

Brf Hövitsmansärlan

Årsredovisning 2022

The bottom half of the page features a silhouette of a residential neighborhood with various house shapes and chimneys. To the right, a group of birds is shown in flight. The background of this section is a gradient from yellow to black.

BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!



Årsredovisning för

Brf Hövitsmansärlan

716439-4038

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-13
Underskrifter	14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Hövitsmansärlan, 716439-4038, med säte i Helsingborg, får härmed upprätta årsredovisning för 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler till nyttjande och utan tidsbegränsning. Upplåtelsen får även omfatta mark som ligger anslutning till bostadsrättsföreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal. Bostadsrätt är den rätt i bostadsrättsföreningen som en medlem har på grund av upplåtelsen. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1991-03-06. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2002-09-11 och nuvarande stadgar registrerades 2019-09-27 hos Bolagsverket.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie ledamöter

Ruta Gentvile Persson
Mats Ekman
Uffe Jacobson
Stefan Henriksson

Ordförande
Ledamot
Ledamot
Ledamot

Vald t.o.m. föreningsstämman

2023
2023
2024
2024

Styrelsesuppleanter

Carina Sjöstrand
Kerstin Hassner

Suppleant
Suppleant

2023
2023

Ordinarie revisorer

Paulina Krusensträhle

Extern revisor

Revisorssuppleanter

Gabriel Andersson

Revisorssuppleant

Valberedning

Katarina Ekman
Karin Viestam

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Helsingborg Ärlan 1 i Helsingborgs kommun med därpå uppförd byggnad med 7 lägenheter. Byggnaden är uppförd 1907. Fastighetens adress är Hövitsmansgatan 7.

Föreningen upplåter 7 lägenheter med bostadsrätt samt 9 parkeringsplatser med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning

2 rok	3 rok	4 rok	6 rok
1	2	2	2

Total tomtarea:	688 kvm
Total bostadsarea:	819 kvm

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2019-06-18.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg Hansa. I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen dock ej kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick Förvaltning i Sverige AB har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal.

Väsentliga avtal

Sane Fastighets Service
Öresundskraft
Öresundskraft
Anticimex

Städning
Elavtal avseende volym
Fjärrvärme
Skadedjursbekämpning

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 94 693 kr och planerat underhåll för 63 652 kr. Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 respektive not 5 till resultaträkningen.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som revideras löpande. Enligt styrelsen antagen underhållsplan avsatt det 145 000 kr 2022 för kommande års underhåll, detta motsvarar 177 kr per kvm. I kommande perioders underhåll ingår bland annat byte av 5 fönster samt målning av fönster.

Tidigare utfört underhåll

	År
Ny torktumlare och tvättmaskin	2022
Justering takpannor och tätning av tak	2022
Utbyte av staket	2020
Dörrar och lås	2020
Spolning av avlopp och ledningar	2020
Renovering av balkonger	2019
Utbyte av termostater	2019
Balkonger	2017
Tak	2016
Spolning av avlopp och ledningar	2016
Fönster	2016

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 7 maj 2022. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.

Medlemsinformation

Överlåtelse

Under 2022 har inga överlåtelse av bostadsrätter skett (fg år skedde 1 överlåtelse).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 12 medlemmar.

1 tillkommande medlem under räkenskapsåret.

2 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 11 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Årsavgifter

Föreningen har beslutat att höja årsavgifterna från den 1 april 2023 med 2,5 %.

Utöver årsavgiften debiteras 6 lägenheter för kabel-tv.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022	2021	2020	2019
Rörelsens intäkter	522	490	490	520
Resultat efter finansiella poster*	-80	38	-70	-509
Förändring av underhållsfond	81	145	76	-111
Resultat efter fondförändringar, exklusive avskrivningar	-95	-42	-78	-325
Sparande kr / kvm	61	126	57	211
Soliditet (%)	29	30	30	30
Årsavgift för bostadsrätter, kr / kvm	572	551	551	551
Driftskostnad, kr / kvm	280	260	224	243
Energikostnad, kr / kvm	190	188	149	174
Ränta, kr / kvm	106	106	108	109
Avsättning till underhållsfond kr / kvm	177	177	153	153
Lån, kr / kvm	6 627	6 633	6 636	6 636
Räntekänslighet (%)	12	12	12	12
Snittränta (%)	1,61	1,60	1,62	1,64

*Föreningen uppvisar ett negativt resultat för 2022, resultatet är negativt med hänsyn till gjorda avskrivningar och årets underhåll, tas dessa ej i beaktande uppvisar föreningen ett positivt resultat

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt lån kr/kvm har bostadsarean som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar och årets underhåll och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Förändringar i eget kapital

	Bundet	Bundet	Fritt	Fritt
	<i>Medlems- insatser</i>	<i>Underhålls- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	5 469 500	221 236	-3 340 060	38 216
Disposition enligt föreningsstämma			38 216	-38 216
Avsättning till underhållsfond		145 000	-145 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-63 652	63 652	
Årets resultat				-79 923
Vid årets slut	5 469 500	302 584	-3 383 192	-79 923

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	-3 301 844
Årets resultat före fondförändring	-79 923
Årets avsättning till underhållsfond enligt stadgar	-145 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	63 652
Summa över/underskott	-3 463 115

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning **-3 463 115**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter			
Årsavgifter och hyror	2	503 541	483 612
Övriga rörelseintäkter	3	18 731	6 318
Summa rörelseintäkter		522 272	489 930
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader	4,5,6	-387 654	-241 747
Övriga externa kostnader	7	-61 237	-57 827
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-66 336	-65 328
Summa rörelsekostnader		-515 227	-364 902
Rörelseresultat		7 045	125 028
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		165	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-87 133	-86 812
Summa finansiella poster		-86 968	-86 812
Resultat efter finansiella poster		-79 923	38 216
Årets resultat		-79 923	38 216

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10,17	7 418 894	7 473 349
Inventarier, maskiner och installationer	11	139 104	117 795
Summa materiella anläggningstillgångar		7 557 998	7 591 144
Summa anläggningstillgångar		7 557 998	7 591 144
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 828	-
Övriga fordringar		25 871	26 051
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	20 160	8 881
Summa kortfristiga fordringar		47 859	34 932
Kassa och bank	13	296 373	308 831
Summa omsättningstillgångar		344 232	343 763
SUMMA TILLGÅNGAR		7 902 230	7 934 907

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		5 469 500	5 469 500
Underhållsfond		302 584	221 236
Summa bundet eget kapital		5 772 084	5 690 736
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-3 383 192	-3 340 060
Årets resultat		-79 923	38 216
Summa fritt eget kapital		-3 463 115	-3 301 844
Summa eget kapital		2 308 969	2 388 892
<i>Långfristiga skulder</i>			
Fastighetslån	14,15	3 487 500	4 941 500
Summa långfristiga skulder		3 487 500	4 941 500
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	14,15	1 940 000	491 000
Leverantörsskulder		86 144	29 892
Skatteskulder		1 008	786
Övriga skulder		38	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	78 571	82 837
Summa kortfristiga skulder		2 105 761	604 515
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 902 230	7 934 907

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	7 045	125 028
Avskrivningar	66 336	65 328
	73 381	190 356
Erhållen ränta	165	
Erlagd ränta	-87 133	-86 812
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital	-13 587	103 544
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar (1)	-12 928	-13 011
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder (2)	52 247	-15 252
Kassaflöde från den löpande verksamheten	25 732	75 281
<i>Investeringsverksamheten</i>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-33 190	-40 375
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-33 190	-40 375
<i>Finansieringsverksamheten</i>		
Upptagna lån	486 000	986 000
Amortering av låneskulder	-491 000	-988 500
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-5 000	-2 500
Årets kassaflöde	-12 458	32 406
Likvida medel vid årets början	308 831	276 425
Likvida medel vid årets slut	296 373	308 831

(1) Föreningens rörelsefordringar utgörs av omsättningstillgångar exkluderat för likvida medel.

(2) Föreningens rörelseskulder utgörs av kortfristiga skulder inkluderat skatteskulder.

Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider tillämpas

Materiella anläggningstillgångar:

Byggnader	30-200 år
Inventarier, maskiner och installationer	10-20 år

Not 2 Årsavgifter och hyror

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Årsavgifter bostäder	468 141	451 212
Hyror p-platser/garage	35 400	32 400
Summa	503 541	483 612

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kommunikation	3 960	3 960
EI	9 100	2 358
Överlåtelseavgifter	1 190	-
Övriga intäkter	4 481	-
Summa	18 731	6 318

Not 4 Reparationer

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen	1 445	2 140
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	1 299	-
VA & sanitet, installationer	86 022	16 415
Ventilation, installationer	5 927	2 728
El, installationer	-	4 448
Markytor	-	2 825
Summa	94 693	28 556

Not 5 Planerat underhåll

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen	27 283	-
Huskropp, tak	36 369	-
Summa	63 652	-

Not 6 Driftskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Fastighetsskatt/-avgift	10 633	10 213
Teknisk förvaltning	30 426	14 581
Besiktningkostnader	-	4 310
Snöröjning	2 483	1 715
Förbrukningsmaterial	2 784	3 124
El	34 875	18 551
Uppvärmning	104 626	118 820
Vatten och avlopp	16 508	16 824
Avfallshantering	20 784	19 722
Försäkringar	6 190	5 331
Summa	229 309	213 191

Not 7 Övriga kostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Hyra av anläggningstillgångar	-	425
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-	3 826
Kostnader för transportmedel	209	-
Tele och post	4 921	6 069
Förvaltningskostnader	41 009	39 466
Revision	5 231	5 031
Jurist- och advokatkostnader	3 315	-
Bankkostnader	350	350
Serviceavgifter till branschorganisationer	2 690	2 660
Övriga externa kostnader	3 512	-
Summa	61 237	57 827

Not 8 Personalkostnader

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har ej utgått.

Not 9 Avskrivning av anläggningstillgångar

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Byggnader	54 455	54 456
Inventarier, maskiner och installationer	11 881	10 872
Summa	66 336	65 328

Not 10 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>		
<i>Vid årets början</i>		
-Byggnader	6 873 476	6 873 476
-Mark	1 578 545	1 578 545
<i>Utgående anskaffningsvärden</i>	8 452 021	8 452 021
 <i>Ingående avskrivningar</i>		
<i>Vid årets början</i>		
-Byggnader	-978 672	-924 216
	-978 672	-924 216
<i>Årets avskrivning</i>		
-Årets avskrivning på byggnader	-54 455	-54 456
	-54 455	-54 456
<i>Utgående avskrivningar</i>	-1 033 127	-978 672
 Redovisat värde	7 418 894	7 473 349
 <i>Varav</i>		
Byggnader	5 840 349	5 894 804
Mark	1 578 545	1 578 545
 Taxeringsvärden		
Bostäder	17 000 000	17 200 000
Totalt taxeringsvärde	17 000 000	17 200 000
<i>Varav byggnader</i>	<i>10 600 000</i>	<i>9 000 000</i>

Not 11 Inventarier, maskiner och installationer

	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>		
<i>Vid årets början</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	197 810	157 435
	<u>197 810</u>	<u>157 435</u>
 <i>Årets anskaffningar</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	33 190	40 375
	<u>33 190</u>	<u>40 375</u>
 <i>Utgående anskaffningsvärden</i>	231 000	197 810
 <i>Ingående avskrivningar</i>		
<i>Vid årets början</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	-80 015	-69 143
	<u>-80 015</u>	<u>-69 143</u>
 <i>Årets avskrivningar</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	-11 881	-10 872
	<u>-11 881</u>	<u>-10 872</u>
 <i>Utgående avskrivningar</i>	-91 896	-80 015
 Redovisat värde	139 104	117 795

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
Förutbetalda kostnader	20 160	8 881
Summa	20 160	8 881

Not 13 Kassa och bank

	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
Transaktionskonto Handelsbanken	296 373	308 831
Summa	296 373	308 831

Not 14 Förfall fastighetslån

	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	1 940 000	491 000
Förfaller 2-5 år från balansdagen	3 487 500	4 941 500
Förfaller senare än fem år från balansdagen	-	-
Summa	5 427 500	5 432 500

Not 15 Fastighetslån

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetslån	5 427 500	5 432 500
Summa	5 427 500	5 432 500

Låneinstitut	Ränta	Bundet till	Ing. skuld	Nya lån	Årets amort.	Utg. skuld
Swedbank	1,45 %	2024-02-23	1 500 000	-	-	1 500 000
Swedbank	1,53 %	2024-01-25	1 500 000	-	-	1 500 000
Swedbank	Lån löst	Lån löst	486 000	-	486 000	-
Swedbank	3,75 %	2023-03-28	-	486 000	-	486 000
Stadshypotek	1,65 %	2026-06-01	497 500	-	5 000	492 500
Stadshypotek	1,91 %	2023-06-01	1 449 000	-	-	1 449 000
Summa			5 432 500	486 000	491 000	5 427 500

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna räntekostnader	6 254	8 836
Förutbetalda intäkter	46 422	45 070
Upplupna revisionsarvoden	5 300	5 100
Upplupna driftskostnader	20 595	23 831
Summa	78 571	82 837

Not 17 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån</i>		
Fastighetsinteckningar	7 549 000	7 549 000
Summa ställda säkerheter	7 549 000	7 549 000

Underskrifter

Helsingborg, enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Ruta Gentvile Persson
Styrelseordförande

Mats Ekman

Uffe Jacobson

Stefan Henriksson

Min revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av min elektroniska underskrift.

Paulina Krusensträhle
Extern revisor

Årsredovisning - 220101-221231






Antal sidor: 17
Verifikationsdatum: Apr 09 2023 12:03PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)



VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 64268A372CC37
APR 09 2023 12:03PM

Registrerade händelser

Mar 31 2023 09:28AM	Jonas Tengvall skickade dokumentet till deltagarna
Apr 02 2023 08:55PM	Ruta Gentvile Persson granskade dokumentet:
Apr 02 2023 08:58PM	 RUTA GENTVILE PERSSON signerade dokumentet
Apr 03 2023 10:19AM	Mats Ekman granskade dokumentet: - - - -
Apr 03 2023 10:35AM	 Mats Håkan Ekman signerade dokumentet
Mar 31 2023 10:02AM	Uffe Jacobson granskade dokumentet:
Apr 04 2023 04:48PM	 Uffe Christer Jacobson signerade dokumentet
Mar 31 2023 09:59AM	Stefan Henriksson granskade dokumentet:
Mar 31 2023 10:06AM	 STEFAN HENRIKSSON signerade dokumentet
Apr 09 2023 12:01PM	Paulina Krusensträhle granskade dokumentet:
Apr 09 2023 12:03PM	 PAULINA KRUSENSTRÄHLE signerade dokumentet
Apr 09 2023 12:03PM	Dokumentet har signerats

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Brf Hövitsmansärlan
Organisationsnummer 716439-4038

Jag har granskat årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning i Brf. Hövitsmansärlan för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel.

En revision innefattar att granska ett urval av underlag för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen.

Som underlag för mitt uttalande och ansvarsfrihet har jag granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningskyldig till föreningen. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar. Jag anser att min revision av det material jag erhållit från Bredablick ger mig en rimlig grund för att mitt uttalande nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med lag om ekonomiska föreningar och årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Jag tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen, behandlar förslusten -3 463 115 för att balansera i ny räkning enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Helsingborg

Paulina Krusensträhle
Revisor
Brf. Hövitsmansärlan
Till styrelsen i Brf Hövitsmansärlan
Organisationsnummer 716439-4038

Bokslutsrapport Brf Hövitsmansärlan 20221231


Antal sidor: 2
Verifikationsdatum: Mar 31 2023 09:33AM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)



VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 64268C1C93EC0
MAR 31 2023 09:33AM

Registrerade händelser

Mar 31 2023 09:31AM	Jonas Tengvall skickade dokumentet till deltagarna
Mar 31 2023 09:32AM	Paulina Krusensträhle granskade dokumentet:
Mar 31 2023 09:33AM	 PAULINA KRUSENSTRÄHLE signerade dokumentet
Mar 31 2023 09:33AM	Dokumentet har signerats

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. Den vanligaste avskrivningen i bostadsrättsföreningar är avskrivningar av föreningens byggnad. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår t.ex. om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som t.ex. försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser.

Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar under en viss period och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på föreningsstämman för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska ta upp och beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!

info@bblick.se | 010-177 59 00 | bredablickgruppen.se

