
Årsredovisning

2022-01-01 – 2022-12-31

Riksbyggen Brf Kärraterrassen
Org nr: 757202-7451



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Ordlista

Styrelsens ord



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Kärraterrassen
får härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2022-01-01 till 2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 17 619 224 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1971-08-11. Nuvarande stadgar registrerades 2018-10-02

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 62% till 99%. Likviditet exklusive omklassificering av lån är 372%.

Kommande verksamhetsår har föreningen 2 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

I resultatet ingår avskrivningar med 1 739 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 3 810 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen innehar tomträtten tom 2028-12-31 för fastigheterna Kärra 55:5 Göteborgs Kommun. På fastigheterna finns byggnader med 167 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1979. Fastighetens adress är Lillekärr Södra 198-208.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam.

Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

Lägenhetsfördelning

r.kv.	1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	>5 r.o.k.	Summa
		25	78	64			167

Dessutom tillkommer:

Hyresrätter	Lokaler	Garage	P-platser
0	28	133	80

Total bostadsarea 13 207 m²



Årets taxeringsvärde	182 000 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	176 000 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Göteborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 618 tkr och planerat underhåll för 946 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Fortlöpande kontroll och översyn av föreningens fastigheter och övriga egendom har ägt rum enligt föreningens stadgar. Bland de större underhållsarbetena kan nämnas:

Vi hade ett större stopp i avloppspumpen (våren 2022) vilket krävde mycket arbete med rensning. Vi har nu låtit eventuella larm från pumpen gå direkt till Askims pump för att få snabbare hjälp. Trappuppgångar är målade sedan tidigare där vi inte är nöjda med resultatet och diskussioner pågår. Soprum har under året återgått till att fungera som det gjorde tidigare. Sanering är gjord. Arbetet med att justera stenplattor är gjord. Entrémattor är utbytta i alla uppgångar, diskussion pågår här då vi inte är nöjda med arbetet.

Inom de fem närmaste åren avser vi att göra Stambyten enligt underhållsplanen.

Föreningen har utfört nedanstående underhåll:

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen	273 396
Markytor	61 406
Lekplats, Betong mm	611 554



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anita Trogrlic	Ordförande	2023
Maud Adelbjer	Sekreterare	2023
Ulla Lennartsson	Vice ordförande	2024
Lena Faulk	Ledamot	2023, avgått September 2022
Tim Kronberg	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Farahnaz Hariri	Suppleant	2024
Issa Kardo	Suppleant	2024, avgått 22/6 2022
Susanne Vikman	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anne-Lee Lööf	Förtroendevald revisor	
Magnus Emilsson BoRevison AB	Extern revisor	

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ferenc Solhage	
Natalia Mashayekhi	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen ingått avtal med Riksbyggen om stamreovering.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 235 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 16 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 15 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 236 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2022-01-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 3,0 % från och med 2023-01-01.

Årsavgiften för 2022 uppgick i genomsnitt till 784 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 7 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 22 st.)



Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	12 877	12 544	12 277	12 050	11 921
Resultat efter finansiella poster	2 071	-4 480	842	1 253	779
Årets resultat	2 071	-4 480	842	1 253	779
Resultat exklusive avskrivningar	3 810	-2 669	2 665	3 103	2 629
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	641	-4703	824	1 126	788
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	240	154	139	150	139
Balansomslutning	48 514	49 969	55 970	56 325	54 772
Soliditet %	22	17	23	21	20
Likviditet %	99	62	219	171	464
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	784	761	739	717	703
Bränsletillägg, kr/m ²	120	120	120	120	120
Driftkostnader, kr/m ²	516	977	583	506	532
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	445	460	446	451	421
Ränta, kr/m ²	42	39	45	48	57
Underhållsfond, kr/m ²	168	0	291	248	194
Lån, kr/m ²	2 619	2 896	3 020	3 066	3 109

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	2 189 924	0	0	0	10 702 317	-4 480 332
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					-4 480 332	4 480 332
Reservering underhållsfond				3 169 000	-3 169 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-946 356	946 356	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden				0		0
Årets resultat						2 070 975
Vid årets slut	2 189 924	0	0	2 222 644	3 999 341	2 070 975

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	6 221 985
Årets resultat	2 070 975
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-3 169 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	946 356
Summa	6 070 316

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **6 070 316**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2022-01-01	2021-01-01
		2022-12-31	2021-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	12 877 042	12 544 406
Övriga rörelseintäkter	Not 3	49 396	49 274
Summa rörelseintäkter		12 926 439	12 593 680
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-6 817 825	-12 903 298
Övriga externa kostnader	Not 5	-1 704 307	-1 747 307
Personalkostnader	Not 6	-150 306	-150 818
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 739 419	-1 811 609
Summa rörelsekostnader		-10 411 857	-16 613 031
Rörelseresultat		2 514 582	-4 019 352
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	24 048	24 048
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	82 381	30 340
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-550 036	-515 369
Summa finansiella poster		-443 607	-460 980
Resultat efter finansiella poster		2 070 975	-4 480 332
Årets resultat		2 070 975	-4 480 332



Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	33 842 340	35 557 740
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	192 153	216 172
Summa materiella anläggningstillgångar		34 034 493	35 773 912
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 13	250 500	250 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		250 500	250 500
Summa anläggningstillgångar		34 284 993	36 024 412
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	2 387	6 364
Övriga fordringar	Not 15	193 400	186 682
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	696 071	672 913
Summa kortfristiga fordringar		891 858	865 959
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	13 337 516	13 078 600
Summa kassa och bank		13 337 516	13 078 600
Summa omsättningstillgångar		14 229 374	13 944 559
Summa tillgångar		48 514 367	49 968 970



Balansräkning

Belopp i kr	2022-12-31	2021-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	2 189 924	2 189 924	
Fond för yttre underhåll	2 222 644	0	
Summa bundet eget kapital	4 412 568	2 189 924	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	3 999 341	10 702 317	
Årets resultat	2 070 975	-4 480 332	
Summa fritt eget kapital	6 070 316	6 221 985	
Summa eget kapital	10 482 884	8 411 909	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	23 631 229	19 082 393
Summa långfristiga skulder		23 631 229	19 082 393
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	10 960 034	19 170 332
Leverantörsskulder	Not 19	509 013	473 783
Skatteskulder	Not 20	23 982	14 688
Övriga skulder	Not 21	966 084	928 331
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 22	1 941 141	1 887 535
Summa kortfristiga skulder		14 400 255	22 474 669
Summa eget kapital och skulder		48 514 367	49 968 970



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) K2 om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Progressiv	Tom 2013
Byggnader	Linjär	67
Standardförbättringar	Linjär	10-40
Markanläggningar	Linjär	30
Inventarier	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Årsavgifter, bostäder	10 352 184	10 050 156
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-131 326	-131 326
Hyror, lokaler	186 800	183 548
Hyror, garage	431 407	369 183
Hyror, p-platser	171 772	146 877
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-10 016	-8 395
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-39 102	-19 539
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-10 392	-7 164
Bränsleavgifter, bostäder	1 580 976	1 580 976
Elavgifter	344 739	380 090
Summa nettoomsättning	12 877 042	12 544 406

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Övriga ersättningar	31 384	39 205
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	27	-1
Övriga rörelseintäkter	10 199	10 070
Försäkringsersättningar	7 786	0
Summa övriga rörelseintäkter	49 396	49 274



Not 4 Driftskostnader

	2022-01-01	2021-01-01
	2022-12-31	2021-12-31
Underhåll	-946 356	-6 822 150
Reparationer	-617 521	-846 912
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-253 673	-243 653
Tomträttsavgäld	-602 053	-602 052
Försäkringspremier	-103 116	-102 828
Kabel- och digital-TV	-401 110	-401 860
Återbäring från Riksbyggen	22 500	15 000
Systematiskt brandskyddsarbete	-25 113	-38 760
Serviceavtal	-39 416	-116 666
Obligatoriska besiktningar	-8 595	-3 740
Bevakningskostnader	-4 384	0
Övriga utgifter, köpta tjänster	-26 266	-34 084
Snö- och halkbekämpning	-165 260	-133 726
Statuskontroll	-19 875	-22 500
Ersättningar till hyresgäster	0	-3 919
Förbrukningsinventarier	-70 970	-8 090
Fordons- och maskinkostnader	0	-320
Vatten	-529 184	-499 869
Fastighetsel	-774 279	-648 891
Uppvärmning	-1 631 417	-1 739 068
Sophantering och återvinning	-242 399	-238 446
Förvaltningsarvode drift	-379 338	-410 764
Summa driftskostnader	-6 817 825	-12 903 298



Not 5 Övriga externa kostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Fritidsmedel	-11 760	-1 669
Förvaltningsarvode administration	-946 073	-929 585
Lokalkostnader	-398 735	-323 500
IT-kostnader	-1 818	-1 186
Styrelsearvode	-16 423	-16 423
Arvode, yrkesrevisorer	-26 500	-28 500
Övriga förvaltningskostnader	-207 736	-351 054
Kreditupplysningar	-54	-60
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-29 243	-34 251
Kontorsmateriel	-12 221	-9 318
Telefon och porto	-39 143	-38 886
Konstaterade förluster hyror/avgifter	0	-5
Medlems- och föreningsavgifter	-6 680	-10 020
Köpta tjänster	-4 623	0
Bankkostnader	-2 500	-2 150
Övriga externa kostnader	-800	-700
Summa övriga externa kostnader	-1 704 307	-1 747 307

Not 6 Personalkostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Styrelsearvoden	-111 450	-108 140
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-7 044	-8 000
Övriga kostnadsersättningar	-5 500	-4 200
Sociala kostnader	-26 312	-30 478
Summa personalkostnader	-150 306	-150 818

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Avskrivning Byggnader	-873 752	-873 752
Avskrivning Markanläggningar	-52 523	-52 523
Avskrivningar tillkommande utgifter	-789 126	-821 868
Avskrivning Maskiner och inventarier	0	-11 888
Avskrivning Installationer	-24 019	-51 579
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 739 419	-1 811 609



Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	24 048	24 048
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	24 048	24 048

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	19 732	0
Ränteintäkter från likviditetsplacering	62 265	30 305
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	185	35
Övriga ränteintäkter	199	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	82 381	30 340



Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-550 036	-515 358
Övriga räntekostnader	0	-11
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-550 036	-515 369

Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Byggnader	43 323 531	43 323 531
Tillkommande utgifter	24 858 136	24 858 136
Mark	0	0
Markanläggning	1 904 439	1 904 439
	70 086 106	70 086 106
Årets anskaffningar		
Markanläggning	0	0
	0	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	70 086 106	70 086 106

Ackumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början

Byggnader	-21 465 916	-20 592 164
Tillkommande utgifter	-12 292 700	-11 470 833
Markanläggningar	-769 749	-717 226
	-34 528 366	-32 780 223
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-873 752	-873 752
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-789 126	-821 868
Årets avskrivning markanläggningar	-52 523	-52 523
	-1 715 400	-1 748 143
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-36 243 766	-34 528 366
Restvärde enligt plan vid årets slut	33 842 340	35 557 740

Varav

Byggnader	20 983 863	21 857 615
Tillkommande utgifter	11 776 310	12 565 436
Markanläggningar	1 082 167	1 344 690

Taxeringsvärden

Bostäder	182 000 000	134 000 000
----------	-------------	-------------



Totalt taxeringsvärde	182 000 000	134 000 000
<i>varav byggnader</i>	<i>123 000 000</i>	<i>95 000 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>59 000 000</i>	<i>39 000 000</i>

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	1 430 678	1 430 678
Installationer	755 999	755 999
	2 186 677	2 186 677
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	2 186 677	2 186 677
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-1 430 678	-1 418 791
Installationer	-539 827	-488 249
	-1 970 505	-1 907 040
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	0	-11 888
Installationer	-24 018	-51 578
	-24 018	-63 466
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-1 994 523	-1 970 506
Restvärde enligt plan vid årets slut	192 154	216 171
Varav		
Inventarier och verktyg	0	0
Installationer	192 154	216 171

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Andra långfristiga fordringar	250 500	250 500
Summa andra långfristiga fordringar	250 500	250 500

Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	-613	6 364
Kundfordringar	3 000	0
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	2 387	6 364



Not 15 Övriga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Skattekonto	193 008	186 682
Momsfordringar	392	0
Summa övriga fordringar	193 400	186 682

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	115 482	103 116
Förutbetalt förvaltningsarvode	236 518	232 396
Förutbetald kabel-tv-avgift	100 985	100 320
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	673	673
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15 238	12 779
Förutbetald tomträttsavgäld	146 250	146 250
Förutbetalda hyreskostnader	80 926	77 378
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	696 071	672 913

Not 17 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Handkassa	4 000	4 000
Bankmedel	9 194 394	10 132 128
Transaktionskonto	4 139 123	2 942 472
Summa kassa och bank	13 337 516	13 078 600

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Inteckningslån	34 591 263	38 252 725
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-10 960 034	-19 170 332
Långfristig skuld vid årets slut	23 631 229	19 082 393

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.



Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SEB	3,04%	2022-02-28	4 181 140,00	-4 181 140,00	0,00	0,00
STADSHYPOTEK	3,04%	2022-06-30	3 112 058,00	0,00	3 112 058,00	0,00
SEB	3,04%	2022-12-28	4 732 830,00	-4 571 730,00	161 100,00	0,00
SEB	1,44%	2023-06-28	6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00
STADSHYPOTEK	4,21%	2023-12-30	0,00	4 571 730,00	0,00	4 571 730,00
STADSHYPOTEK	1,36%	2024-06-01	4 814 060,00	0,00	49 376,00	4 764 684,00
STADSHYPOTEK	1,16%	2025-06-01	4 912 686,00	0,00	49 876,00	4 862 810,00
STADSHYPOTEK	0,88%	2026-01-30	3 491 951,00	0,00	37 052,00	3 454 899,00
STADSHYPOTEK	1,45%	2026-03-01	0,00	4 181 140,00	0,00	4 181 140,00
STADSHYPOTEK	3,04%	2027-06-01	7 008 000,00	0,00	252 000,00	6 756 000,00
Summa			38 252 725,00	0,00	3 661 462,00	34 591 263,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 388 304 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld.

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi SEB lån om 6 000 000kr och Stadshypotek lån om 4 571 730kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Not 19 Leverantörsskulder

	2022-12-31	2021-12-31
Leverantörsskulder	1 088 031	450 684
Ej reskontraförda leverantörsskulder	-579 018	23 099
Summa leverantörsskulder	509 013	473 783

Not 20 Skatteskulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skatteskulder	23 982	14 688
Summa skatteskulder	23 982	14 688



Not 21 Övriga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	959 598	900 690
Skuld för moms	-3 508	18 019
Skuld sociala avgifter och skatter	0	30
Avräkning hyror och avgifter	9 780	9 780
Clearing	215	-188
Summa övriga skulder	966 084	928 331

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna sociala avgifter	26 328	23 000
Upplupna räntekostnader	72 716	67 468
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	266 840	0
Upplupna elkostnader	96 542	82 040
Upplupna vattenavgifter	53 859	42 000
Upplupna värmekostnader	259 129	265 230
Upplupna kostnader för renhållning	42 830	49 498
Upplupna revisionsarvoden	24 000	20 000
Upplupna styrelsearvoden	83 795	73 000
Övriga upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	193 640
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	498	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	1 014 605	1 071 658
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 941 141	1 887 535

Not 23 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar	46 738 170	46 738 170

Not 24 Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Stambyte startar i februari 2023 och beräknas vara klart december 2024.



Styrelsens underskrifter

Göteborg Digitalt signerad

Anita Trogrlic

Maud Adelbjer

Ulla Lennartsson

Tim Kronberg

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av vår digitala signering:

Magnus Emilsson
Extern revisor
BoRevision AB

Anne-Lee Lööf
Föreningsrevisor



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Kärraterrassen, org.nr. 757202-7451

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Kärraterrassen för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från BoRevisions ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Kärraterrassen för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Magnus Emilsson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Anne-Lee Lööf
Av föreningen vald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftkostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsföreningens ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning



med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planerliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

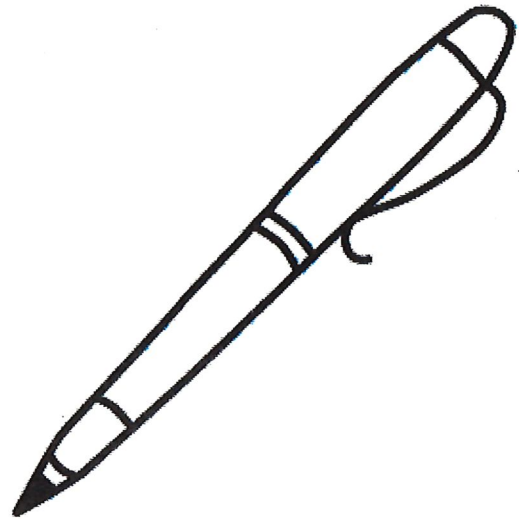
En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Styrelsens ord

Det har varit ett lärorikt år då vi varit många nya i styrelsen med en hel del utmaningar. Stambyten är nu på gång och startar under våren 2023. Det blir ett stort jobb så vi tackar er alla för ert stora tålamod och vet att slutresultatet kommer att bli bra!

Styrelsen tackar er för året som varit!

Styrelsen



RB BRF Kärraterrassen

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Kärraterrassen i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen
Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860