

Årsredovisning

2022-01-01 – 2022-12-31

BRF Kungsberget
Org nr: 722000-0140





Brf Kungsberget

Anmälan till föreningsstämman den 23 maj 2023.

Anmälan lämnas till föreningens brevlåda i återvinningshusen eller via mejl till kungsbergetsbrf@gmail.com senast den 16 maj 2023.

Lägenhet nr _____ antal personer _____

Namn _____

Dagordning ordinarie föreningsstämma

Datum Tisdagen den 23 maj 2023
Tid 18:00
Plats Birgittasalen, Tannefors kyrka, Augustbergsgatan 27

Dagordning § 59 i stadgarna

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd (i vilken närvarande medlemmar, ombud och biträden har antecknats)
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som har att jämte stämмоordförande ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman ska utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor:
Inga
Av medlemmar anmälda ärenden (motioner):
Inga
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Balansräkning.....	9
Noter.....	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Kungsberget får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret

2022-01-01 till 2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningens nuvarande stadgar registrerades 2019-07-03.

Föreningen har sitt säte i Linköpings kommun.

Kommande verksamhetsår har föreningen 3 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 509% till 99%.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 074 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 651 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Kometen 1 och Kompassen 2 i Linköpings kommun med 98 lägenheter och 4 lokaler. Byggnaderna är uppförda 1943. Fastighetens adress är Nya Tanneforsgatan 19-33 A-B.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i RB-försäkring via Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	>5 r.o.k.	Summa
26	51	21				98

Dessutom tillkommer:

Hyresrätter	Lokaler	Förråd	Garage	P-platser
0	4	38	0	72



Total bostadsarea	5 450 m ²
Total lokalarea	355 m ²

Årets taxeringsvärde	95 213 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	84 223 000 kr

Riksbyggens kontor i MO Västra Östergötland har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 510 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Föreningen tillämpar så kallad komponentavskrivning vilket innebär att underhåll som är ett utbyte av en komponent innebär att utgiften för ersättningskomponenten aktiveras och skrivs av enligt en fastställd komponentavskrivningsplan. Den ersatta komponentens anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar tas bort ur balansräkningen.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Dränering	2016
Belysning	2017
Underhållsspolning av stammar	2018
Styrbyte av TKA	2019
Låssystem	2019
Dräneringspump	2020
VVC pump	2020
Taktvätt	2021

Årets utförda ombyggnadsprojekt

Byte fasadputs

Byte fönster

Byte el (trapphus, källare, utomhusbelysning samt indragning av 3-fas i lägenheter)

Nya cykelhus

Ny ventilationsanläggning

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jessica Kling	Ordförande	2024
Elin Granath	Sekreterare	2024
Marcus Andersson	Vice ordförande	2023
Christian Valassi	Ledamot	2023
Petter Dahlin	Ledamot	2023

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ann-Kristin Engstrand	Suppleant	2023
Ann-Kristina Tunhed	Suppleant	2023
Josefin Hernandez	Suppleant	2023
Margareta Hörnquist	Suppleant	2023
Patrik Molin	Suppleant	2023

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Grant Thornton Sweden AB	Auktoriserad revisor	2023
Tobias Pettersson	Förtroendevald revisor	2023

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Viktoria Axelsson	2023

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Sara Fridh (sammankallande)	2023
Peter Österlöf	2023

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Låneräntorna kommer höjas under kommande räkenskapsår men föreningen har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten, men följer dock händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera påverkan på föreningens verksamhet.

Föreningen har under året gjort en övergång till det ekonomiska regelverket K3.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 133 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 14 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 15 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 132 personer.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 januari 2022 då avgifterna höjdes med 6%.

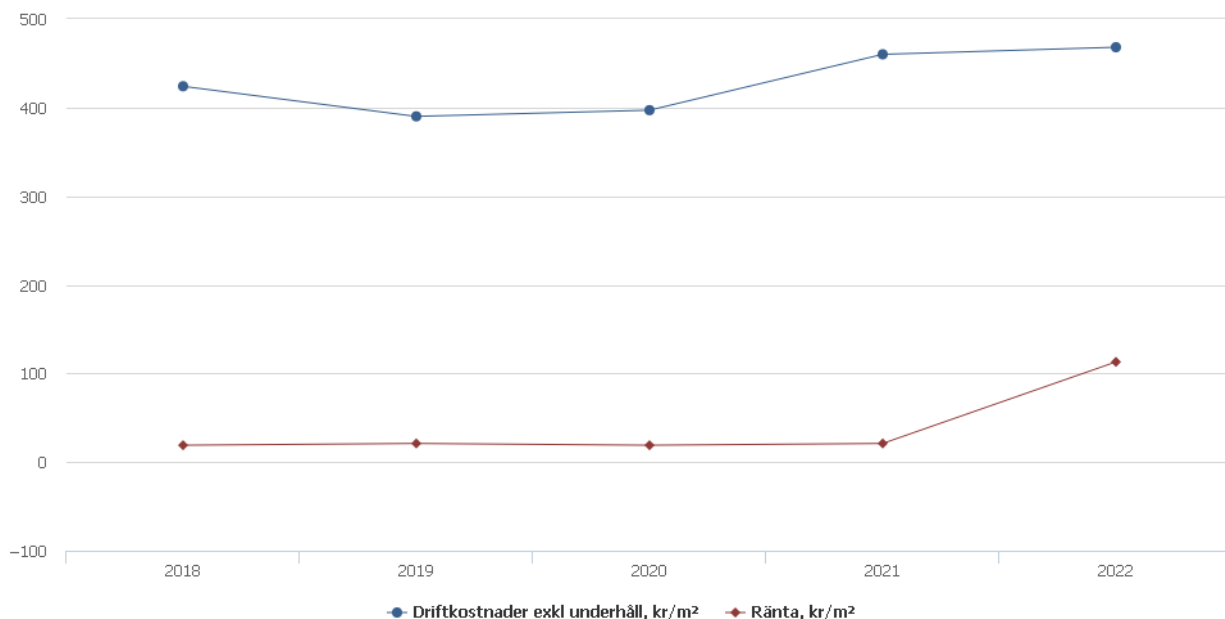
Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgifterna 2022 uppgår i genomsnitt till 674 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 13 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 15 st.)



Flerårsöversikt



Resultat och ställning (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	4 035	3 795	3 680	3 670	3 643
Resultat efter finansiella poster	-423	-482	729	600	492
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	42	58	129	129	129
Balansomslutning	63 497	33 527	9 328	8 848	8 363
Soliditet %	0	0	0	0	0
Likviditet % inklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	24	352	-	-	-
Likviditet % exklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	99	509	268	198	151
Årsavgift för bostäder, kr/m ² i snitt	674	632	611	611	595
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	468	460	391	390	424
Ränta, kr/m ²	113	21	19	21	19
Underhållsfond, kr/m ²	448	406	527	403	320
Lån, kr/m ²	10 311	5 191	1 439	1 476	1 476

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter mm som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	1 545 468	2 359 340	-3 773 405	-482 195
Disposition enl. årsstämmobeslut			-482 195	482 195
Reservering underhållsfond		243 000	-243 000	
Årets resultat				423 227
Vid årets slut	1 545 468	2 602 340	-4 498 600	--423 227

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-4 255 600
Årets resultat	-423 227
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-243 000
Summa	-4 921 827

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr - 4 921 827

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	4 034 590	3 794 458
Övriga rörelseintäkter	Not 3	320 486	77 575
Summa rörelseintäkter		4 355 076	3 872 033
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-2 714 029	-3 670 069
Övriga externa kostnader	Not 5	-279 473	-283 425
Personalkostnader	Not 6	-113 511	-107 250
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 074 375	-176 506
Summa rörelsekostnader		-4 181 387	-4 237 251
Rörelseresultat		173 689	-365 217
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		56 430	3 555
Räntekostnader och liknande resultatposter		-653 346	-120 533
Summa finansiella poster		-596 916	-116 978
Resultat efter finansiella poster		-423 227	-482 195
Årets resultat		-423 227	-482 195



Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 7	58 848 051	6 345 881
Inventarier, verktyg och installationer	Not 8	0	24 875
Pågående ny- och ombyggnation samt förskott	Not 9	0	7 131 200
Summa materiella anläggningstillgångar		58 848 051	13 501 956
Summa anläggningstillgångar		58 848 051	13 501 956
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		11 248	4 631
Övriga fordringar		20 380	20 330
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 10	296 778	282 282
Summa kortfristiga fordringar		328 406	307 243
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 11	4 320 992	19 717 539
Summa kassa och bank		4 320 992	19 717 539
Summa omsättningstillgångar		4 649 397	20 024 781
Summa tillgångar		63 497 448	33 526 737



Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 545 468	1 545 468
Reservfond		27 294	27 294
Fond för yttre underhåll		2 602 340	2 359 340
Summa bundet eget kapital		4 175 102	3 932 102
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 498 600	-3 773 405
Årets resultat		-423 227	-482 195
Summa fritt eget kapital		-4 921 827	-4 255 600
Summa eget kapital		-746 725	-323 498
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 12	44 440 181	28 166 941
Summa långfristiga skulder		44 440 181	28 166 941
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 12	15 414 260	1 966 760
Leverantörsskulder		1 227 579	2 960 225
Skatteskulder		7 454	12 947
Övriga skulder		87 934	91 851
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 13	3 066 765	651 512
Summa kortfristiga skulder		19 803 992	5 683 294
Summa eget kapital och skulder		63 497 448	33 526 737



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3). Räkenskapsåret 2022 är första året K3 tillämpas och jämförelseåret har inte räknats om.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Stomme och grund	Linjär	125
Fasadbeklädnad	Linjär	80
Fönster, FTX ventilation & cykelhus	Linjär	50
Styrenhet UC & 3-fassystem	Linjär	40
Inventarier	Linjär	5

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Årsavgifter, bostäder	3 675 264	3 444 808
Årsavgifter, lokaler	171 720	160 950
Hyror, lokaler	12 026	14 140
Hyror, p-platser	172 000	172 800
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-3 220	-4 640
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-2 800	-3 200
Vattenavgifter	9 600	9 600
Summa nettoomsättning	4 034 590	3 794 458

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Pant- & överlåtelseavgifter	28 369	30 647
Övriga rörelseintäkter*	15 158	17 222
Försäkringsersättningar	276 959	29 706
Summa övriga rörelseintäkter	320 486	77 575

*Andrahandsuthyrningar, påminnelseavgifter



Not 4 Driftskostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Underhåll	0	-1 000 000
Reparationer	-510 387	-399 649
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-160 992	-155 212
Försäkringspremier	-106 934	-106 748
Kabel- och digital-TV	-146 266	-144 990
Snö- och halkbekämpning	-62 990	-58 287
Förbrukningsinventarier	-2 536	-219
Vatten	-217 116	-242 862
Fastighetsel	-182 956	-120 833
Uppvärmning	-862 239	-998 881
Sophantering och återvinning	-129 396	-121 135
Förvaltningsarvode drift	-332 217	-321 252
Summa driftskostnader	-2 714 029	-3 670 069

Not 5 Övriga externa kostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Förvaltningsarvode administration	-230 552	-227 000
Arvode, yrkesrevisor	-13 988	-12 988
Övriga förvaltningskostnader	-5 422	-5 105
Kreditupplysningar	-1 464	-183
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-19 320	-30 702
Representation	-2 774	0
Kontorsmateriel	-1 904	-3 994
Bankkostnader	-3 070	-2 150
Övriga externa kostnader	-980	-1 303
Summa övriga externa kostnader	-279 473	-283 425

Not 6 Personalkostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Styrelsearvoden	-48 300	-47 600
Sammanträdesarvoden	-38 598	-35 224
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-1 200	0*
Sociala kostnader	-25 413	-24 426
Summa personalkostnader	-113 511	-107 250

*2 400 kr betalades ut år 2020, varav 1 200 kr avsåg år 2021



Not 7 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Byggnader	11 204 949	1 876 718
Mark	98 842	98 842
Tillkommande utgifter	0*	9 328 231
	11 303 791	11 303 791
Årets anskaffningar		
Byggnader	48 718 101	0
Markanläggning	4 833 568	0
	53 551 669	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	64 855 460	11 303 791
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-4 957 909	-1 581 342
Tillkommande utgifter	0*	-3 235 509
	-4 957 909	-4 816 851
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-952 828	-18 767
Årets avskrivning tillkommande utgifter	0*	-122 291
Årets avskrivning markanläggningar	-96 671	0
	-1 049 499	-141 058
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-6 007 408	-4 957 909
Restvärde enligt plan vid årets slut	58 848 051	6 345 881
Varav		
Byggnader	54 012 312	276 609
Mark	98 842	98 842
Tillkommande utgifter	0*	5 970 430
Markanläggningar	4 736 897	0
Taxeringsvärden		
Bostäder	94 000 000	83 000 000
Lokaler	1 213 000	1 223 000
	95 213 000	84 223 000
<i>varav byggnader</i>	<i>54 793 000</i>	<i>43 713 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>40 420 000</i>	<i>40 510 000</i>

*Vid övergång till K3 har tillkommande utgifter omklassificerats till byggnader



Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	313 041	313 041
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	313 041	313 041
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-288 166	-252 718
	-288 166	-252 718
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-24 875	-35 448
	-24 875	-35 448
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-313 041	-288 166
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	24 875
Varav		
Inventarier och verktyg	0	24 875

Not 9 Pågående ny- och ombyggnation samt förskott

	2022-12-31	2021-12-31
Anskaffningar vid årets början	7 131 200	0
Årets anskaffningar	0	7 131 200
Omklassificering	-7 131 200	0
Vid årets slut	0	7 131 200

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	119 964	106 934
Förutbetalt förvaltningsarvode	139 120	137 063
Förutbetald kabel-tv-avgift	37 693	36 563
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	1 722
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	296 778	282 282

Not 11 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Bankmedel SBAB	10 983	10 004 460
Transaktionskonto Swedbank	4 310 009	9 713 079
Summa kassa och bank	4 320 992	19 717 539



Not 12 Övriga skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Inteckningslån	59 854 441	30 133 701
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-176 760	-176 760
Nästa års omförhandling av långfristiga skulder till kreditinstitut	-15 237 500	-1 790 000
Långfristig skuld vid årets slut	44 440 181	28 166 941

Tabellen nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SEB	1,32%	2022-12-21	1 790 000,00	-1 750 000,00	40 000,00	0,00
SEB	3,01%	2023-11-28	0,00	1 750 000,00	0,00	1 750 000,00
SEB	3,21%	2023-11-28	0,00	10 000 000,00	12 500,00	9 987 500,00
SEB	1,02%	2023-03-28	3 600 000,00	0,00	100 000,00	3 500 000,00
SEB	2,72%	2024-06-28	0,00	20 000 000,00	50 000,00	19 950 000,00
SEB	1,32%	2025-03-28	2 743 701,00	0,00	76 760,00	2 666 941,00
SEB	0,82%	2026-12-28	22 000 000,00	0,00	0,00	22 000 000,00
Summa			30 133 701,00	30 000 000,00	279 260,00	59 854 441,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa verksamhetsår har föreningen 3 lån som ska villkorsändras. Denna redovisas som kortfristiga enligt RevU18 men kommer att förlängas då föreningens lånefinansiering är långfristig. Faktisk kortfristig del (amortering) på föreningens lån uppgår till 366 760 kr årligen.

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna sociala avgifter	15 377	15 000
Upplupna räntekostnader	19 139	14 613
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	2 490 000	0
Upplupna elkostnader	13 891	17 587
Upplupna vattenavgifter	14 563	16 269
Upplupna värmekostnader	109 592	151 057
Upplupna kostnader för renhållning	11 481	9 654
Upplupna revisionsarvoden	13 650	12 600
Upplupna styrelsearvoden	47 700	46 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15 588	18 546
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	315 785	349 686
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 066 765	651 512

Not Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckning	62 188 500	62 188 500



Styrelsens underskrifter

Linköping

Jessica Kling

Elin Granath

Marcus Andersson

Christian Valassi

Josefin Hernandez (Ersätter Petter Dahlin)

Vår revisionsberättelse har lämnats / 2023 & / 2023

Grant Thornton Sweden AB

Maria Johansson

Viktoria Axelsson (Ersätter Tobias Pettersson)
Förtroendevald revisor



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Kungsberget
Org. nr. 722000-0140

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för bostadsrättsföreningen för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för föreningen för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Linköping, datum enligt digital signering

Grant Thornton Sweden AB

Maria Johansson

Auktoriserad revisor

Rapport från föreningsrevisor

Till årsstämman i BRF Kungsberget, organisationsnummer 722000-0140

I egenskap av föreningsrevisor har jag granskat verksamheten i BRF Kungsberget för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31. Granskningen har utförts enligt god sed för detta slag av granskning.

Jag bedömer att bostadsrättsföreningens verksamhet skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Jag finner därför inte anledning till att rikta någon anmärkning mot styrelsens ledamöter.

Linköping den / 2023

Viktoria Axelsson
Förtroendevald revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557490457712

Dokument

Rapport föreningsrevisor 2022

Huvuddokument

1 sida

Startades 2023-04-06 13:17:10 CEST (+0200) av Matthias Thorén (MT)

Färdigställt 2023-04-13 12:49:37 CEST (+0200)

Initierare

Matthias Thorén (MT)

Riksbyggen

matthias.thoren@riksbyggen.se

Signerande parter

Viktoria Axelsson (VA)

axelsson.viktoria@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Elin Viktoria Axelsson"

Signerade 2023-04-13 12:49:37 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehåsa med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t. ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtagande. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljö.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Tilläggsupplysningar

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetalad kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetalad avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna.

Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma.

Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Kungsberget

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för BRF Kungsberget i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

