c) Anmälan om stämмоordförandes val av protokollförare
- d) Godkännande av röstlängd
- e) Fråga om närvarorätt vid föreningsstämman
- f) Godkännande av dagordning
- g) Val av två personer att jämte stämмоordföranden justera protokollet
- h) Val av minst två rösträknare
- i) Fråga om kallelse skett i behörig ordning
- j) Genomgång av styrelsens årsredovisning
- k) Genomgång av revisorernas berättelse
- l) Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
- m) Beslut i anledning av bostadsrättsföreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
- n) Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
- o) Beslut om arvoden och principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter, revisorer, valberedning och de andra förtroendevalda som valts av föreningsstämman
- p) Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- r) Beslut om antal revisorer och suppleant
- s) Val av revisor/er och suppleant
- t) Beslut om antal ledamöter i valberedningen
- u) Val av valberedning, en ledamot utses till valberedningens ordförande
- v) Av styrelsen till föreningsstämman hänskjutna frågor och av medlemmar anmälda ärenden som angivits i kallelsen
- w) Föreningsstämmans avslutande

Styrelsen Backsippan

Brf Backsippan i Uppsala
Org nr 717600-6182

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31

Styrelsen avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Verksamheten	2
Medlemsinformation	5
Flerårsöversikt	6
Förändring i eget kapital	7
Resultatdisposition	7
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Noter	11
Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper	11
Upplysningar till resultaträkningen	12
Upplysningar till balansräkningen	15

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i svenska kronor, SEK. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsförening Backsippan i Uppsala (717600-6182) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag som bildades 1950. Föreningen äger byggnaderna på fastigheten Fålhagen 54:1 som byggdes år 1951 i vilka man upplåter lägenheter och lokaler. Marken innehas med äganderätt. Föreningens huvudsakliga ändamål är att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt föreningens medlemmar. Föreningens gällande stadgar registrerades hos Bolagsverket den 27 augusti 2018.

Ordinarie föreningsstämma hölls den 24 november 2022. Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda sammanträden.

Styrelsens sammansättning:

Staffan Lundin	Ordförande	i tur att avgå
Björn Lindström	Vice ordförande	i tur att avgå
Sofia Björkman	Sekreterare	
Barbro Blom	Ledamot	i tur att avgå
Kirill Medvedev	Ledamot	
Bjarne Pettersson	Ledamot	
Eva Rosendal Jansson	Suppleant	

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av Björn Lindström, Staffan Lundin och Kirill Medvedev.

Styrelsen har sitt säte i Uppsala.

Revisorer har under året varit Ted Berglund och Cornelia Gustafsson från BoRevision AB, vald av föreningen. Som suppleant för Ted Berglund valdes Gunnar Brandén.

I valberedningen ingår Daphne Areskoug, sammankallande och Emelie Andersson.

Studie och fritidsledare har under året varit Sofia Björkman. Vissa medlemmar ur styrelsen och valberedningen har tagit del av HSB:s webbaserade utbildningar för föreningsfunktionärer.

Den traditionella julgrötssammankomsten för föreningens medlemmar, som efter coronapandemin genomförs utomhus i form av korvgrillning, gick av stapeln den 6 december 2022. Den 3 maj 2023 genomfördes gängse trädgårdsdag inklusive grillning. Backsippanbladet utgavs i december -22 och mars -23. I november -22 gavs ett särskilt informationsblad ut till medlemmarna om elpriser inför att föreningens elavtal skulle förändras vid årsskiftet.

Den ekonomiska förvaltningen har utförts av HSB Boservice i Uppland AB.

Som vicevärd har Kennet Fröberg (fram till sommaren 2023), därefter Chariton Amanatidis från HSB Uppsala fungerat.

Skötseln av fastigheten ombesörjs av fastighetsskötare/vicevärd från HSB (inkl. f.d. Upplands Boservice), städning sköts av Sinnesfrid AB, nyckelhantering sköts av Certego och HSB hjälper föreningen med ekonomisk rapportering och uppföljning. Viss trädgårdsskötsel utförs av föreningens medlemmar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Det gångna räkenskapsåret ger verksamheten ett underskott uppgående till 68 623 kr. Det fria egna kapitalet uppgår efter detta räkenskapsår till 1 019 162 kr. Planerat underhåll av fastigheterna har genomförts för 335 692 kr. Underskottet beror främst på att föreningen under året har haft kostnader för underhåll.

Underhåll och investeringar

Underhållsfondens storlek är vid räkenskapsårets slut 1 277 611 kr. Styrelsen föreslår att stämman avsätter 274 000 kr till underhållsfonden. Styrelsens förslag till avsättning följer den rekommenderade avsättningen i underhållsplanen. Styrelsen föreslår också att stämman disponerar 335 692 ur fonden för täckande av utgifter för genomfört underhåll. *Beslutande organ är* föreningsstämman.

Nedfarten till föreningens soprum asfalterades om i oktober -22. En fuktskada i hörnet av A-huset åtgärdades i oktober -22 och ett trasigt stuprör, som gett upphov till skadan, reparerades. Provgräving vid alla tre husen för att kontrollera status på dräneringsrör genomfördes i november -22. En brandskyddsbesiktning av föreningens hus genomfördes i december -22 och under våren -23 kompletterades uppmärkning av utrymningsvägar och installerades extra brandsläckare i källarna. Vissa renoveringsåtgärder har under våren -23 genomförts i affärslokalen som hyrs av Optima AB. I juni -23 installerades ett nytt aggregat i föreningens bastu. Bättringsmålning utfördes på ytterkällardörrar. Under sommaren -23 ersattes dörren i planket mellan A- och B-husen samt utfördes förbättringsåtgärder på planket kring carportarna. Sommaren -23 installerades kodlås på dörren till föreningens soprum.

2008 - renoverades bastun.

2010 - skapades ett gym i källaren i B-huset, i anslutning till bastun.

2014 - byttes värmeväxlarna ut mot nya moderna och värmesystemet justerades in.

2014 - utfördes en fullständig stam- samt elrenovering. Alla stammar, avlopp och vatten, i lägenheterna och ner till horisontell stam i källaren byttes. Även alla elledningar i lägenheterna byttes ut mot moderna, nya elcentraler med jordfels-brytare installerades i lägenheterna och föreningens fastighetscentral för el byttes ut i samtliga tre hus. Ventilerna på elementen byttes ut mot termostatventiler och värmesystemet justerades in för att få bättre lägenhetstemperaturer och en lägre värmekostnad för föreningen.

2015 - Stamrenovering slutfördes under 2015 där samtliga varm- och kallvattenledningar i lägenheterna har ersatts. Ny eldragning i samtliga lägenheter samt ny fjärrvärmeväxlare har också utförts.

2015 - reparation av trasig avloppsledning.

2016 - det gemensamma soprummet målades om (golv, väggar och tak) samt förseddes med nya kärl, skyltar och vattenslang.

2019 - Byte av fönster.

2022 - Ventilationsaggregat.

Den årliga besiktningen enligt stadgarna har utförts löpande under året.

Årsavgifterna höjs med 7 % den 1 oktober 2023.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets slut uppgår årsavgifterna till i genomsnitt 771 kr per kvm lägenhetsyta och år. Årsavgifterna ska täcka föreningens löpande kostnader för drift och finansiering samt beräknat planerat underhåll av fastigheten i enlighet med fastställd underhållsplan.

Vid räkenskapsårets slut var medlemsantalet 97 (97).
Under året har 2 (8) bostadsrätter överlåtits.
Inom parentes anges antal föregående år.

Föreningens fastighet Fålhagen 54:1 har ett taxeringsvärde uppgående till 96 584 000 kr, varav byggnadsvärdet är 46 768 000 kr. Fastigheten bebyggdes 1951.

Föreningen har följande bostadsrätts- och uthyrningsenheter:

Bostadslägenheter med bostadsrätt	1 rokokskåp	2 st
med sammanlagd yta av 4149 kvm	1 rokokvrå	4 st
	1 rok	2 st
	2 rok	37 st
	3 rok	21 st
	4 rok	3 st
Summa bostadslägenheter		69 st
Lokaler, sammanlagd lokalyta om 742 kvm		2 st
Garage		17 st
P-platser		20 st

Byggnaderna är fullvärdesförsäkrade hos Länsförsäkringar. I försäkringen ingår även bostadsrättstillägg.

OK

Flerårsöversikt

Om inget annat anges redovisas nyckeltalen i tusentals kronor. I "likvida medel" ingår både penningplaceringar på kort och lång sikt. "Kassalikviditet" visar föreningens betalningsförmåga på kort sikt. "Överskott för underhåll" är ett mått som visar föreningens möjlighet att finansiera byggnadens förslitning.

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Genomsnittlig årsavgift bostäder kr/kvm	771	771	771	800
Låneskuld kr/kvm	3 568	3 653	3 738	3 823
Likvida medel	932	744	778	357
Kassalikviditet i %	11,7	54,6	37,1	32,2
Soliditet i %	16,7	16,8	16,1	15,3
Överskott för underhåll kr/kvm	182	187	160	186
Nettoomsättning	3 734	3 740	3 744	3 875
Resultat efter finansiella poster	-69	85	140	308
Årets resultat	-69	85	140	308
Eget kapital	3 801	3 730	3 645	3 505
varav underhållsfond	1 278	1 209	998	803
Utfört underhåll	336	207	38	0

Definitioner nyckeltal

Genomsnittlig årsavgift bostäder kr/kvm beräknas på årsavgifterna exklusive eventuellt separat debiterade konsumtionsavgifter (el, kabel-TV och liknande).

Låneskuld kr/kvm. Föreningens totala fastighetslån fördelas på kvm-ytan för bostäder och lokaler.

Likvida medel består av föreningens ev. placeringar, banktillgodohavanden och avräkningskonto hos HSB Uppsala.

Kassalikviditet beräknas som omsättningstillgångar exklusive lager i förhållande till kortfristiga skulder. De lån som förfaller till omförhandling under nästa räkenskapsår redovisas i enlighet med SrfU8 som kortfristig del av ett lån.

Soliditet beräknas av summa eget kapital delat med totala tillgångar (balansomslutning). Visar hur stor del av tillgångarna som är finansierade med egna medel (inte lån eller andra skulder). Talet bör aldrig vara under 0 vilket innebär att allt eget kapital är förbrukat.

Överskott för underhåll kr/kvm beräknas utifrån årets resultat + avskrivningar + planerat underhåll per kvm-yta för bostäder och lokaler.

Nettoomsättning - de olika delposterna redovisas i not "nettoomsättning".

Resultat efter finansiella poster och årets resultat - se resultaträkningen.

Eget kapital och underhållsfond - se balansräkningens skuldsida.

Utfört underhåll visar utfört planerat underhåll i enlighet med föreningens stadgar.

Förändring i eget kapital

	Medlems-	Upplåtelse-	Fond för yttre	Balanserat	Årets	Totalt
	insatser	avgifter	underhåll	resultat	resultat	
Belopp vid årets ingång	115 816	1 248 701	1 208 993	1 071 413	84 989	3 729 912
Avsättning till fond för yttre underhåll			276 000			
Årets uttag från fond för yttre underhåll			-207 382			
Balanseras i ny räkning				16 372	-84 989	
Upplåtelse av ny bostadsrätt						
Årets resultat					-68 623	-68 623
Belopp vid årets utgång	115 816	1 248 701	1 277 611	1 087 785	-68 623	3 661 290

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	1 087 785
Årets resultat	-68 623
Att disponera	1 019 162
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande	
Till föreningens underhållsfond avsätts enligt plan	274 000
Uttag ur föreningens underhållsfond för utfört underhåll	-335 692
Balanserat resultat	1 080 854
Summa	1 019 162

Ekonomisk ställning och resultat

Resultatet av föreningens verksamhet under räkenskapsåret och den ekonomiska ställningen vid årets utgång framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Resultaträkning	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	3 733 592	3 739 621
Övriga rörelseintäkter	3	88 303	0
Summa rörelseintäkter		3 821 895	3 739 621
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4	-2 590 558	-2 486 464
Periodiskt underhåll	5	-335 692	-207 382
Övriga externa kostnader	6	-31 144	-22 835
Personalkostnader och arvoden	7	-92 327	-103 961
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	8	-622 175	-622 175
Summa rörelsekostnader		-3 671 896	-3 442 817
Rörelseresultat		149 999	296 804
Finansiella poster	9		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 262	770
Räntekostnader och liknande resultatposter		-219 884	-212 585
Summa finansiella poster		-218 622	-211 815
Resultat efter finansiella poster		-68 623	84 989
Resultat före skatt		-68 623	84 989
Årets resultat		-68 623	84 989

Balansräkning	Not	2023-08-31	2022-08-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	20 750 438	21 355 440
Inventarier, verktyg och installationer	11	17 171	34 344
Summa materiella anläggningstillgångar		<u>20 767 609</u>	<u>21 389 784</u>
Summa anläggningstillgångar		20 767 609	21 389 784
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts, hyres- och kundfordringar		410	4 033
Övriga fordringar	12	1 026 920	753 604
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	104 888	97 628
Summa kortfristiga fordringar		<u>1 132 218</u>	<u>855 265</u>
Summa omsättningstillgångar		1 132 218	855 265
SUMMA TILLGÅNGAR		21 899 827	22 245 049

de

Balansräkning	Not	2023-08-31	2022-08-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		1 364 517	1 364 517
Fond för yttre underhåll		1 277 611	1 208 993
Summa bundet eget kapital		2 642 128	2 573 510
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 087 785	1 071 413
Årets resultat		-68 623	84 989
Summa fritt eget kapital		1 019 162	1 156 402
Summa eget kapital		3 661 290	3 729 912
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	14	8 534 645	16 949 657
Summa långfristiga skulder		8 534 645	16 949 657
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	14	8 915 012	915 012
Leverantörsskulder		72 579	69 931
Skatteskulder		5 384	2 545
Övriga skulder	15	30 574	28 541
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	680 343	549 451
Summa kortfristiga skulder		9 703 892	1 565 480
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		21 899 827	22 245 049

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell.

Följande årlig avskrivningsprocent tillämpas: %

Byggnader	1,8
Fönster	2,0
Parkeringsstolpar, Ventilationsaggregat	6,7
Inventarier	20,0

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråkstagande från underhållsfonden beslutas av stämman.

Skulder till kreditinstitut

Av föreningens lån förfaller 8 500 tkr till omförhandling under nästa räkenskapsår. Enligt kreditvillkoren förlängs lånet med motsvarande villkorsperiod som tidigare om kreditgivaren inte säger upp lånet. I enlighet med BFNAR 2012:1 redovisar föreningen dessa lån som kortfristiga.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3 % av taxeringsvärdet för bostadsdelen. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 1 589 kronor per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statliga fastighetsskatt med 1 % av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 20,6 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Upplysningar till resultaträkningen

Not 2 Nettoomsättning

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Årsavgifter bostäder	3 199 156	3 199 156
Hysesintäkter lokaler	218 028	218 228
Hysesintäkter garage	79 530	80 674
Hysesintäkter p-platser	68 400	71 100
El, momsregistrerade	150 113	147 010
Gemensamhetslokal, gym	7 000	6 520
Överlåtelseavgift	3 729	10 836
Pantförskrivningsavgift	6 321	2 394
Avgift andrahandsuthyrning	1 314	0
Övriga intäkter	1	3 703
Summa nettoomsättning	3 733 592	3 739 621

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Övriga erhållna bidrag*	88 303	0
Summa övriga rörelseintäkter	88 303	0
* Elstöd		

Not 4 Driftskostnader

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Fastighetsskötsel	261 427	260 636
Serviceavtal	86 682	53 725
Entreprenadstöd	160 245	153 150
Besiktningkostnader	0	2 750
Snörenhållning	11 416	4 061
Förbrukningsmaterial	17 352	7 616
Reparationer	277 825	295 154
Elavgifter	261 953	245 993
Uppvärmning	606 522	584 004
Vatten och avlopp	192 422	216 179
Sophämtning	198 202	172 566
Fastighetsförsäkringar	70 269	76 138
Kabel-TV, bredband m.m	63 698	64 250
Fastighetsskatt/fastighetsavgift	135 481	130 651
Administrativ förvaltning enligt avtal	109 253	103 122
Vicevärdstjänster enl avtal	105 985	102 690
Övriga externa tjänster, drift	20 438	5 978
Studie- och fritidsverksamhet	7 728	6 703
Övriga driftskostnader	3 660	1 098
Summa driftkostnader	2 590 558	2 486 464

Not 5 Periodiskt underhåll

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Planerat underhåll fönster och dörrar	139 504	0
Planerat underhåll mark	44 375	56 346
Planerat underhåll värme	30 800	0
Planerat underhåll el-installationer	51 988	0
Planerat underhåll lås-system	0	53 611
Planerat underhåll övrig utrustning	69 025	97 425
Summa underhållskostnader	335 692	207 382

Not 6 Övriga externa kostnader

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Förbrukningsinventarier o dyl.	15 590	2 202
Kontorsmaterial och liknande	0	973
Konsultarvoden	619	3 472
Revisionsarvode extern revisor	14 935	16 132
Förluster på hyres- och avgiftsfordringar	0	56
Summa övriga externa kostnader	31 144	22 835

Not 7 Personalkostnader och arvoden

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Styrelsearvoden	55 750	62 600
Arvoden föreningsrevisor	5 500	5 000
Arvode valberedning	4 400	4 000
Övriga arvoden	5 250	7 650
Arbetsgivaravgifter och löneskatter	21 427	24 711
Summa personalkostnader och arvoden	92 327	103 961

Not 8 Av- och nedskrivningar

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Avskrivning byggnader	605 002	605 002
Avskrivning maskiner och inventarier	17 173	17 173
Summa av- och nedskrivningar	622 175	622 175

Not 9 Finansiella poster

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Ränteintäkter från avräkning, bank och dyl.	807	770
Ränteintäkter från skattekonto	455	0
Räntekostnader	-219 884	-212 585
Summa finansiella poster	-218 622	-211 815

Upplysningar till balansräkningen

Not 10 Byggnader och mark

	<u>2023-08-31</u>	<u>2022-08-31</u>
Byggnader, ingående anskaffningsvärde	32 447 947	32 202 697
Årets anskaffning	0	245 250
Ingående avskrivning på byggnader	-11 620 106	-11 015 105
Årets avskrivningar, byggnader	-605 003	-605 002
Bokförda värden byggnader	20 222 838	20 827 840
Mark	527 600	527 600
Utgående redovisat värde byggnader och mark	20 750 438	21 355 440
Taxeringsvärde byggnad	46 768 000	46 768 000
Taxeringsvärde mark	49 816 000	49 816 000

cb

Not 11 Maskiner och inventarier

	<u>2023-08-31</u>	<u>2022-08-31</u>
Ingående anskaffningsvärde	334 790	334 790
Ingående avskrivningar på inventarier	-300 446	-283 273
Årets avskrivning på inventarier	-17 173	-17 173
Utgående redovisat värde	17 171	34 344

Not 12 Övriga fordringar

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
I avräkning med HSB Uppsala	932 420	744 382
Skattekonto*	94 500	9 222
Summa övriga fordringar	1 026 920	753 604
*Elstöd		

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Sophämningskostnader	20 150	18 137
Försäkringspremier	41 641	39 089
Kabel-TV avgifter m.m.	2 988	2 974
Förvaltningsavtal	8 939	8 623
Övrig förutbetald fastighetsförvaltning	30 647	28 298
Upplupna ränteintäkter	523	507
Summa förutbet kostn och uppl intäkter	104 888	97 628

U

Not 14 Skulder till kreditinstitut

	<u>2023-08-31</u>	<u>2022-08-31</u>
Övriga skulder till kreditinstitut	17 449 657	17 864 669
Summa långfristiga skulder	17 449 657	17 864 669
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut		
Fastighetsinteckningar		
Uttagna pantbrev i fastighet	23 148 000	23 148 000
Summa ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut	23 148 000	23 148 000

Skulder till kreditinstitut fördelat med nedanstående villkor:

<u>Långgivare</u>	<u>Ränta %</u>	<u>Räntan är bunden tom</u>	<u>Lånebelopp 2023-08-31</u>
Swedbank	1,010	2024-11-25	478 804
Swedbank	0,730	2024-08-23	8 000 000
Swedbank	4,648	2023-09-28	500 000
Swedbank	2,700	2026-11-25	2 470 853
Swedbank	1,100	2029-08-24	<u>6 000 000</u>
Summa			17 449 657
Avgår kortfristig del (nästa års amortering)			-415 012
Avgår lån för omförhandling nästa räkenskapsår			<u>-8 500 000</u>
Totalt			8 534 645
Upplysning om skulder som förfaller senare än 5 år			16 491 839

Not 15 Övriga skulder

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Fond för inre underhåll	21 447	21 447
Övriga kortfristiga skulder	9 127	7 094
Summa övriga skulder	30 574	28 541

OK

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2022-09-01</u> <u>-2023-08-31</u>	<u>2021-09-01</u> <u>-2022-08-31</u>
Löner och arvoden	87 950	96 600
Arbetsgivaravgifter	27 209	30 352
Underhållsutgifter	139 504	0
Arvode revision	16 000	16 065
Övriga fastighetsförvaltningskostnader	13 421	19 564
Elavgifter	19 056	18 955
Uppvärmningskostnader	24 193	23 216
Kostnader för vatten och avlopp	31 797	31 741
Förutbetalda hyror och avgifter	290 268	284 594
Upplupna räntekostnader	30 945	28 364
Summa uppl kostn och förutbet intäkter	680 343	549 451

Or

Uppsala 2023- 10-23



Staffan Lundin



Bjarne Pettersson



Sofia Björkman



Barbro Blom

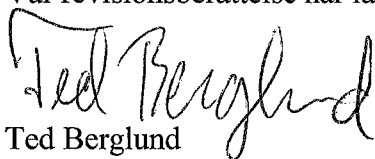


Kirill Medvedev



Björn Lindström

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023- 10-30.



Ted Berglund
Av föreningen vald revisor



Cornelia Gustafsson
Av föreningen vald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Backsippan i Uppsala, org.nr. 717600-6182

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Backsippan i Uppsala för räkenskapsåret 2022/2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från BoRevisions ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen som finns i den distribuerade versionen av detta dokument. (Med den andra informationen menas bostadsrättskollen)

Vårt uttalande avseende de finansiella rapporterna omfattar inte den andra informationen och vi bestyrker den inte på något sätt.

I samband med vår revision av de finansiella rapporterna är vårt ansvar att läsa den andra informationen och när vi gör det överväga om den är väsentligt oförenlig med de finansiella rapporterna eller den kunskap vi inhämtade under revisionen eller på annat sätt förefaller innehålla väsentliga felaktigheter. Om, baserat på det arbete vi har utfört, vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig felaktighet i den andra informationen, måste vi rapportera detta. Vi har inget att rapportera i detta avseende.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

Or

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om

årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Backsippan i Uppsala för räkenskapsåret 2022/2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

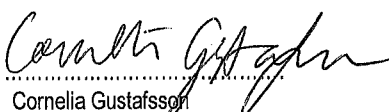
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

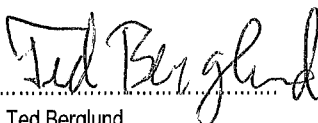
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala den 30 / 10 2023



Cornelia Gustafsson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor



Ted Berglund
Av föreningen vald revisor

Beskrivning över vissa ekonomiska begrepp i en årsredovisning

Avskrivning

Ordet avskrivning är en ekonomisk term som används för att uttrycka den förslitning som sker av en tillgång som är upptagen i balansräkningen (anläggningstillgång).

Avskrivningar redovisas i resultaträkningen som en kostnad och ska visa, så nära verkligheten som möjligt, den förslitning som sker av tillgången.

I notupplysningen till byggnadens bokförda värde framgår anskaffningsvärden, avskrivningar och det bokförda värdet. I tilläggsupplysningarna i årsredovisningen ska det även framgå vilka avskrivningsprinciper som tillämpas.

Föreningens intäkter (årsavgifter)

I föreningen uppstår normalt kostnader för drift, underhåll samt räntekostnader och utgifter för amortering av föreningens lån. För att täcka dessa kostnader och utgifter tas det ut en avgift (årsavgift/månadsavgift) av medlemmarna. Avgiftsuttaget ska vara så stort att det täcker föreningens kostnader och utgifter men ska även täcka de framtida utgifter som kan komma att bli aktuella för att underhålla fastigheten i enlighet med föreningens stadgar och underhållsplan, d.v.s. säkerställa underhållet av föreningens hus.

Styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltning av föreningens angelägenheter och det är normalt styrelsen som beslutar om föreningens avgifter.

Underhållsfond

Begreppet underhållsfond kan vara något missvisande då många kopplar det till begreppet "fond", som i en placering av pengar. En avsättning till fond för yttre underhåll är en redovisningsteknisk åtgärd för att i redovisningen visa belopp som reserveras för framtida underhåll. Att tillräckliga medel reserveras och att det finns intäkter som täcker det är mycket viktigt för att säkerställa framtida underhållsåtgärder enligt stadgarna.

Årets resultat i en bostadsrättsförening kan vara svår att tolka. Detta beror på att de år föreningen utför en planerad underhållsåtgärd så resulterar detta i en kostnad i resultaträkningen, vilket kan innebära att föreningen redovisar ett negativt resultat. Vid en första anblick kan detta signalera att föreningen inte tar ut tillräckligt i avgifter, men så behöver det inte vara om föreningen tidigare har gjort tillräckligt höga avsättningar till underhållsfonden.

Att det sker en avsättning till underhållsfonden innebär dock inte att föreningen med automatik har de likvida medel som krävs för att med egna medel finansiera framtida underhåll. Föreningens likvida medel framgår av tillgångssidan i årsredovisningen under "kassa och bank" samt "avräkning klientmedel" och "i avräkning med HSB Uppsala". Föreningens likviditet från tid till annan är ett samspel mellan när i tiden utbetalningar inklusive amorteringar sker och när intäkter inbetalas.

Det är styrelsen som, i årsredovisningens resultatdisposition, ger förslag på avsättningens storlek för underhåll. I resultatdispositionen visas även om styrelsen lämnar förslag om att uttag ur fonden ska ske. Stämman fattar beslut utifrån styrelsens förslag om inte stadgarna anger annat.

Eget kapital






Eget kapital är skillnaden mellan föreningens tillgångar och skulder. Det egna kapitalet delas upp i bundet och fritt eget kapital. I det bundna egna kapitalet ingår insatser, eventuella upplåtelseavgifter och den yttre underhållsfonden. I det fria egna kapitalet ingår årets resultat och tidigare års resultat. Fritt eget kapital kan vara balanserad vinst eller ansamlad förlust.

För att lättare förstå vad som påverkar det egna kapitalet så kan man förenklat säga att årets resultat påverkar det egna kapitalet med det redovisade resultatet. Förändringar av fond för yttre underhåll ("underhållsfond") påverkar inte det egna kapitalet totalt sett utan endast fördelningen mellan bundet och fritt eget kapital.

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Om föreningen har ställda säkerheter redovisas dessa sist i balansräkningen. Normalt har föreningen lämnat säkerheter för sina lån och då vanligtvis genom fastighetsinteckningar. Fastighetsinteckningarna ger till exempel banker en säkerhet för de lån föreningen tagit. Det är summan av de uttagna fastighetsinteckningarna (eller andra säkerheter) som innehas av annan som ska redovisas under ställda säkerheter. En ansvarsförbindelse redovisas då en förening har ett åtagande eller ett möjligt åtagande gentemot en annan som är osäker om/när i tiden åtagandet kan bli aktuellt och/eller om en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras. Att en bostadsrättsförening har en ansvarsförbindelse är mycket ovanligt men inte omöjligt. Ett exempel på när en förening ska redovisa en ansvarsförbindelse är om föreningen har gått i borgen för annans skuld (borgensåtagande)

Bostadsrättskollen för Brf Backsippan 2022/2023

NYCKELTAL	DEFINITION	VARFÖR?	RIKTVÄRDEN/SKALA
 Sparande 182 kr/kvm	Sparandet är det som återstår när alla avskrivningar och kostnader för större investeringar har räknats bort. Detta belopp delas med den totala ytan i föreningen – boytor och lokalytor (sparande/kvm).	En bostadsrättsförening bör ha ett sparande för att klara framtida renoveringsbehov eller kostnadsökningar. För att hålla fastigheten i gott skick krävs att den löpande underhålls, och det kräver ekonomisk framförhållning.	Högt = > 301 kr/kvm Måttligt till hög = 201 – 300 kr/kvm Lågt till måttligt = 121 – 200 kr/kvm Mycket lågt = < 120 kr/kvm
 Skuldsättning 3568 kr/kvm	Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.	Låg = < 3 000 kr/kvm Normal = 3 001 – 8 000 kr/kvm Hög = 8 001 – 15 000 kr/kvm Mycket hög = > 15 001 kr/kvm
 Räntekänslighet 5,5 %	1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna	Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna – allt annat lika.	Låg = < 5 % Normal = 5 – 9 % Hög = 9 – 15 % Väldigt hög = > 15 %
 Energikostnad 217 kr/kvm	Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.	Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka – både i byggnaden och externt, t ex energipriserna.
 Årsavgift 771 kr/kvm	Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan)	Årsavgiften påverkar den enskilda medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgiften ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen – om det finns en risk att den är för låg.	Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.

HSB Boservice i Uppland AB

Kontoret i Uppsala
Box 347, 751 06 Uppsala
Besök: Märstagatan 4, UPPSALA
Telefon: 018-18 74 02

Kontoret i Enköping
Box 8, 745 21 Enköping
Besök: Ågatan 5, Enköping
Telefon: 0171 - 47 83

Ekonomiforvaltning.boservice@hsb.se