

# Stadgar för bostadsrättsföreningen Metropolen

## 1. Föreningens namn är Bostadsrättsföreningen Metropolen

## 2. Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende för nyttjande utan tidsbegränsning. Medlems rätt i föreningen kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

## 3. Föreningens säte och firmateckning

Föreningens styrelse har sitt säte i Älvsjö, Stockholms kommun, Stockholms län.

Föreningens firma (företagsnamn) tecknas – förutom av styrelsen – av minst två (2) ledamöter tillsammans.

## 4. Räkenskapsår och årsredovisning

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

Årsredovisningen ska innehålla resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse.

Styrelsen ska senast sex (6) veckor före ordinarie föreningsstämma avlämna årsredovisningen till revisorerna samt, senast två (2) veckor före ordinarie föreningsstämma, hålla årsredovisningen och revisionsberättelsen tillgänglig för medlemmarna.

Om föreningens resultat innebär en förlust ska det i redovisningen lämnas en upplysning om vad förlusten innebär för föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

## 5. Kallelse till föreningsstämma

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Ordinarie föreningsstämma ska hållas årligen senast före juni månads utgång.

Kallelse till föreningsstämma ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas på stämman. Beslut får inte fattas i andra ärenden än de som tagits upp i kallelsen.

Kallelse till en föreningsstämma ska utfärdas tidigast sex (6) veckor och senast två (2) veckor före föreningsstämman.

Kallelsen ska vara skriftlig och delas ut till varje medlem. Medlemmar som innehar en bostadsrätt tillsammans kan få en gemensam kallelse. Om medlem uppgivit en annan adress än i föreningens hus, ska kallelsen i stället skickas till medlemmen med post eller e-post.

Andra meddelanden till medlemmarna anslås på lämplig plats i föreningens hus, på hemsida eller distribueras genom utdelning.

Styrelsen ska kalla till extra föreningsstämma senast två (2) veckor från den dag när det för uppgivet ändamål skriftligen begärs av revisor eller minst 1/10 av samtliga röstberättigade.

## 6. Dagordning

På ordinarie föreningsstämma ska förekomma:

- 1) Öppnande
- 2) Val av stämмоordförande samt anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- 3) Godkännande av dagordningen
- 4) Val av minst en (1) och högst två (2) justerare tillika rösträknare
- 5) Fråga om stämman blivit stadgeenligt utlyst
- 6) Fastställande av röstlängd
- 7) Beslut om utomstående närvaro

- 8) Föredragning av styrelsens årsredovisning samt av revisorns berättelse
- 9) Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
- 10) Beslut om resultatdisposition
- 11) Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
- 12) Beslut om arvoden åt styrelsen och revisorer för nästkommande verksamhetsår
- 13) Val av styrelseledamöter och eventuella suppleanter
- 14) Val av revisorer och eventuella revisorssuppleanter
- 15) Val av valberedning
- 16) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem anmält ärende
- 17) Avslutande

På extra föreningsstämma ska utöver punkt 1-7 och 17 förekomma de ärenden för vilken stämman blivit utlyst.

#### 7. Rösträtt, närvarorätt och ombud

Vid föreningsstämma har varje medlem en (1) röst. Om flera medlemmar innehar bostadsrätt gemensamt har de dock tillsammans endast en (1) röst. Medlem som innehar flera lägenheter har också endast en (1) röst.

Medlem får inte vägras närvara och yttra sig på stämman. Föreningens styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, revisorer och revisorssuppleanter får närvara vid stämman även om de inte är medlemmar och de har rätt att yttra sig i ärenden som angår deras uppdrag.

Medlem får utöva sin rösträtt genom ombud. Ombudet skall visa upp en skriftlig daterad fullmakt. Fullmakten skall uppvisas i original och gäller högst ett (1) år från utfärdandet. Ombud får företräda högst en (1) medlem. På föreningsstämma får medlem medföra högst ett (1) biträde. Biträdets uppgift är att vara medlemmen behjälplig.

Ombud får endast vara myndig person som är:

- a) annan medlem
- b) medlemmens förälder, syskon, barn, make/maka, registrerad partner eller sambo enligt sambolagen
- c) annan närstående som varaktigt sammanbor med medlemmen i föreningens hus
- d) god man, annan medlems ställföreträdare
- e) innehavare av en framtidsfullmakt som har trätt i kraft enligt lagen (2017:310) om framtidsfullmakter

Medlem som står under förvaltarskap företräds av förvaltaren. Underårig medlem företräds av sin förmyndare. Är medlem en juridisk person företräds den av legal ställföreträdare.

Annan person än de ovan nämnda får närvara eller på annat sätt följa stämman endast om stämman enhälligt beslutar så.

#### 8. Styrelsen

Styrelsen består av minst tre (3) och högst sju (7) ledamöter med minst en (1) och högst fyra (4) suppleanter. Styrelsen väljs av föreningsstämman. Ledamot och suppleant kan utses för en tid av ett (1) eller två (2) år. Vid fyllnadsval väljs ledamot och suppleant för en tid till och med nästa ordinarie föreningsstämma.

Styrelsen utser inom sig ordförande och andra funktionärer.

Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll som justeras av ordföranden och den ytterligare ledamot som styrelsen utser. Protokollen ska förvaras på tryggsätt och föras i nummerföljd. Styrelsens protokoll är tillgängliga endast för ledamöter, suppleanter och revisorer.

Styrelsen är beslutsför när antalet närvarande ledamöter överstiger hälften av samtliga ledamöter. Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstat eller vid lika röste-

tal den mening som ordföranden biträder. För giltigt beslut krävs enhällighet när för beslutsförhet minsta antalet ledamöter är närvarande. Är styrelsen inte fulltalig ska de som röstar för beslutet utgöra mer än en tredjedel (1/3) av hela antalet styrelseledamöter.

Suppleanter tjänstgör vid ledamöters frånvaro, de tjänstgör i den ordning som ordförande bestämmer om inte annat bestämts av föreningsstämma eller framgår av styrelsens arbetsordning.

#### 9. Medlems- och lägenhetsförteckning

Föreningen ska föra förteckning över bostadsrättsföreningens medlemmar (medlemsförteckning) samt förteckning över de lägenheter som är upplåtna med bostadsrätt (lägenhetsförteckning). Medlemsförteckningen ska hållas tillgänglig hos föreningen för var och en som vill ta del av den. Bostadsrättshavare har rätt att på begäran få utdrag ur lägenhetsförteckningen avseende sin bostadsrätt.

Medlemsförteckningen ska innehålla:

- varje medlems namn och postadress,
- datum för medlemmens inträde i föreningen (om efter den 30 juni 2016),
- den bostadsrätt som medlemmen innehar.

Lägenhetsförteckningen ska innehålla:

- varje lägenhets beteckning, belägenhet, rumsantal och övriga utrymmen,
- datum för Bolagsverkets registrering av den ekonomiska plan som ligger till grund för upplåtelseerna,
- respektive bostadsrättshavares namn,
- insatsen för respektive bostadsrätt,
- pantsättning av respektive bostadsrätt.

Styrelsen är personuppgiftsansvarig och har rätt att behandla i förteckningarna ingående personuppgifter på sätt som avses i dataskyddsförordningen (GDPR).

#### 10. Revisor

Föreningsstämma ska välja minst en (1) och högst två (2) revisorer med högst två (2) revisorssuppleanter. Revisorer behöver inte vara medlemmar i föreningen. Till revisor kan även utses ett registrerat revisionsbolag.

Revisorer och revisorssuppleanter väljs för tiden från ordinarie föreningsstämma fram till och med nästa ordinarie föreningsstämma.

Revisorerna ska avge revisionsberättelse till styrelsen senast tre (3) veckor före föreningsstämman.

Om revisorerna har gjort särskilda anmärkningar i sin revisionsberättelse, ska styrelsen till föreningsstämman lämna en skriftlig förklaring över anmärkningarna.

#### 11. Insats, årsavgift och upplåtelseavgift

Insats, årsavgift och i förekommande fall upplåtelseavgift fastställs av styrelsen. Ändring av insatsen ska alltid beslutas av föreningsstämma i den särskilda ordning som bostadsrättslagen föreskriver.

Föreningens löpande verksamhet och avsättning till stadgeenliga fonder ska finansieras genom att bostadsrättshavarna betalar årsavgift till föreningen.

Årsavgifterna fördelas på bostadsrättslägenheterna i förhållande till lägenheternas insats.

Styrelsen kan besluta att i årsavgiften ingående ersättning för taxebundna kostnader såsom värme, varmvatten, renhållning, konsumtionsvatten, el, TV, bredband och telefoni ska erläggas efter förbrukning, area eller per lägenhet.

Årsavgiften ska betalas månadsvis i förskott senast den sista vardagen för varje ny månads början, eller på det sätt styrelsen beslutar. Betalning får dock alltid ske genom postanvisning, plusgiro eller bankgiro.

Om inte årsavgiften eller övriga förpliktelser betalas i rätt tid får föreningen ta ut dröjsmålsränta enligt räntelagen på det obetalda beloppet från förfallodagen till dess full betalning sker samt påminnelseavgift enligt lagen om ersättning för inkassokostnader m.m.

## 12. Övriga avgifter

Överlåtelseavgift och pantsättningsavgift får tas ut efter beslut av styrelsen. Överlåtelseavgiften får uppgå till högst 5 % och pantsättningsavgiften till högst 3 % av gällande prisbasbelopp.

Överlåtelseavgift betalas av förvärvaren och pantsättningsavgift betalas av pantsättaren.

Avgift för andrahandsupplåtelse får tas ut efter beslut av styrelsen. Avgiften får årligen uppgå till högst 10 % av gällande prisbasbelopp. Om en lägenhet upplåts under del av ett år, beräknas den högsta tillåtna avgiften efter det antal kalendermånader som lägenheten är upplåten. Upplåtelse under del av kalendermånad räknas som hel månad. Avgiften betalas av bostadsrättshavare som upplåter sin lägenhet i andra hand.

Föreningen får i övrigt inte ta ut särskilda avgifter för åtgärder som föreningen ska vidta med anledning av bostadsrättslagen eller annan författning.

## 13. Underhåll

Styrelsen ansvarar för upprättande av en underhållsplan för genomförande av underhållet av föreningens hus. Styrelsen ska årligen budgetera samt genom beslut om årsavgiftens storlek säkerställa erforderliga medel för att trygga underhållet av föreningens hus. Styrelsen ska årligen följa och uppdatera underhållsplanen.

Föreningsstämma kan i samband med gemensam underhållsåtgärd i huset besluta om reparation och byte av inredning och utrustning avseende de delar av lägenheten som medlemmen svarar för.

## 14. Fonder

Inom föreningen ska bildas fond för planerat underhåll. Avsättning till föreningens fond för yttre underhåll sker årligen med belopp i enlighet med föreningens underhållsplan. Om föreningen inte har en underhållsplan ska det årligen avsättas ett belopp motsvarande minst 0,3 % av fastighetens taxeringsvärde.

## 15. Bostadsrättshavarens ansvar

Bostadsrättshavaren ska på egen bekostnad hålla det inre av lägenheten i gott skick. Detta gäller även mark, uteplats, förråd, garage och andra lägenhetskomplement som kan ingå i upplåtelsen.

Åtgärder ska alltid utföras på ett fackmässigt sätt.

Bostadsrättshavaren svarar bland annat för följande i lägenheten:

- a) yttskikt på rummets väggar, golv och tak och underliggande behandling som krävs för att anbringa yttskiktet på ett fackmässigt sätt. Bostadsrättshavaren ansvarar också för tätskikt,
- b) icke bärande innervägg,
- c) glas och bågar i lägenhetens ytter- och innerfönster med tillhörande spröjs, persienn, beslag, gångjärn, handtag, spanjolett, låsanordning, vädringsfilter och tätningslist samt all målning, även mellan fönsterbågar. Motsvarande gäller för balkong- eller altandörr samt därtill hörande tröskel,
- d) till ytterdörr hörande beslag, gångjärn, glas, spröjs, handtag, ringklocka, brevinkast och läs inklusive nyckel. Bostadsrättshavaren svarar även för all målning med undantag för målning av ytterdörrens utsida,
- e) innerdörr och säkerhetsgrind,
- f) lister, foder, stuckaturer,
- g) inredning och utrustning såsom köks- och badrumsinredning, vitvaror såsom, kyl, frys, spis, diskmaskin, tvättmaskin, torktumlare och dylikt samt sanitetsporcelain jämte badkar, duschkabin och dylikt,

- h) ledningar och övriga installationer för vatten, avlopp, gas, el och informationsöverföring till de delar dessa befinner sig inne i lägenheten och inte tjänar fler än en lägenhet,
- i) anslutnings- och fördelningskoppling på vattenledning samt tillhörande avstängningsventil och armatur för vatten exempelvis kran, blandare, duschanordning, inklusive packning, golvbrunn inklusive klämring till den del det är åtkomligt från lägenheten,
- j) rensning av golvbrunn, vattenlås och ledningar, till de delar ledningarna befinner sig inne i lägenheten och inte tjänar fler än en lägenhet,
- k) elradiator; i fråga om vattenfylld radiator svarar bostadsrättshavaren endast för målning av radiator och värmeledning,
- l) elburen golvvärme och handdukstork, säkringsskåp och därifrån utgående elledningar i lägenheten, strömbrytare, jordfelsbrytare, eluttag och fast armatur,
- m) köksfläkt jämte kåpa, om fläkten inte ingår i husets ventilationssystem. Bostadsrättshavaren svarar alltid för kåpans armatur och strömbrytare samt rengöring och byte av filter,
- n) brandvarnare,
- o) installationer i lägenheten som installerats av bostadsrättshavaren eller tidigare innehavare av bostadsrätten, såvida inget annat framgår av dessa stadgar.

Är lägenheten försedd med komplement såsom balkong, altan, takterrass, mark eller uteplats med egen ingång, åligger det bostadsrättshavaren att svara för renhållning och snöskottning samt att avrinning av dagvatten inte hindras. Bostadsrättshavaren får inte utan styrelsens tillstånd anbringa annat ytskikt än det ursprungliga på sådana komplement.

Om bostadsrättshavaren försummar sitt ansvar för lägenhetens skick eller utför en olovlig åtgärd, som förutsätter styrelsens tillstånd, på ett sätt så att annans säkerhet äventyras eller att det finns risk för omfattande skador på annans egendom och bostadsrättshavaren inte efter uppmaning avhjälpel bristen så snart som möjligt, har föreningen rätt att avhjälpa bristen på bostadsrättshavarens bekostnad.

För reparationer på grund av brand- eller vattenledningsskada svarar bostadsrättshavaren endast i begränsad omfattning i enlighet med bestämmelserna i bostadsrättslagen.

Bostadsrättshavaren får inte använda lägenheten för något annat ändamål än det avsedda. Föreningen får dock endast åberopa avvikelser som är av avsevärd betydelse för föreningen eller någon annan medlem i föreningen.

När bostadsrättshavaren använder lägenheten är denne skyldig att tillse att de som bor i omgivningen inte utsätts för störningar som i sådan grad kan vara skadliga för hälsan eller annars försämra deras bostadsmiljö att de skäligen inte bör tålas.

Bostadsrättshavaren är skyldig iaktta allt som fordras för att bevara sundhet, ordning och gott skick inom eller utom huset samt rätta sig efter föreningens ordningsregler. Hör till lägenheten mark, förråd, garage eller annat lägenhetskomplement ska bostadsrättshavaren iaktta sundhet, ordning och gott skick även i fråga om sådant utrymme.

Ohyra får inte föras in i lägenheten.

Bostadsrättshavaren har motsvarande skyldighet även för vad som görs av den som hör till hushållet, gästar bostadsrättshavaren, bostadsrättshavaren upplåter bostaden till eller som utför arbete för bostadsrättshavarens räkning.

Bostadsrättshavaren är skyldig att till föreningen anmäla fel och brister i sådan lägenhetsutrustning som föreningen svarar för i enlighet med bostadsrättslagen och dessa stadgar. Bostadsrättshavaren är även skyldig att till föreningen utan dröjsmål anmäla förekomst av ohyra och skadedjur.

Företrädare för föreningen har rätt att få komma in i lägenheten när det behövs för tillsyn eller för att utföra arbete som föreningen svarar för eller har rätt att utföra.

föreningen rätt till ersättning för skada.

### 23. Upplösning och likvidation

Om föreningen upplöses eller likvideras ska behållna tillgångar tillfalla medlemmarna i förhållande till lägenheternas insatser. Beslut om frivillig likvidation fattas av föreningsstämma.

### 24. Tillämpliga regler

## 16. Föreningens ansvar

Föreningen svarar för fastigheten och allt som medlemmen inte svarar för, såsom:

- ledningarna för avlopp, värme, gas, el och vatten, om föreningen har försett lägenheten med ledningarna och dessa tjänar fler än en lägenhet,
- vattenburen radiator, förutom målning, ventilationskanal och ventilationsdon,
- i fråga om ledning för el svarar föreningen fram till lägenhetens säkringskåp
- ytbehandling av ytterdörrs utsida och för utifrån synliga delar av fönster och balkong eller altandörr samt utbyte av ytterdörr, fönster, balkong- eller altandörr,
- vattenburen handdukstork
- rökgång (dock inte rökgång i kakelugn),
- ventilationskanal och ventilationsdon samt köksfläkt jämte kåpa om fläkten ingår i husets ventilationssystem.

## 17. Huvudnyckel

Om föreningen innehar en huvudnyckel till enskilda lägenheter i föreningens fastighet, får huvudnyckeln endast användas efter bostadsrättshavarens samtycke eller i händelse av nödsituation såsom brand, allvarligt sjukdomsfall eller i akut skadeförebyggande syfte såsom vid översvämning i lägenheten. Föreningens ordningsföreskrifter kan innehålla närmare preciseringar om när en huvudnyckel får användas.

Bostadsrättshavaren ska alltid underrättas om huvudnyckel har använts till dennes lägenhet.

Det åligger styrelsen att säkerställa att huvudnyckeln förvaras på ett betryggande sätt.

## 18. Förändring i lägenheten

Bostadsrättshavaren får företa förändringar i lägenheten. Följande åtgärder får dock inte företas utan styrelsens tillstånd:

- ingrepp i bärande konstruktion,
- installation eller ändring av ledningar för avlopp, värme, gas eller vatten,
- installation eller ändring av anordning för ventilation,
- installation eller ändring av eldstad eller rökanal, eller annan påverkan på brandskyddet, eller
- annan väsentlig förändring av lägenheten.

Styrelsen får endast vägra tillstånd om åtgärden är till påtaglig skada eller olägenhet för föreningen eller annan medlem. Styrelsens tillstånd får förenas med villkor. Bostadsrättshavaren svarar för erhållande av erforderliga myndighetstillstånd.

I det fall styrelsen inte själva anser sig kunna avgöra frågan ska en av styrelsen vald, oberoende konsult anlitas, varpå beslut fattas utifrån konsultens rekommendation. Detta ska bekostas av bostadsrättshavaren.

## 19. Inneboende samt andrahandsupplåtelse

Bostadsrättshavare får inrymma utomstående personer i lägenheten, om det inte medför men för föreningen eller annan medlem.

En bostadsrättshavare får upplåta sin lägenhet i andra hand till annan för självständigt brukande endast om styrelsen ger sitt skriftliga samtycke.

Bostadsrättshavare ska skriftligen hos styrelsen ansöka om samtycke till upplåtelsen. I ansökan ska skälet till upplåtelsen anges, vilken tid den ska pågå, till vem lägenheten ska upplåtas samt en redogörelse för tidigare andrahandsupplåtelse.

Samtycke ska lämnas om bostadsrättshavaren har skäl för upplåtelsen och föreningen inte har någon befogad anledning att vägra samtycke. Samtycke lämnas för ett (1) år i taget, därefter måste ny ansökan göras.

Det är inte tillåtet att regelbundet upplåta lägenheten veckovis eller per dag. Styrelsens beslut kan överprövas av hyresnämnden.

## 20. Medlemskapsprövning – juridisk person

Juridisk person som förvärvat bostadsrätt till en bostadslägenhet får vägras inträde i föreningen även om förutsättningarna för medlemskap för fysisk person är uppfyllda. Kommun och region får inte vägras medlemskap.

En juridisk person som är medlem i föreningen får inte utan samtycke av styrelsen genom överlåtelse förvärva ytterligare bostadsrätt till en bostadslägenhet. Överlåtelsen är ogiltig om föreskrivet samtycke inte har erhållits.

Överlåtelsen är ogiltig om medlemskap inte beviljas.

## 21. Medlemskapsprövning – fysisk person

Medlemskap kan beviljas fysisk person som övertar bostadsrätt i föreningens hus. Den som en bostadsrätt har övergått till får inte vägras medlemskap i föreningen om föreningen skäligen bör godta förvärvaren som bostadsrättshavare.

Som villkor för medlemskap gäller att en förvärvare av bostadsrätt till en lägenhet ska bosätta sig i lägenheten om inte styrelsen medger annat.

Den som har förvärvat en andel i bostadsrätt får vägras medlemskap i föreningen om inte bostadsrätten efter förvärvet innehåses av makar, registrerade partner eller sådana sambor på vilka sambolagen tillämpas.

Medlemskap får inte vägras på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

Överlåtelsen är ogiltig om medlemskap inte beviljas.

## 22. Förverkandegrunder

Nyttjanderätten till en lägenhet som innehåses med bostadsrätt är förverkad och föreningen kan säga upp bostadsrättshavaren till avflyttning i följande fall:

- a) bostadsrättshavaren dröjer med att betala insats, upplåtelseavgift, årsavgift eller avgift för andrahandsupplåtelse,
- b) lägenheten utan tillstånd upplåts i andra hand,
- c) bostadsrättshavaren inrymmer utomstående personer till men för föreningen eller annan medlem,
- d) lägenheten används för annat ändamål än vad den är avsedd för och avvikelsen är av väsentlig betydelse,
- e) bostadsrättshavaren eller den, som lägenheten upplåtits till i andra hand, genom vårdslöshet är vållande till att det finns ohyra i lägenheten eller om bostadsrättshavaren, genom att inte utan oskäligt dröjsmål underrätta styrelsen om att det finns ohyra i lägenheten, bidrar till att ohyran sprids i huset,
- f) bostadsrättshavaren inte iakttar sundhet, ordning och gott skick eller rättar sig efter de särskilda ordningsregler som föreningen meddelar,
- g) bostadsrättshavaren inte lämnar tillträde till lägenheten och inte kan visa giltig ursäkt för detta,
- h) bostadsrättshavaren inte fullgör annan skyldighet och det måste anses vara av synnerlig vikt för föreningen att skyldigheten fullgörs,
- i) lägenheten helt eller till väsentlig del används för näringsverksamhet eller därmed likartad verksamhet, vilken till en inte oväsentlig del ingår i brottsligt förfarande eller för tillfälliga sexuella förbindelser mot ersättning,
- j) bostadsrättshavaren utför en åtgärd utan behövligt tillstånd från styrelsen.

Har bostadsrättshavaren blivit skild från lägenheten till följd av uppsägning kan bostadsrätten komma att tvångsförsälas av kronofogden. Om föreningen säger upp bostadsrättshavaren till avflyttning, har

föreningen rätt till ersättning för skada.

### 23. Upplösning och likvidation

Om föreningen upplöses eller likvideras ska behållna tillgångar tillfalla medlemmarna i förhållande till lägenheternas insatser. Beslut om frivillig likvidation fattas av föreningsstämma.

### 24. Tillämpliga regler

Utöver dessa stagar gäller även bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och övrig tillämplig lagstiftning. Föreningen kan ha utfärdat ordningsregler för förtydligande av innehållet i dessa stadgar.

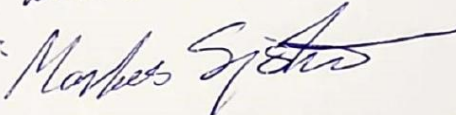
### 25. Stadgeändring

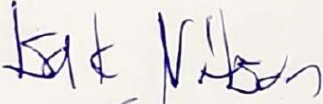
Föreningens stadgar kan ändras genom beslut på föreningsstämma. Beslutet är giltigt om samtliga röstberättigade är ense om det. Beslutet är även giltigt om det fattas av två (2) på varandra följande föreningsstämmor. Den första stämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som stämмоordföranden biträder. På den andra stämman krävs att minst två tredjedelar (2/3) av de röstande har röstat för beslutet. Bostadsrättslagen kan för vissa beslut föreskriva högre majoritetskrav.

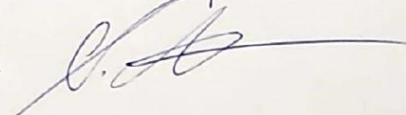
Älvsjö

Johan Skyttes Väg 198

2023-09-24

Markus Sjölund: 

Isak Nilsson 

Joel Andersson 

Sebastian Tornroos 