
Årsredovisning

2021-09-01 – 2022-08-31

RB BRF Ljuspunkten i Väsby
Org nr: 7696300578





Dagordning enligt § 59 i föreningens stadgar

Vid ordinarie stämma skall till behandling förekomma:

- a) Stämmans öppnande.
- b) Fastställande av röstlängd.
- c) Val av stämмоordförande.
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare.
- e) Val av en person som har att jämte ordföranden justera protokollet.
- f) Val av rösträknare.
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst.
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning.
- i) Framläggande av revisorernas berättelse.
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning.
- k) Beslut om resultatdisposition.
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning.
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande.
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter.
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter.
- r) Val av valberedning.
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen.
- t) Stämmans avslutande.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Nyckeltal

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Ljuspunkten i
Väsby får härmed avge årsredovisning
för räkenskapsåret
2021-09-01 till 2022-08-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2015-05-12. Inflyttning pågick från mars 2019 till och med augusti 2019. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2018-11-01 och nuvarande stadgar registrerades 2020-11-09.

Föreningen har sitt säte i Upplands Väsby kommun.

Kommande verksamhetsår har föreningen ett lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18). Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 205% till 249%.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 513 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 416 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Upplands Väsby Vilunda 6:73 som ligger i stadsdelen Fyrklövern i Upplands Väsby. Fastighetens adresser är Dragonvägen 76–84, Drabantgatan 50-52 och Himmelsgränd 2–4, Upplands Väsby. På fastigheten finns 1 flerbostadshus i 4–6 våningar med 95 lägenheter samt 3 uthyringslokaler.

Gemensamhetsanläggning:

Gemensamhetsanläggning (Vilunda GA:39) har inrättats för att tillgodose föreningens fastighets behov av gata belagd med betongmarksten samt tillhörande dagvattenbrunnar, dagvattenledningar, belysning, skyltar samt eventuell farthinder. Anläggningen förvaltas via delägarförvaltning. Kostnaden för anläggningarnas drift och skötsel fördelas enligt andelstal, vilka har fastställts av Lantmäterimyndigheten. Föreningen svarar för 50% av driftkostnaderna.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Folksam genom Proinova. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	Summa		Gareage
74	21	95		24*

*Varav 2 stycken med motorvärmare/laddstolpar.

Föreningens medlemmar ansluts till en bilpool. Bilpoolsbilar placeras på kvartersmark och är tillgängliga för Brf Ljuspunktens medlemmar via M's (fd Sunfleet) bokningssystem.

Övriga gemensamma utrymmen i fastigheten.
En miljöstation, ett cykelrum, två barnvagnsrum samt en gemensamhetslokal.



Total tomtarea	2151 m ²
Bostäder bostadsrätt	3 535 m ²
Lokaler hyresrätt	340 m ²

Av den totala lokalarean utgör uthyrningsbar yta 340m²

Föreningens väsentliga lokalavtal

Nord Mat i Stockholm (Texas Longhorn)	196 m ²
Bildsnabben i Väsby AB	68 m ²
Salsa Maxi i Uppsala AB	76 m ²

Årets taxeringsvärde	99 692 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	77 296 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetsservice	Riksbyggen
Fastighetsskötsel	Riksbyggen
Renhållning	Upplands Väsby Kommun/ Suez Recycling
Elnät och fjärrvärme	E-ON/ Fortum Värme
Elhandel	Bixia
Hiss, besiktning	Kiwa Inspecta AB
Hiss, larmtjänst	Kone AB
Cykelpool och bokningssystem	Goride AB

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 102 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. Underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 424 tkr (120 kr/m²).



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Joacim Öjbro	Ordförande	2023
Diana Lashgari	Vice ordförande	2023
Kristian Backman	Sekreterare	2024
Dolores Pietrow	Ledamot	2023
Isabell Kjellberg	Ledamot	2024
David Isaksson	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Karishma Prajapati	Suppleant	2024
José Latorre	Suppleant	2024
Kalle Folkesson	Suppleant	2024
Ann-Kristine Andersson	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Engzells Revisionsbyrå AB	Auktoriserad revisor	2023
Vakant	Förtroendevald revisor	2023

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Merja Soutukorva	2023

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Kalle Folkesson	2023

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 120 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 10 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 14 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till personer

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höjning av årsavgifterna med 4% fr o m 2022-09-01.

Årsavgiften för 2022 uppgick i genomsnitt till 607 kr/m²/år.

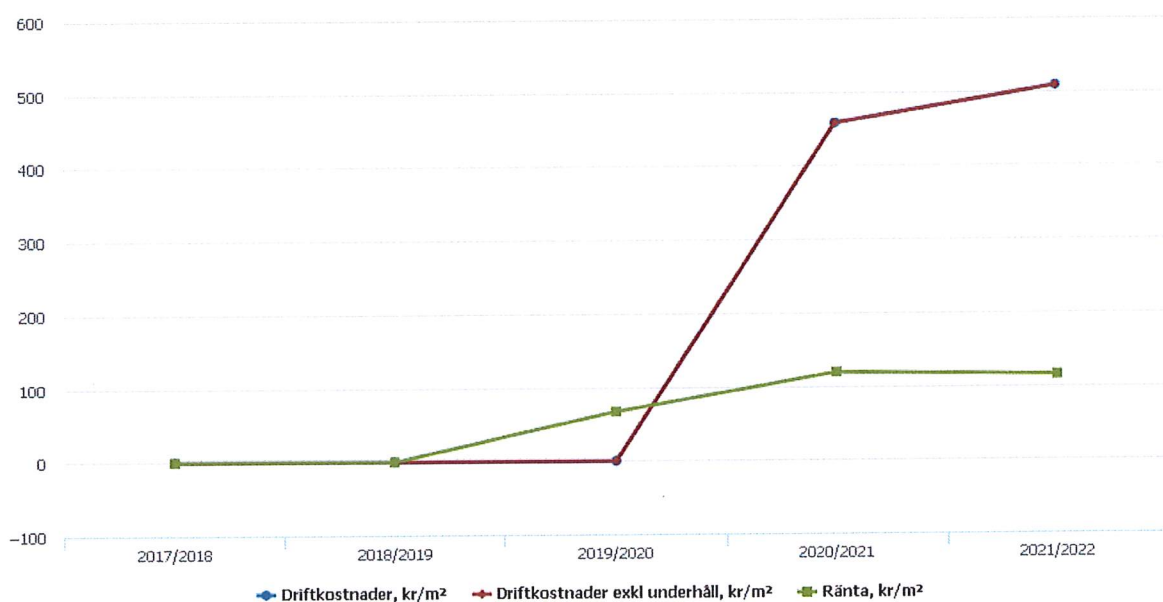
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 10 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 12 st.)



Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	3 414	3 236	2 983	515
Rörelsens intäkter	3 544	3 308	3 195	571
Resultat efter finansiella poster	-1 098	-1 142	-1 024	0
Resultat exklusive avskrivningar	416	371	489	0
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	-8	-53	26	0
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	109	109	109	0
Balansomslutning	200 083	201 611	202 747	202 400
Soliditet %	75	75	75	66
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	607	595	589	0
Driftkostnader, kr/m ²	501	458	0	0
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	501	458	0	0
Ränta, kr/m ²	115	119	67	0
Underhållsfond, kr/m ²	328	219	109	0
Lån, kr/m ²	12 494	12 557	12 620	0
Skuldkvot %	13,66	14,71	15,14	0,00

Avräkning mellan Riksbyggen Bostad och föreningen skedde 2020-02-28, därav är siffrorna i tabellen inte fullständiga 2018/2019 samt 2019/2020.



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	154 035 000	848 000	-1 872 281	-1 141 969
Disposition enl. årsstämmobeslut			-1 141 969	1 141 969
Reservering underhållsfond		424 000	-424 000	
Årets resultat				-1 097 250
Vid årets slut	154 035 000	1 272 000	-3 438 250	-1 097 250

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-3 014 249
Årets resultat	-1 097 250
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-424 000
Summa	-4 535 499

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr - 4 535 499

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 414 357	3 236 326
Övriga rörelseintäkter	Not 3	129 681	72 065
Summa rörelseintäkter		3 544 038	3 308 391
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 940 714	-1 774 351
Övriga externa kostnader	Not 5	-640 011	-624 347
Personalkostnader	Not 6	-108 194	-87 199
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 513 000	-1 513 000
Summa rörelsekostnader		-4 201 919	-3 998 898
Rörelseresultat		-657 880	-690 506
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	4 560	4 560
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	2 569	3 874
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-446 498	-459 896
Summa finansiella poster		-439 369	-451 462
Resultat efter finansiella poster		-1 097 250	-1 141 969
Årets resultat		-1 097 250	-1 141 969



Balansräkning

Belopp i kr		2022-08-31	2021-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	197 321 000	198 834 000
Summa materiella anläggningstillgångar		197 321 000	198 834 000
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 12	47 500	47 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		47 500	47 500
Summa anläggningstillgångar		197 368 500	198 881 500
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 13	122	54 840
Övriga fordringar	Not 14	7 731	13 545
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	168 966	273 315
Summa kortfristiga fordringar		176 819	341 700
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 16	2 538 007	2 388 179
Summa kassa och bank		2 538 007	2 388 179
Summa omsättningstillgångar		2 714 826	2 729 878
Summa tillgångar		200 083 326	201 611 378



Balansräkning

Belopp i kr	2022-08-31	2021-08-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	154 035 000	154 035 000	
Fond för yttre underhåll	1 272 000	848 000	
Summa bundet eget kapital	155 307 000	154 883 000	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-3 438 249	-1 872 281	
Årets resultat	-1 097 250	-1 141 969	
Summa fritt eget kapital	-4 535 499	-3 014 249	
Summa eget kapital	150 771 501	151 868 751	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	32 112 548	48 414 153
Summa långfristiga skulder		32 112 548	48 414 153
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	16 301 589	244 812
Leverantörsskulder		69 980	287 723
Skatteskulder	Not 18	131 880	121 920
Övriga skulder	Not 19	115 786	124 912
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	580 042	549 107
Summa kortfristiga skulder		17 199 277	1 328 475
Summa eget kapital och skulder		200 083 326	201 611 378



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	120

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Årsavgifter, bostäder	2 147 124	2 105 052
Hyror, lokaler	629 633	547 324
Hyror, garage	172 800	172 800
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	0	-180
Rabatter	0	-30 543
Bränsleavgifter, bostäder	33 996	33 996
Vattenavgifter	142 010	147 685
Elavgifter	200 366	199 232
Debiterad fastighetsskatt-	88 428	60 960
Summa nettoomsättning	3 414 357	3 236 326

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Övriga ersättningar	18 426	14 488
Fakturerade kostnader	0	360
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	0	6
Erhållna statliga bidrag	0	36 416
Övriga rörelseintäkter	111 255	20 795
Summa övriga rörelseintäkter	129 681	72 065



Not 4 Driftskostnader

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Reparationer	-102 274	-303 525
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-70 920	-60 960
Samfällighetsavgifter	-45 556	-44 485
Försäkringspremier	-82 974	-81 147
Återbäring från Riksbyggen	7 300	6 100
Systematiskt brandskyddsarbete	0	-11 413
Serviceavtal	-2 655	-2 655
Obligatoriska besiktningar	-1 926	-4 878
Bevakningskostnader	-35 835	-9 060
Snö- och halkbekämpning	-52 163	-6 613
Förbrukningsinventarier	-21 913	-34 182
Vatten	-364 914	-126 524
Fastighetsel	-507 821	-435 968
Uppvärmning	-416 733	-414 979
Sophantering och återvinning	-231 870	-234 545
Förvaltningsarvode drift	-10 460	-9 517
Summa driftskostnader	-1 940 714	-1 774 351

Not 5 Övriga externa kostnader

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Förvaltningsarvode administration	-553 477	-539 847
IT-kostnader	-2 180	-2 230
Arvode, yrkesrevisorer	-20 605	-24 105
Övriga försäljningskostnader	2 892	-8 707
Övriga förvaltningskostnader	-10 506	-22 323
Kreditupplysningar	-1 849	-1 347
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-18 424	-14 488
Kontorsmateriel	-2 107	-1 200
Telefon och porto	-5 661	-3 200
Medlems- och föreningsavgifter	-4 750	-4 750
Bankkostnader	-3 790	-2 150
Övriga externa kostnader	-19 553	0
Summa övriga externa kostnader	-640 011	-624 347

Not 6 Personalkostnader

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Styrelsearvoden	-84 000	-48 370
Sammanträdesarvoden	0	-15 030
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-1 500	-2 000
Övriga personalkostnader	0	-1 250
Sociala kostnader	-22 694	-20 549
Summa personalkostnader	-108 194	-87 199

Föreningen har ingen anställd personal.



**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Avskrivning Byggnader	-1 513 000	-1 513 000
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 513 000	-1 513 000

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	4 560	4 560
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	4 560	4 560

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	2 185	0
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	384	3 874
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2 569	3 874

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Räntekostnader för fastighetslån	-444 823	-457 696
Övriga räntekostnader	-1 675	-2 200
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-446 498	-459 896



Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2022-08-31	2021-08-31
Vid årets början		
Byggnader	181 560 000	181 560 000
Mark	20 300 000	20 300 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	201 860 000	201 860 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-3 026 000	-1 513 000
Omklassificeringar m.m.	0	
	-3 026 000	-1 513 000
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-1 513 000	-1 513 000
	-1 513 000	-1 513 000
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-4 539 000	-3 026 000
Restvärde enligt plan vid årets slut	197 321 001	198 834 001
Varav		
Byggnader	177 021 001	178 534 001
Mark	20 300 000	20 300 000
Taxeringsvärden		
Bostäder	92 600 000	71 200 000
Lokaler	7 092 000	6 096 000
Totalt taxeringsvärde	99 692 000	77 296 000
<i>varav byggnader</i>	<i>80 400 000</i>	<i>59 081 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>19 292 000</i>	<i>18 215 000</i>

Not 12 Andra långfristiga fordringar

	2022-08-31	2021-08-31
Andra långfristiga fordringar	47 500	47 500
Summa andra långfristiga fordringar	47 500	47 500

Not 13 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2022-08-31	2021-08-31
Avgifts- och hyresfordringar	122	89 256
Osäkra hyres- och kundfordringar	0	-34 416
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	122	54 840



Not 14 Övriga fordringar	2022-08-31	2021-08-31
Skattekonto	7 731	13 545
Summa övriga fordringar	7 731	13 545

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-08-31	2021-08-31
Upplupna ränteintäkter	2 185	0
Förutbetalda försäkringspremier	27 616	27 742
Förutbetalt förvaltningsarvode	46 113	184 575
Förutbetald vattenavgift	0	9 676
Förutbetald renhållning	0	16 270
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	0	484
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	93 052	34 568
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	168 966	273 315

Not 16 Kassa och bank	2022-08-31	2021-08-31
Bankmedel	4 969	4 400
Transaktionskonto, Swedbank	2 533 038	2 383 779
Summa kassa och bank	2 538 007	2 388 179

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut	2022-08-31	2021-08-31
Inteckningslån	48 414 137	48 658 965
Nästa års omsättning omsättning av långfristig del	-16 138 373	0
Nästa års amortering på långfristig del	-163 216	-244 812
Långfristig skuld vid årets slut	32 112 548	48 414 153

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	0,92%	2023-03-01	16 219 985,00	0,00	81 612,00	16 138 373,00
STADSHYPOTEK	0,68%	2024-03-01	16 219 985,00	0,00	81 612,00	16 138 373,00
STADSHYPOTEK	1,15%	2025-03-01	16 218 995,00	0,00	81 604,00	16 137 391,00
Summa			48 658 965,00	0,00	244 828,00	48 414 137,00

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 244 828 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 250 000 kr årligen.

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi ett lån om 16 138 373 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Not 18 Skatteskulder

	2022-08-31	2021-08-31
Skatteskulder	131 880	121 920
Summa skatteskulder	131 880	121 920

Not 19 Övriga skulder

	2022-08-31	2021-08-31
Mottagna depositioner	91 664	91 664
Skuld för moms	24 122	33 248
Summa övriga skulder	115 786	124 912

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-08-31	2021-08-31
Upplupna sociala avgifter	0	35 964
Upplupna räntekostnader	73 966	74 340
Upplupna elkostnader	67 970	34 585
Upplupna vattenavgifter	35 295	0
Upplupna värmekostnader	19 279	22 152
Upplupna kostnader för renhållning	24 946	0
Upplupna revisionsarvoden	22 500	24 000
Upplupna styrelsearvoden	124 849	104 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	5 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	17 228
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	211 237	230 839
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	580 042	549 107

Not 21 Ställda säkerheter

	2022-08-31	2021-08-31
Fastighetsinteckningar	48 965 000	48 965 000

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Joacim Öjbro

Diana Lashgari

Kristian Backman

Dolores Pietrow

Isabell Kjellberg

David Isaksson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022 -

Engzell Revisionsbyrå AB

Per Engzell
Auktoriserad revisor

Merja Soutukorva
Föreningsvald revisorssuppleant



Verifikat

Transaktion 09222115557485329244

Dokument

Årsredovisning 2022 Ljuspunkten

Huvuddokument

22 sidor

Startades 2023-01-17 14:51:23 CET (+0100) av Yvonne

Sedin Blank (YSB)

Färdigställt 2023-01-20 09:25:20 CET (+0100)

Initierare

Yvonne Sedin Blank (YSB)

Riksbyggen

yvonne.sedin.blank@riksbyggen.se

Signerande parter

Diana Lashgari (DL)

dianalashgari@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"DIANA LASHGARI"

Signerade 2023-01-18 09:21:20 CET (+0100)

Dolores Pietrow (DP)

dolores.pietrow@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Dolores Natalia Pietrow"

Signerade 2023-01-17 19:42:45 CET (+0100)

Isabell Kjellberg (IK)

kjellbergisabell@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Isabell Ulrika Kjellberg"

Signerade 2023-01-17 15:17:37 CET (+0100)

Joacim Öjbro (JÖ)

joacim@ojbro.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"JOACIM ÖJBRO"

Signerade 2023-01-18 13:05:38 CET (+0100)

Kristian Backman (KB)

kbokej@gmail.com

David Isaksson (DI)

david.isaksson@riksbyggen.se



Verifikat

Transaktion 09222115557485329244



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Kristian Per Anders Backman"
Signerade 2023-01-18 09:59:14 CET (+0100)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"DAVID ISAKSSON"
Signerade 2023-01-17 14:52:12 CET (+0100)

Per Engzell (PE)
per@engzellrevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Per
Engzell"
Signerade 2023-01-18 15:55:25 CET (+0100)

Merja Soutukorva (MS)
merjasoutukorva@gmail.com
Signerade 2023-01-20 09:25:20 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Ljuspunkten i Väsby, org.nr 769630-0578

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Ljuspunkten i Väsby för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *medrevisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter

eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de

underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Medrevisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Ljuspunkten i Väsby för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar underskottet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska

angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens överskott eller underskott, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens överskott eller underskott inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens överskott eller underskott grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm 2023-

Engzells Revisionsbyrå AB

Per Engzell
Auktoriserad revisor

Merja Soutukorva
Revisor

Verification

Transaction 09222115557485331239

Document

Revisionsberättelse

Main document

2 pages

Initiated on 2023-01-17 15:07:23 CET (+0100) by Yvonne

Sedin Blank (YSB)

Finalised on 2023-01-20 11:28:14 CET (+0100)

Initiator

Yvonne Sedin Blank (YSB)

Riksbyggen

yvonne.sedin.blank@riksbyggen.se

Signing parties

Merja Soutukorva (MS)

merjasoutukorva@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "MERJA SOUTUKORVA"

Signed 2023-01-20 11:03:36 CET (+0100)

Per Engzell (PE)

per@engzellrevision.se



The name returned by Swedish BankID was "Per Engzell"

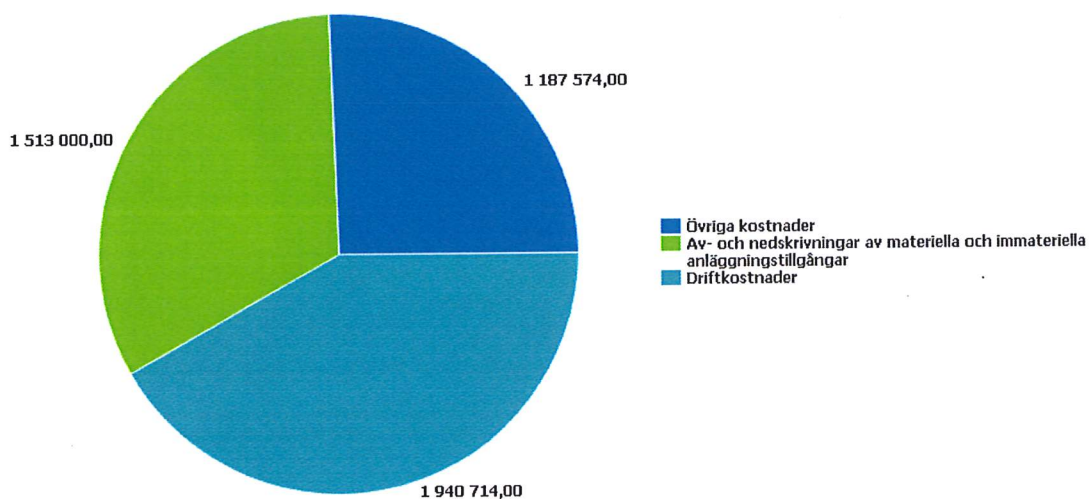
Signed 2023-01-20 11:28:14 CET (+0100)

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



Nyckeltal

Belopp i SEK	2022-08-31	2021-08-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	1 940 714	1 774 351
Övriga externa kostnader	640 011	624 347
Personalkostnader	108 194	87 199
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1 513 000	1 513 000
Finansiella poster	439 369	451 462
Summa kostnader	4 641 288	4 450 360



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhetsstorlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga

skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

RB BRF Ljuspunkten i Väsby

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Ljuspunkten i Väsby i samarbete
med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

