

Brf Skomakargården i Mölndal

Årsredovisning 2022



BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!



Årsredovisning för
Brf Skomakargården i Mölndal
769616-0006
Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-7
Resultaträkning	8
Balansräkning	9-10
Kassaflödesanalys	11
Noter	12-20
Underskrifter	20

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Skomakargården i Mölndal, 769616-0006, med säte i Mölndal, får härmed upprätta årsredovisning för 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende samt lokaler åt medlemmarna för nyttjande utan tidsbegränsning. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2007-02-08. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2007-06-11 och nuvarande stadgar registrerades 2016-10-03 hos Bolagsverket.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie ledamöter

		<u>Vald t.o.m. föreningsstämman</u>
Jenny Lisleby	Ordförande	2023
Martin Hedarp	Ledamot	2024
Camilla Lisleby	Ledamot	2024
Hilda Karlsson	Ledamot	2024
Sofie Söderberg	Ledamot	2023
Andreas Nordqvist	Ledamot	Avgått

Ordinarie revisorer

Malin Johannesson, BoRevision AB	Extern Revisor	2023
----------------------------------	----------------	------

Revisorssuppleanter

Magnus Emilsson, BoRevision AB	Revisorssuppleant	2023
--------------------------------	-------------------	------

Valberedning

Jacob Salenius		2023
----------------	--	------

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Domartornet 1 i Mölndal kommun med därpå uppförda byggnader med 174 lägenheter och 6 lokaler. Byggnaderna är uppförda 1966 och består av 3 flerbostadshus. Fastighetens adresser är Fullblodsgatan 1 A-B, 3, 5 A-B, 7 A-B, Ponnygatan 2 B-E, 4 A-D, 6 A-D, 8 A-B samt Södra Nedanvägsgatan 14.

Föreningen upplåter 142 lägenheter med bostadsrätt och 32 lägenheter, 6 lokaler, 4 förråd samt 175 parkeringsplatser med hyresrätt. Föreningen har dessutom 12 gästparkeringar.

Lägenhetsfördelning

1 rok/rokv	2 rok/rokv	3 rok/rokv	4 rok/rokv	5 rok/rokv
29	24	97	21	3

Total tomtarea:	23 662 kvm
Total bostadsarea:	11 852 kvm
- varav bostadsrättsarea:	9 598 kvm
- varav hyresrättsarea:	2 254 kvm
Total lokalarea:	255 kvm

Lokalförteckning

Hyresgäst	Yta	Löptid/Förlängning
Outhyrd	110 kvm	-
Åby Salongen HB	45 kvm	2022-12-31/Uppsagd
Outhyrd	39 kvm	-
Jan Kipper	30 kvm	2023-12-31/36 mån
Outhyrd	17,5 kvm	-
Outhyrd	13 kvm	-

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2013-05-02.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar till och med 2023-12-31. I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen samt kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick Förvaltning i Sverige AB har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

Väsentliga avtal

Mölndal Energi	Elavtal avseende volym
Mölndal Energi	Fjärrvärme
Bahnhof	Bredband
Tele2	Kabel-tv
BKAB	Avläsning av el i lägenheter
CWS Sweden	Serviceavtal mattor
Anticimex	Serviceavtal skadedjur
Låssmeden Sven Alexandersson	Serviceavtal portar

Underhåll och reparationer

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 554 621 kr och planerat underhåll för 368 621 kr. Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 respektive not 5 till resultaträkningen.

Årets underhåll

Föreningen har under året arbetat med flera viktiga projekt som kommer att bidra till föreningens framtida välmående. Under hösten färdigställdes målning av ytterdörrar samt entrédörrar. Föreningen har idag ett antal pågående projekt som styrelsen hoppas kunna slutföra under 2023. Det är enbart några få lägenheter kvar att relina, sedan är allt från badrumsrenoveringen 2020/2021 klart. Vidare påbörjade styrelsen arbetet med att åtgärda de brister som uppkom på den senaste OVK-besiktningen. Detta arbete förväntas färdigställas under 2023 tillsammans med en ny godkänd OVK-besiktning.

Styrelsen har under året även startat upp projektet kring dränering och markarbete, men på grund av hög inflation och ökade kostnader har styrelsen beslutat att enbart genomföra dräneringen som kommer att påbörjas under 2023. Andra projekt som påbörjades under året är en värmeinjustering samt radonmätning som förväntas slutföras under 2023. Kommande projekt som styrelsen tittar på inför 2023 är att se över parkeringsplatserna då dessa är i stort behov av att målas om.

Föreningen har under året bytt ut grindöppnare till gården. Då föreningen följer K3-regelverket har denna investering aktiverats på balansräkningen och värdet återfinns i not 10 till balansräkningen. Investeringen kommer belasta resultatet genom årliga avskrivningar de kommande 15 åren.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2017 av Sustend och som löpande uppdateras av styrelsen.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 986 000 kr 2022 för kommande års underhåll, vilket motsvarar 81 kr per kvm.

Planerade åtgärder

	<u>År</u>
Energideklaration	2023
Färdigställande av relining och stambyte av avlopp	2023
Färdigställande av ventilationsrenovering	2023
Dränering av C-huset	2023
Slutförande av värmeinjustering	2023
Slutförande av radonmätning	2023

Sammanställning utförda åtgärder

	<u>År</u>
Byte grindöppnare gård	2022
Underhållsåtgärder styrelserum	2022
Underhållsåtgärder skyddsrum	2022
Färdigställande av målning av ytterdörrar och entrédörrar	2022
Påbörjat renovering av ventilation	2021
Påbörjat målning av ytterdörrar och entrédörrar	2021
Byte av dörrar i gemensamma utrymmen	2021
Byte av låssystem	2021
Fortsatt arbete med relining och stambyte av avlopp	2020-2021
Byte av felaktiga golvbrunnar inkl. stambyte	2020
Förundersökning gällande dränering	2020
Rensning av ventilationskanaler	2020
OVK-besiktning	2020
Byte av låssystem till soprum	2020
Byte av vitvaror i hyreslägenheter	2020
Påbörjat relining och stambyte av avlopp	2019
Renovering av hyreslägenheter	2019
Byggnation av staket	2019
Underhåll av uteplats	2019

Byggnation av ramp till uteplats	2019
Montering av entrémattor	2019
Slipning av terrazzogolv i trappuppgångar	2019
Byte av armaturer	2019
Montering och inköp av sopkorgar	2019
Installation av nytt portsystem kring gården	2019
Renovering av expedition	2018
Byggnation av grushus	2018
Byggnation av nya parkeringsplatser	2018
Stambyte färskvatten	2018
Renovering av fasad inkl. ny fasad, fönster och balkongdörrar	2018
Renovering av trapphus	2018
Renovering av innergård	2018
Renovering av entrédörrar	2017
Renovering av lekplats	2017
Renovering av miljöhus	2017
Montering av radonsugar	2017
Byggnation av ny tvättstuga	2017

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma 2022-04-24. Styrelsen har under året hållit 13 protokollförda sammanträden.

Medlemsinformation

Överlåtelse

Under 2022 har 13 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år skedde 25 överlåtelse).

Under 2022 har ingen upplåtelse av bostadsrätt skett (föregående år skedde 4 upplåtelse).

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare och pantsättningsavgift betalas av pantsättaren.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 192 medlemmar.

20 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

17 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 195 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgifterna senast 2018-01-01 då avgifterna höjdes med 5 %.

Avseende 2023 har styrelsen beslutat att 2023-01-01 höja årsavgifterna med 12 %.

Utöver årsavgiften debiteras samtliga lägenheter 99 kr per månad för bredband samt 63 kr per månad för elnät. Dessutom har föreningen kvartalsvis avläsning av el vilket debiteras respektive lägenhet efter förbrukning.

Flerårsöversikt

<i>Resultat och ställning (tkr)</i>	2022	2021	2020	2019
Rörelsens intäkter	11 579	11 118	11 655	11 448
Resultat efter finansiella poster	-3 690	-4 102	-2 653	-4 420
Förändring av underhållsfond	617	626	377	-818
Resultat efter fondförändringar	-4 307	-4 728	-3 030	-3 603
Sparande kr / kvm	241	177	327	312
Soliditet %	42	42	40	39
Årsavgift för bostadsrätter, kr / kvm	779	779	779	779
Driftskostnad, kr / kvm	482	456	404	422
Energikostnad, kr / kvm	230	211	172	183
Ränta, kr / kvm	109	96	104	106
Avsättning till underhållsfond, kr / kvm	81	52	52	52
Lån, kr / kvm	9 154	9 773	9 876	10 444
Räntekänslighet (%)	15	16	17	18
Snittränta (%)	1,19	0,98	1,05	1,02

* Föreningen uppvisar ett negativt resultat för 2022. Resultatet är negativt med hänsyn till gjorda avskrivningar och planerat underhåll. Tas dessa ej i beaktande uppvisar föreningen ett positivt resultat.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarea som beräkningsgrund. Sparande i kr/kvm, driftskostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt lån i kr/kvm har bostads- och lokalarea som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar och årets underhåll och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Förändringar i eget kapital

	Bundet	Bundet	Fritt	Fritt
	<i>Medlems- insatser</i>	<i>Underhålls- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	113 385 086	5 408 200	-27 063 502	-4 101 907
Disposition enligt föreningsstämma			-4 101 907	4 101 907
Avsättning till underhållsfond		986 000	-986 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-368 621	368 621	
Årets resultat				-3 689 866
Vid årets slut	113 385 086	6 025 579	-31 782 788	-3 689 866

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	-31 165 409
Årets resultat före fondförändring	-3 689 866
Årets avsättning till underhållsfond enligt stadgar	-986 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	368 621
Summa över/underskott	-35 472 654

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning **-35 472 654**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter			
Årsavgifter och hyror	2	10 148 731	10 063 212
Övriga rörelseintäkter	3	1 430 265	1 054 458
Summa rörelseintäkter		11 578 996	11 117 670
		11 578 996	11 117 670
Rörelsekostnader			
Reparationer	4	-554 621	-1 460 287
Planerat underhåll	5	-368 621	-
Driftskostnader	6	-5 831 624	-5 517 353
Övriga kostnader	7	-666 867	-535 990
Personalkostnader	8	-318 873	-308 885
Avskrivning av anläggningstillgångar	9	-6 242 835	-6 250 899
Summa rörelsekostnader		-13 983 441	-14 073 414
Rörelseresultat		-2 404 445	-2 955 744
Finansiella poster			
Ränteintäkter		31 562	13 299
Räntekostnader		-1 316 983	-1 159 462
Summa finansiella poster		-1 285 421	-1 146 163
Resultat efter finansiella poster		-3 689 866	-4 101 907
Resultat före skatt		-3 689 866	-4 101 907
Årets resultat		-3 689 866	-4 101 907

Balansräkning

Belopp i kr

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10,17	143 014 455	149 043 702
Inventarier, maskiner och installationer	11	1 745 908	1 909 121
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	42 623 860	42 136 259
		<u>187 384 223</u>	<u>193 089 082</u>

Summa anläggningstillgångar

187 384 223

193 089 082

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		26 748	34 701
Skattefordringar		47 164	-
Övriga fordringar		66 934	63 925
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	861 890	601 861
		<u>1 002 736</u>	<u>700 487</u>

Kassa och bank

13

9 976 577

15 357 231

Summa omsättningstillgångar

10 979 313

16 057 718

SUMMA TILLGÅNGAR

198 363 536

209 146 800

Balansräkning

Belopp i kr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

113 385 086

113 385 086

Underhållsfond

6 025 579

5 408 200

119 410 665

118 793 286

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

-31 782 788

-27 063 502

Årets resultat

-3 689 866

-4 101 907

-35 472 654

-31 165 409

Summa eget kapital

83 938 011

87 627 877

Långfristiga skulder

Fastighetslån

14,15

71 034 440

83 656 579

71 034 440

83 656 579

Kortfristiga skulder

Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut

14,15

39 790 975

34 663 472

Leverantörsskulder

1 537 864

1 374 055

Depositioner

50 334

50 334

Skatteskulder

31 229

23 509

Övriga skulder

-

398

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

1 980 683

1 750 576

43 391 085

37 862 344

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

198 363 536

209 146 800

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-2 404 445	-2 955 744
Avskrivningar	6 242 835	6 250 899
	3 838 390	3 295 155
Erhållen ränta	31 562	13 299
Erlagd ränta	-1 316 983	-1 159 462
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital	2 552 969	2 148 992
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar (1)	-302 249	79 394
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder (2)	401 238	-774 917
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 651 958	1 453 469
<i>Investeringsverksamheten</i>		
Årets upplåtna lägenheter	-	8 749 011
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-50 375	-2 123 955
Ökning(-)/Minskning (+) av pågående nyanläggning	-487 601	-743 142
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-537 976	5 881 914
<i>Finansieringsverksamheten</i>		
Amortering av låneskulder	-7 494 636	-1 250 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-7 494 636	-1 250 000
Årets kassaflöde	-5 380 654	6 085 383
Likvida medel vid årets början	15 357 231	9 271 848
Likvida medel vid årets slut	9 976 577	15 357 231

(1) Föreningens rörelsefordringar utgörs av omsättningstillgångar exkluderat för likvida medel.

(2) Föreningens rörelseskulder utgörs av kortfristiga skulder inkluderat skatteskulder.

Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott, men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer. För vissa av de materiella anläggningstillgångarna har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat. Berörda komponenter sammanställs nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider tillämpas

Materiella anläggningstillgångar:

Byggnader

-Stomme	100 år
-El	70 år
-Yttertak	60 år
-Fasad	60 år
-Fönster	60 år
-Lägenhetsdörrar	60 år
-Balkonger	60 år
-Ventilation	60 år
-Värmesystem	60 år
-Tvättstuga	60 år
-Avlopp	60 år
-Stambyte färskvatten	50 år
-Grushus	40 år
-Dörrar	40 år
-Miljöhus	20 år
-Trapphus	15 år
-Expedition	10 år

Markanläggningar

-Parkeringsplatser	30 år
-Portsystem gård	20 år
-Trädgård	20 år
- Grindöppnare gård	15 år
-Lekplats	10 år

Inventarier, maskiner och installationer

-Låssystem	20 år
-Traktor	10 år
-Radonsugar	10 år
-Elbil	5 år
-Lift	5 år
-Gräsklippare	5 år

Not 2 Årsavgifter och hyror

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Årsavgifter bostäder	7 479 911	7 418 981
Hyror bostäder	2 129 389	2 139 444
Hyror lokaler	41 856	40 968
Hyror p-platser	479 575	453 754
Hyror förråd	18 000	10 065
Summa	10 148 731	10 063 212

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Bredband	206 613	205 724
Ei	867 685	660 687
Uppvärmning	3 132	3 132
Debiterad fastighetsskatt	480	480
Debiterade tillval - Uteplatser	18 800	12 726
Bostadsrättstillägg	42 425	42 125
Överlåtelseavgifter	22 826	27 321
Andrahandsuthyrningsavgifter	11 073	8 735
Gästparkeringar	50 014	46 080
Övriga intäkter	43 005	41 482
Vidarefaktureringar *	56 475	5 966
Försäkringsersättningar **	107 737	-
Summa	1 430 265	1 054 458

* Intäkt 2022 avser vidarefakturering för OVK-åtgärder.

** Självrisk som föreningen betalat återfinns i not 7 till resultaträkningen.

Not 4 Reparationer

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Bostäder	46 332	86 571
Golv, gemensamma utrymmen	48 108	-
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen	15 464	22 097
Armaturer, gemensamma utrymmen	5 382	13 800
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	26 633	74 183
Övrigt, gemensamma utrymmen	950	5 213
VA & sanitet, installationer	94 686	62 780
Värme, installationer	37 851	27 828
Ventilation, installationer	-	4 308
Ei, installationer	4 345	19 018
Tele/tv/porttelefon, installationer	14 333	4 622
Övriga installationer *	8 023	17 763
Huskropp	6 519	5 218
Markytor	13 762	11 261
P-platser	7 993	369
Vattenskador	211 746	1 087 556
Brandskador	-	15 303
Övrigt **	12 494	2 397
Summa	554 621	1 460 287

* Kostnad 2022 avser felsökning entrétavlor.

** Kostnad 2022 avser reparation av elbil. Kostnad 2021 avser täckplåtar till soptunnor.

Not 5 Planerat underhåll

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	103 138	-
Övrigt, gemensamma utrymmen *	265 483	-
Summa	368 621	-

* Avser åtgärder i styrelserum samt skyddsrum.

Not 6 Driftskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Fastighetsavgift/skatt	274 996	260 526
Teknisk förvaltning	1 471 776	1 442 257
Besiktningkostnader *	28 125	4 191
Bevakningskostnader	2 494	4 225
Snöröjning	99 989	161 524
Serviceavtal	231 572	147 194
Förbrukningsinventarier	4 989	-
Förbrukningsmaterial	13 056	19 148
Övriga utgifter för köpta tjänster	-	8 641
El	1 042 336	726 379
Uppvärmning	1 139 277	1 241 081
Vatten och avlopp	605 925	588 182
Avfallshantering	428 110	464 668
Försäkringar	182 064	178 333
Systematiskt brandskyddsarbete	34 016	-
Hyressättningsavgift	4 608	5 040
Kabel-tv	77 518	75 635
Bredband	184 804	184 115
Abonnemang porttelefon/hisstelefon	5 969	6 214
Summa	5 831 624	5 517 353

* 2022 avser skyddsrumskontroll samt lekplatsbesiktning.

Not 7 Övriga kostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	6 765	12 554
Kostnader för transportmedel	510	858
Kontormaterial och trycksaker	897	8 850
Tele och post	8 905	6 686
Förvaltningskostnader	350 812	344 092
Revision	26 200	27 550
Självrisker vid skada	106 164	-
Konstaterade hyres- och avgiftsförluster	-	35 188
Jurist- och advokatkostnader	56 656	53 107
Bankkostnader	2 306	4 456
IT-tjänster	5 809	5 221
Övriga externa tjänster	26 565	12 372
Serviceavgifter till branschorganisationer	19 478	17 690
Övriga externa kostnader *	55 800	1 400
Vidarefaktureringar	-	5 966
Summa	666 867	535 990

* Av kostnad 2022 avser 55 000 kr ersättning för uppsägning av lokal i förtid.

Not 8 Personalkostnader

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Arvodena, ersättningar och sociala avgifter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Styrelsearvoden	241 500	238 000
Utbildning	1 494	-
Summa	242 994	238 000
Sociala avgifter	75 879	70 885
Summa	318 873	308 885

Not 9 Avskrivning av anläggningstillgångar

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Byggnader	5 876 780	5 870 823
Markanläggningar	202 842	202 559
Inventarier, maskiner och installationer	163 213	177 517
Summa	6 242 835	6 250 899

Not 10 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
<i>Vid årets början</i>		
-Byggnader	125 444 551	124 968 096
-Mark	49 956 974	49 956 974
-Markanläggningar	3 433 450	3 433 450
-Pågående nyanläggningar	42 136 259	41 393 117
	220 971 234	219 751 637
<i>Årets anskaffningar</i>		
-Byggnader	-	476 455
-Markanläggningar	50 375	-
-Ökning/minskning av pågående nyanläggning	487 601	743 142
	537 976	1 219 597
Utgående anskaffningsvärden	221 509 210	220 971 234
Ingående avskrivningar		
<i>Vid årets början</i>		
-Byggnader	-29 160 165	-23 289 342
-Markanläggningar	-631 108	-428 549
	-29 791 273	-23 717 891
<i>Årets avskrivning</i>		
-Årets avskrivning på byggnader	-5 876 780	-5 870 823
-Årets avskrivning på markanläggning	-202 842	-202 559
	-6 079 622	-6 073 382
Utgående avskrivningar	-35 870 895	-29 791 273
Redovisat värde	185 638 315	191 179 961
<i>Varav</i>		
Byggnader	90 407 606	96 284 386
Mark	49 956 974	49 956 974
Markanläggningar	2 649 875	2 802 342
Pågående nyanläggningar	42 623 860	42 136 259
Taxeringsvärden		
Bostäder	194 000 000	208 000 000
Lokaler	1 069 000	666 000
Totalt taxeringsvärde	195 069 000	208 666 000
<i>Varav byggnader</i>	<i>103 935 000</i>	<i>111 575 000</i>

Not 11 Inventarier, maskiner och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
<i>Vid årets början</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	2 738 500	1 091 000
	<u>2 738 500</u>	<u>1 091 000</u>
<i>Årets anskaffningar</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	-	1 647 500
	-	1 647 500
Utgående anskaffningsvärden	2 738 500	2 738 500
 Ingående avskrivningar		
<i>Vid årets början</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	-829 379	-651 862
	-829 379	-651 862
<i>Årets avskrivningar</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	-163 213	-177 517
	-163 213	-177 517
Utgående avskrivningar	-992 592	-829 379
Redovisat värde	1 745 908	1 909 121

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetald försäkring	194 911	182 064
Förutbetalda kostnader	114 179	100 530
Upplupna intäkter	552 800	319 267
Summa	861 890	601 861

Not 13 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken	2 923 032	2 105 012
Transaktionskonto Handelsbanken	2 970 938	9 196 674
Transaktionskonto Handelsbanken	733	733
Placeringskonto SBAB	4 081 874	4 054 812
Summa	9 976 577	15 357 231

Not 14 Förfall fastighetslån

	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	39 790 975	34 663 472
Förfaller 2-5 år från balansdagen	71 034 440	83 656 579
Förfaller senare än fem år från balansdagen	-	-
Summa	110 825 415	118 320 051

Not 15 Fastighetslån

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetslån	110 825 415	118 320 051
Summa	110 825 415	118 320 051

Låneinstitut	Ränta	Bundet till	Ing. skuld	Nya lån	Årets amort.	Utg. skuld
Stadshypotek	0,53 %	2023-09-30	15 372 500	-	350 000	15 022 500
Stadshypotek	0,95 %	2023-06-01	15 000 000	-	-	15 000 000
Stadshypotek	1,38 %	2022-09-01	14 663 472	-	14 663 472	-
Stadshypotek	1,08 %	2025-10-30	15 000 000	-	-	15 000 000
Stadshypotek	1,05 %	2022-06-30	19 300 000	-	19 300 000	-
Stadshypotek	0,59 %	2024-04-30	20 000 000	-	-	20 000 000
Stadshypotek	0,98 %	2024-06-30	9 415 604	-	-	9 415 604
Stadshypotek	0,89 %	2023-06-30	9 568 475	-	350 000	9 218 475
Stadshypotek	3,80 %	2027-09-01	-	14 400 972	87 500	14 313 472
Stadshypotek	3,42 %	2025-06-30	-	12 955 364	100 000	12 855 364
Summa			118 320 051	27 356 336	34 850 972	110 825 415

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	317 379	312 780
Upplupna räntekostnader	94 718	66 281
Förutbetalda intäkter	1 147 382	970 294
Upplupna revisionsarvoden	25 000	26 300
Upplupna driftskostnader	396 204	374 921
Summa	1 980 683	1 750 576

Not 17 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån</i>		
Fastighetsinteckningar	129 191 000	129 191 000
Summa ställda säkerheter	129 191 000	129 191 000

Underskrifter

Mölndal, den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Jenny Lisleby
Styrelseordförande

Martin Hedarp

Camilla Lisleby

Hilda Karlsson

Sofie Söderberg

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av elektronisk underskrift
BoRevision AB

Malin Johannesson
Extern revisor

Brf Skomakargården i Mölndal, årsredovisning 2022

Antal sidor: 23
Verifikationsdatum: Mar 27 2023 02:52PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)




VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 6419777DAF80D
MAR 27 2023 02:52PM

Registrerade händelser

Mar 21 2023
10:26AM Ellen Petersson skickade dokumentet till deltagarna


Mar 21 2023
03:43PM Jenny Lisleby granskade dokumentet:

Mar 21 2023
03:52PM  JENNY LISLEBY signerade dokumentet


Mar 24 2023
06:22PM Martin Hedarp granskade dokumentet:

Mar 24 2023
06:22PM  MARTIN HEDARP signerade dokumentet


Mar 25 2023
11:09AM Camilla Lisleby granskade dokumentet:

Mar 25 2023
11:11AM  CAMILLA LISLEBY signerade dokumentet


Mar 21 2023
11:21AM Hilda Karlsson granskade dokumentet:

Mar 21 2023
05:03PM  HILDA KARLSSON signerade dokumentet

Mar 21 2023
09:55PM Sofie Söderberg granskade dokumentet:

Mar 21 2023
09:56PM  Hanna Sofie Söderberg signerade dokumentet

Mar 27 2023
02:48PM Malin Johannesson granskade dokumentet:

Mar 27 2023
02:52PM  MALIN JOHANNESON signerade dokumentet

Mar 27 2023
02:52PM Dokumentet har signerats

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Skomakargården i Mölndal, org.nr. 769616-0006

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Skomakargården i Mölndal för räkenskapsåret 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisor från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2021 har utförts av annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 5 april 2022 med modifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsned i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Skomakargården i Mölndal för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Mölndal

Digitalt signerad av

Malin Johannesson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Revisionsberättelse Brf Skomakargården i Mölndal


Antal sidor: 3
Verifikationsdatum: Mar 27 2023 02:51PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)



VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 64217D6C2DDF2
MAR 27 2023 02:51PM

Registrerade händelser

Mar 27 2023 01:27PM	Ellen Petersson skickade dokumentet till deltagarna
Mar 27 2023 02:48PM	Malin Johannesson granskade dokumentet:
Mar 27 2023 02:51PM	 MALIN JOHANNESSON signerade dokumentet
Mar 27 2023 02:51PM	Dokumentet har signerats

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. Den vanligaste avskrivningen i bostadsrättsföreningar är avskrivningar av föreningens byggnad. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäker och upplupna kostnader

Förutbetalda intäker uppstår t.ex. om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäker

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som t.ex. försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäker uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar under en viss period och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäker.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på föreningsstämman för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska ta upp och beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!

info@bblick.se | 010-177 59 00 | bredablickgruppen.se

