

Årsredovisning för

BRF ARNULF

717600-3577

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Noter	10-13
Underskrifter	13
Bilaga Energi och Vatten	14-15

2023-03-30

PBW
SR
RZ
MK
HH

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen för Brf Arnulf 717600-3577 med säte i Uppsala, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja föreningens medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder åt medlemmarna till nyttjande utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 15 oktober 1947 och är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen, och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Tuna Backar 37:2 med adress Tunagatan 5 A-D och Svartbäcksgatan 98 A-B i Uppsala Kommun. Föreningen har 42 lägenheter varav alla är upplåtna med bostadsrätt och med en yta om totalt 3 178 kvm och 8 lokaler om 53 kvm. Byggnadsår är 1947-1948. Föreningens säte är i Uppsala.

Styrelse

Styrelsens sammansättning under räkenskapsåret fram till årsstämman:

Leonora Lippig Singewald	Ledamot, ordförande
Jakob Karlsson	Ledamot
Joachim Lundin	Ledamot
Lena Hermansson	Ledamot
Berit Sjöberg	Suppleant
Maren Eckart	Suppleant

Styrelsens sammansättning efter årsstämman den 24 maj 2022:

Petter Berner Wik	Ledamot, ordförande
Anna Lewis	Ledamot
Jonna Gregorsson	Ledamot
Lena Hermansson	Ledamot
Maria Szendrö	Ledamot
Berit Sjöberg	Suppleant
Maren Eckart	Suppleant
Jonas Nygren	Suppleant

Revisor:

Till revisor valdes: Peter Wahlström och Jan Landelius
Suppleant: Fumihide Sawada

Valberedning:

Ann-Christine Linde, Cecilia Larsson, Isa Lindqvist

Stämman/sammanträden:

Årsstämman hölls den 24 maj 2022.
Styrelsen har under året haft 17 protokollförda styrelsesammanträden.

2023-03-30

MS
PBW
RH
JH

Genomfört underhåll:

1994	Takrenovering - byte av papp och takpannor
1998	El- och stamrenovering för VA
1998	Asbestsanering på vattenledningar
1998	Skrotning av oljecistern
2003	Fönsterrenovering
2004	Byte av entrédörrar
2008	Byte till säkerhetsdörrar
2009	Lekplats med gungställning och sandlåda
2013	Byte av varmvattenväxlare och styrenhet
2014	Fasad och balkongrenovering
2018	Brandskyddskontroll
2019	Energideklaration
2019	OVK och ventilationsåtgärder
2019	Radontäta brunnar och installera spaltventiler
2020	Trädgårdsåtgärder
2021	Belysning - effektivare och automatiska
2021	Porttelefoni och skalskydd
2021	Sotning
2021	Radonmätning
2022	Spolning av stammar
2022	Nya tvättmaskiner
2022	Skyddsrumsinventering
2022	Installation av nya brandsläckare

Försäkringar:

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Trygg Hansa, med särskild ansvarsförsäkring för styrelsen.

Avtal:

Ekonomisk förvaltning	Mediator AB
Fastighetsservice	HSB Boservice i Uppland AB
Lokalvård	Ren Jämt AB
Nyckelhantering	Certego AB
Tvättstugesevice	Upplands tvätt & kylservice AB

Förvaltning:

Den ekonomiska förvaltningen har under året skötts av Mediator AB i Uppsala.
Den tekniska förvaltningen har skötts av HSB Boservice i Uppland AB.

Ekonomi:

Under 2022 har inga förändringar skett av föreningens avgifter eller taxa för uthyrning av föreningens extratjänster, som extra rum och parkering. Föreningen införde att debitering av nycklar och taggar. Registrering av tagg 150kr/st, avregistrering av borttappad tagg 150kr/st. Borttappade och trasiga nycklar står medlemmen för kostnaden hos föreningens nyckelleverantör.

Arvode:

Till styrelse har arvode utbetalats med 50 000 kr. Till revisorer och valberedning har arvode utbetalats med 1 500 kr per person.

2023-03-30

PBW MS
R 14

Övrigt:

Under året har underhåll i fastigheten genomförts, vilket omfattar bland annat:

Förbättrat skalskydd

Entrédörrarna har fått brytskydd och källardörrarna nya slutbleck som underlättar för dörren att stänga. Dessa åtgärder syftar på att öka skalskyddets säkerhet.

Tvättmaskiner

Tvättstugan har fått två nya tvättmaskiner. De nya maskinerna minskar föreningens el och vattenanvändning per tvätt. Maskinerna är även ergonomiska än de gamla.

Stamspolning

Föreningens svart- och gråvattenstammar som går till lägenheterna har spolats av Spolsnabben. Källarens svart- och gråvattenstammar, samt dagvattenrör har inte slamspolats.

Säker lekplats

Föreningen har i och med omförhandlingen av trädgårdsavtalet, en årlig lekplatsbesiktning. 2022 var första besiktningens år och anmärkningarna har åtgärdats. För att uppfylla förordningar och säkerställa att lekplatsen är säker för barn att leka i.

Brandsläckare

Inför uppvärmningssäsongen monterades det brandsläckare i varje trapphus och varje källaringång. Det systematiska brandskyddsarbetet kommer fortsätta under 2023.

För att underlätta styrelsearbetet, har styrelsen arbetat med:

Nyckelinventering

Nyckelinventering av föreningens nycklar har upprättats enligt register. I samband med överlämning mellan nya och gamla styrelsen har två personer i nya styrelsen fått en utbildning i Axema, för att kunna administrera porttelefoner och taggar.

Digitalisering

Nya styrelsen har börjat ett omfattande arbete med att strukturera föreningens arkiv och skanna in viktiga papper. För att på sikt bygga upp ett digitalt arkiv, digitaliseringsarbetet kommer fortsätta under 2023.

Samverkan

Styrelsen har påbörjat samverkan med grannföreningen Brf Arnulfgården. Syftet är att diskutera gemensamma intressen och på sikt kunna genomföra upphandlingar av serviceavtal tillsammans. För att få ner kostnader för lokalvård, trädgårdsservice eller dylikt.

2023-03-30

PBW

MS

TR

Väsentliga händelser under räkenskapsåret:

Under året har omfattande punkter som berör föreningen och dess medlemmar på sikt behandlas, vilket omfattar:

Ekonomi

I en tid av skenande inflation, drivet av kraftigt fluktuerande energipriser är det viktigare än någonsin att ha koll på ekonomin. Föreningen har tills maj 2023 fast elpris på 1.68kr/kWh hos Vattenfall, vilket varit förmånligt under 2022. Föreningens fem lån ger en skuldkvot på 2.9 vilket är lågt, med räntor under dagens marknadsräntor. Räntekostnaderna för två lån ska omförhandlas under september 2023, medan övriga lån har en bindningstid till 2025 och 2027.

För att säkerställa att driftkostnaderna inte skenar i en exceptionell tid. Har styrelsen jobbat med både kostnadsänkningar och kostnadsökningar.

Kostnadsökningar för 2023:

Parkering utan motorvärmare	30%
Parkering med motorvärmare	30%
Uppvärmda garage	30%
Extra rum/förråd ¹	300%

Fokus har primärt varit att minska kostnader, genom omförhandling av avtal och se över behov:

Försäkringspremie	besparing på 32 000kr
Skötselavtal trädgård	besparing på 12 000kr
Källsortering	besparing på 10 000kr
Årlig abonnerad effekt på fjärrvärmn	besparing på 4 000kr
Justering av driftinställningar fjärrvärme ²	besparing på 25 000kr

Besparingsåtgärderna och kostnadsökningarna prognostiserar att den årliga likviditeten ökar med ca 5,6. Vilket ska klara av att möta ränteökningen som kommer i slutet av Q3 2023. Föreningen följer utfall mot budget noggrant och utesluter inte ytterligare kostnadsökningar för avgifter och föreningens tjänster. För att inte äventyra föreningens ekonomi framgent.

Skyddsrum

I samband med att Ryssland gick in i Ukraina så genomfördes en inventering av föreningens två skyddsrum och anmärkningarna är åtgärdade. Samt att medlemmarna fått möjlighet att genomföra en skyddsrumsutbildning. Besiktningen utfördes av inte av en certifierad skyddsrumsinpektör.

Radon

Vid föregående årsmöte presenterades resultat av den senaste radonmätningen, det visade sig att somliga lägenheter har för höga radonvärden. Alla radonmätningar sedan första mätningen på 90-talet har sammanställts för respektive lägenhet.

Underhållsplan

Den gamla underhållsplanen gick ut 2021 och under kvartal 4 blev den nya underhållsplanen från Sustend klar. Se rubrik "Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång" för mer information.

¹ Anledningen till den stora ökningen av förrådsavgiften är att de inte inkluderats i historiska höjningar.

² Justerade pumpinställningar och justering av temperaturen i gemensamma utrymmen beräknas blygsamt spara ca 25 000kr årligen. I dagsläget ser besparingen ut att bli värd minst 35 000kr årligen.

2023-03-30

MJ
PBW
A2

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsens utgång har föreningen:

- Skrivit under ett serviceavtal med Anticimex, för det systematiska brandskyddsarbetet.
- Tecknat gruppavtal bredband 100 med Tele2, vilket gör att basutbudet för TV och internet numera ingår i månadsutgiften.
- Genomfört 2st radonutredningar i de lägenheterna med högst radonvärden. För att kartlägga problemet mer grundligt.
- Köpt in en ny torktumlare med värmepump för energieffektivare torkcyklar och nya tvättvagnar.
- Haft en vinterstäddag, där bråte och gamla kvarglömda saker kastats i källare och vind.
- Anlitat en jurist för att granska och uppgradera stadgarna till årsstämman.
- Styrelsen har anlitat Aquadematica som konsulter för att utreda fuktproblematiken som påpekades i underhållsplanen av Sustend. Efter besiktning har det kartlagts att föreningen har några punkter i källaren där fukt tränger in. Men över lag så är källaren torrare än normalt för byggnadsår och konstruktion.

Fortsättningsvis under kommande räkenskapsår kommer styrelsen arbeta med:

- Investera i värmesystemet, som nya termostater, styrsystem, injustering etcetera.
- Fördelningsmätning av el, föreningens fasta avtal gäller tills maj 2023.
- Se över taket med oberoende besiktningsmän, för att säkerställa takets kvalitet och säkerhet.
- Belysningsbyte av kvicksilverbaserad belysning som lysrör. Nyproduktionsförbud inom EU sedan mars 2023.
- Parkeringsfrågan, utreda om ny parkering behövs eller om parkeringskön går att lösa utan större investeringar. Extrastämma för parkering får bestämma.
- De åtgärds punkter som Aquadematica rekommenderade efter fuktutredning i källaren.

Medlemsinformation:

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets ingång:	55
Antalet tillkommande medlemmar under räkenskapsåret:	3
Antalet avgående medlemmar under räkenskapsåret:	1
Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut:	57

Två lägenheter har överlåtits under året.

Flerårsöversikt

<u>Belopp i tkr</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Nettoomsättning	1 931	1 929	1 874	1 798	1 797
Resultat efter finansiella poster (tkr)	170	114	248	101	178
Soliditet	neg	neg	neg	neg	neg
Yttre fond tkr	1 062	963	863	865	687
Taxeringsvärde fastighet tkr	67 327	52 178	52 178	52 178	41 502
Bostadsrättsyta kvm	3 178	3 178	3 178	3 178	3 178
Årsavgift /kvm bostadsrättsyta i kr	563	563	561	536	536
Lån/ kvm bostadsrättsyta	1 800	1 888	1 975	2 062	2 146
Räntekänslighet i % *	3,2	3,4	3,5		

* räntekänslighet: vad 1% höjning av räntor på total låneskuld motsvarar i höjning av årsavgift (totala räntebärande skulder/årsavgifter).

2023-03-30

MB
PBW 12

Förändring i Eget kapital

<i>Belopp i tkr</i>	Medlems Insatser	Reserv fond	Yttre Fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	197 040	39 200	962 578	-3 867 984	113 740	-2 555 426
Disp. Fg.års resultat				113 740	-113 740	0
Avs. till yttre rep.fond			99 649	-99 649		0
Anv. yttre reparationsfond						0
Årets resultat					48 222	48 222
Belopp vid årets utgång	197 040	39 200	1 062 227	-3 853 893	48 222	-2 507 205

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor)

Balanserat resultat	-3 853 893
Årets resultat	48 222
Summa	-3 805 671

behandlas så att:

Avsättes till fond för yttre underhåll	-48 222
lanspråktagande av fond för yttre underhåll	0
Balanseras i ny räkning	-3 853 893
Summa	-3 805 671

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023-03-30

MS
PBW
AL-14

RESULTATRÄKNING

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	2022-01-01	2021-01-01
	1	2022-12-31	2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	1 930 632	1 929 452
Övriga rörelseintäkter	3	52 703	2 563
Summa rörelsens intäkter		1 983 335	1 932 015
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader	4	-1 444 896	-1 323 082
Övriga externa kostnader	5	-96 500	-99 498
Personalkostnader	6	-75 734	-99 242
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-196 039	-175 620
Summa rörelsens kostnader		-1 813 169	-1 697 442
Rörelseresultat		170 166	234 573
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		19	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-121 963	-120 833
Summa finansiella poster		-121 944	-120 833
Resultat efter finansiella poster		48 222	113 740
Årets resultat		48 222	113 740

2023-03-30

PBW MK MB
AR AH

BALANSRÄKNING

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	2 758 347	2 954 386
Maskiner och inventarier	8	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		2 758 347	2 954 386
Summa anläggningstillgångar		2 758 347	2 954 386
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Hyses och avgiftsfordringar		0	0
Övriga fordringar		7 688	32 003
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		76 075	108 478
Summa kortfristiga fordringar		83 763	140 481
<i>Kassa och bank</i>		856 668	790 667
Summa omsättningstillgångar		940 431	931 148
SUMMA TILLGÅNGAR		3 698 778	3 885 534


2023-03-30

MB
PBW NK AZ
LA

BALANSRÄKNING

<i>Belopp i kr</i>	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		197 040	197 040
Reservfond		39 200	39 200
Fond för yttre underhåll		1 062 227	962 578
Summa bundet eget kapital		1 298 467	1 198 818
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-3 853 893	-3 867 984
Årets resultat		48 222	113 740
Summa fritt eget kapital		-3 805 671	-3 754 244
Summa eget kapital		-2 507 205	-2 555 426
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	9,10	2 993 625	5 721 125
Summa långfristiga skulder		2 993 625	5 721 125
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	9,10	2 727 500	277 500
Leverantörsskulder		226 775	188 243
Skatteskulder		6 216	2 206
Övriga kortfristiga skulder		12 665	-20
Förutbetalda avgifter och hyror		172 864	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		66 338	251 906
Summa kortfristiga skulder		3 212 358	719 835
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 698 778	3 885 534

2023-03-30

PBW 
TR
44

NOT 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10. Årsredovisning i mindre företag (K2).

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor.

Redovisningsprinciperna för långfristiga lån som förfaller nästkommande år redovisas som kortfristig skuld i enlighet med SRFU 8.

Avskrivningar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	2%
Fastighetsförbättringar	2,5-10%

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt i förhållande till balansomslutningen.

Balansomslutning

Summan av föreningens bokförda tillgångar.

Belopp anges i hela kronor SEK

NOT 2 Nettoomsättning	2022-12-31	2021-12-31
Årsavgifter bostäder	1 788 684	1 788 684
Hysesintäkter garage	62 724	132 947
Hysesintäkter p-platser	71 400	0
Hysesintäkter förråd	7 824	7 821
Summa	1 930 632	1 929 452

NOT 3 Övriga intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Påminnelseavgifter/övriga intäkter	720	2 563
Försäkringsersättning	22 133	0
Kronofogden	29 850	0
	52 703	2 563

2023-03-30

MS
PBW
TR
LA

NOT 4 Driftskostnader	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsskötsel	85 972	89 275
Fastighetsskötsel, övrigt	30 480	39 713
Städ	94 047	20 250
Besiktningar/Sotning	22 803	25 313
Reparationer	35 631	255 400
Serviceavtal	7 279	0
Underhåll	238 140	0
El	52 756	40 934
Värme	493 605	504 574
Vatten	134 412	131 291
Renhållning	74 094	54 988
Kabel TV	31 138	29 833
Försäkring	72 214	68 453
Fastighetsavgift/-skatt	67 068	63 058
Förbrukningsinventarier	5 258	0
	1 444 896	1 323 082
NOT 5 Övriga externa kostnader	2022-12-31	2021-12-31
Redovisningstjänster	58 064	68 820
Övriga förvaltningskostnader	30 936	30 678
Advokatkostnader	7 500	0
	96 500	99 498
NOT 6 Personalkostnader	2022-12-31	2021-12-31
Styrelsearvoden	50 000	52 994
Revisorsarvode	4 500	0
Övriga arvoden	4 500	0
Sociala avgifter	16 734	18 808
Löner arbetare	0	24 390
Förändring semesterlöneskuld	0	3 050
	75 734	99 242
NOT 7 Byggnader och mark	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående ack. Anskaffningsvärde	8 595 449	8 320 394
Fastighetsförbättringar	0	275 055
Utgående ack. Anskaffningsvärden	8 595 449	8 595 449
Akkumulerade avskrivningar		
Ingående ack avskrivningar	-5 641 063	-5 465 443
Årets avskrivning	-196 039	-175 620
Utgående ack. Avskrivningar	-5 837 102	-5 641 063
Redovisat värde vid årets slut	2 758 347	2 954 386

2023-03-30

MB
PBW
NR
RH
JH

Taxeringsvärde	2022-12-31	2021-12-31
Taxeringsvärde byggnad	33 327 000	26 178 000
Taxeringsvärde mark	34 000 000	26 000 000
	<u>67 327 000</u>	<u>52 178 000</u>

NOT 8 Maskiner och Inventarier	2022-12-31	2021-12-31
<i>Ingående ackumulerat anskaffningsvärde</i>	<u>18 402</u>	<u>18 402</u>
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	18 402	18 402
<i>Ingående ackumulerad avskrivning</i>	<u>-18 402</u>	<u>-18 402</u>
Utgående ackumulerad avskrivning	-18 402	-18 402
Utgående restvärde enligt plan	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

NOT 9 Skulder till kreditinstitut	2022-12-31	2021-12-31		
	Slutförfallodag			
	Räntjustering			
	Ränta			
	Belopp	Skuld		
Swedbank	2027.10.25	1,21%	795 625	843 125
Swedbank	2025.10.24	2,59%	735 500	865 500
Swedbank	2027.10.25	1,21%	1 680 000	1 720 000
Swedbank	2023.09.25	2,76%	1 670 000	1 710 000
Swedbank	2023.09.25	2,76%	840 000	860 000
Summa fastighetslån			5 721 125	5 998 625
Avgår lån för omförhandling under nästa räkenskapsår			-2 510 000	0
Kortfristig del övriga fastighetslån - nästa års amortering			-217 500	-277 500
Summa kortfristiga skulder			2 727 500	277 500
Summa långfristiga skulder			2 993 625	5 721 125

NOT 10 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2022-12-31	2021-12-31
Ställda säkerheter		
Fastighetsinteckningar	<u>8 040 000</u>	<u>8 040 000</u>
Ställda panter och säkerheter	8 040 000	8 040 000
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

2023-03-30

PBW

MS

MS

MS

UNDERSKRIFTER

Uppsala 2023-03-30



Petter Berner Wik
Ordförande



Lena Hermansson



Anna Lewis



Maria Szendrő



Jonna Georgsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-03-30



Peter Wahlström



Jan Landelius

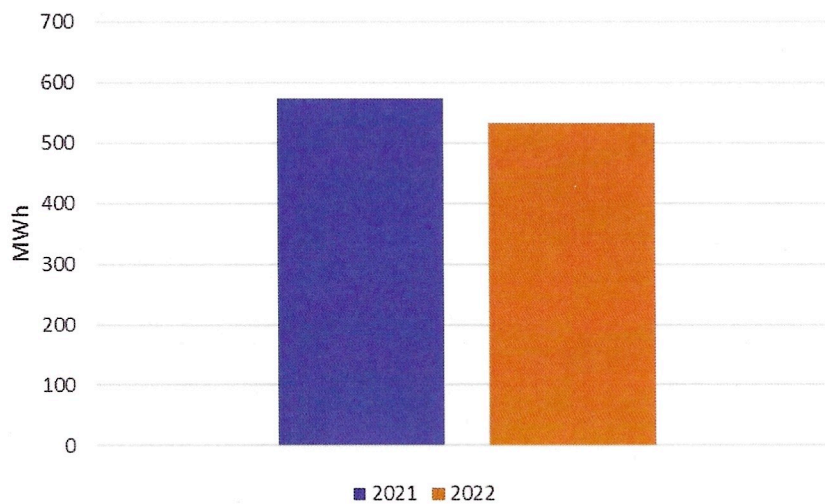


140

Bilaga energi och vatten

Energianvändning

Den graddagskorrigerade fjärrvärmeanvändningen har sjunkit med över 7 procentenheter jämfört mot föregående år. Den abonnerade effekten har minskat från 168kW till 164kW och 2024:s abonnerade effekt förväntas bli 154kW. Trots att Vattenfall värme kommer öka kostnaderna mot slutanvändare med 4 procent närmsta 3 åren. Kommer föreningens omkostnader för värmen att minska. Besparingen hittills beror på justerade driftinställningar, sänkt temperatur i gemensamma utrymmen och varmare utomhustemperatur.

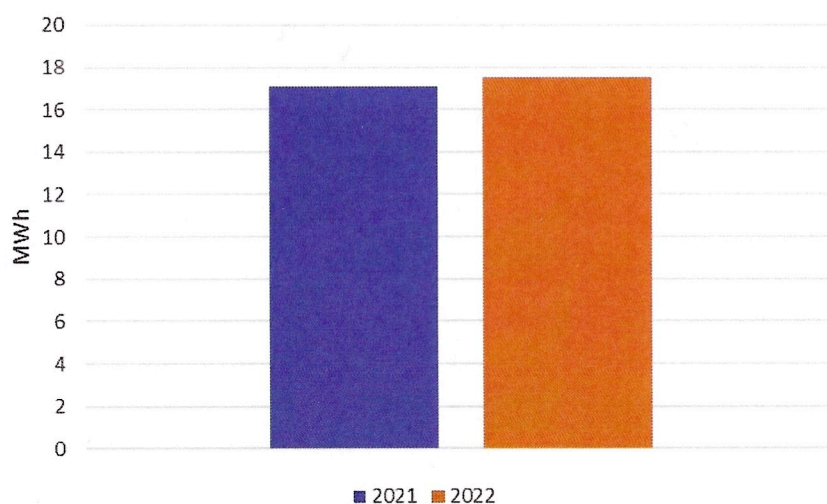


År
■ 2021 ■ 2022

År
■ 2021 ■ 2022

Annuell graddagskorrigerad fjärrvärmeanvändning i MWh för 2021 och 2022.

Elanvändningen har ökat med 3 procent under 2022. Ökningen har främst skett i januari/december. Vilket delvis är väderberoende då motorvärmarna används flitigt. Senaste året har elkostnaderna varit på tapeten. Föreningen har haft ett förhållandevis generöst fastpris hos Vattenfall på 1.68kr/kWh. Vilket har varit billigare än det rörliga priset under 2022.



■ 2021 ■ 2022

■ 2021 ■ 2022

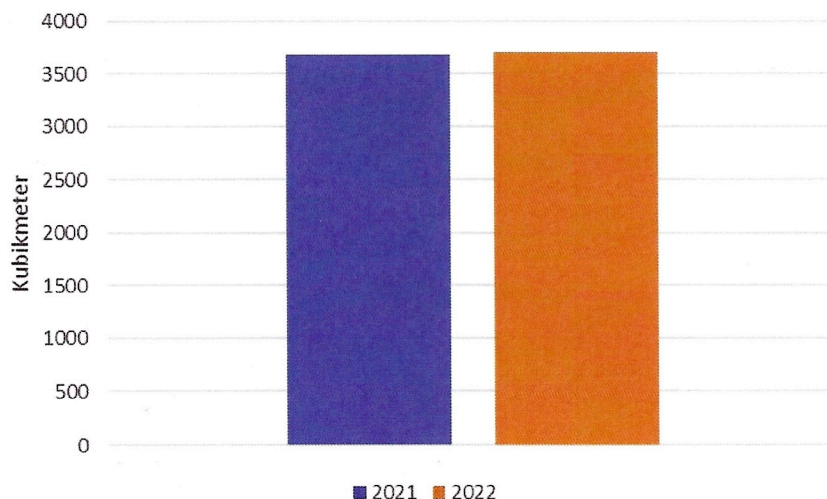
Annuell elanvändning av fastighetsel i MWh för 2021 och 2022.

2023-03-30

MB
PBW NK ALA

Vattenanvändning

Vattenanvändningen har varit någorlunda konstant för föreningen, ökningen mellan 2021 och 2022 är på 0.04 procent till 3699m³ vatten. Vilket inkluderar föreningens faciliteter och respektive medlems vattenanvändning. Vattenanvändningen uppskattas till 134l per person och dygn, vilket anses normalt jämfört med övriga fastigheter i Uppsala vattens nät. Där vattenanvändningen för 2022 låg på 132l per person och dygn.



År
■ 2021 ■ 2022

År
■ 2021 ■ 2022

Annuell vattenanvändning i m³ för 2021 och 2022.

Energiprestanda

EP ¹	Nybyggnadskrav, BBR	Energiklass
87,1 kWh/m²,A_{temp}	75 kWh/m²,A_{temp}	D

Kostnadsposter ²	Utfall	Målsättning
BOA + LOA	210,7kr/m²	200kr/m²
Atemp	151kr/m²	-

¹Energiprestanda, där Atemp är exklusive varmgarage.

² BOA är boarea, LOA är lokalarea, Atemp är uppvärmd yta över 10°C.

2023-03-30

PBW
AZ

REVISIONSBERÄTTELSE FÖR BRF ARNULF 2022

Vi har granskat Bostadsrättsföreningen Arnulf's förvaltningsberättelse, resultat & balansräkning för räkenskapsåret 2022 samt tagit del av 17 protokollförda styrelsesammanträden.

Räkenskaperna är förda med ordning & noggrannhet samt försedda med vederbörliga verifikationer.

Då revisionen inte givit anledning till anmärkning får vi tillstyrka:

Att balansräkningen fastställs.

Att årets överskott på 48.222.- disponeras enligt styrelsens förslag.

Att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.

Uppsala 2023-03-15



Jan Landelius



Peter Wahlström



Fumihide Sawada